

ZAPYTANIE OFERTOWE

W imieniu Gminy Miasto Pionki zapraszam do złożenia oferty na wykonanie ogrodzenia panelowego wraz z bramami i furtkami na tradowisku Miejskim Manhattan przy ul. Sienkiewicza w Pionkach, przedstawionych na mapie stanowiącej załącznik do niniejszego zapytania.

I. Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest:

1. Dostawa wraz z montażem ogrodzenia systemowego panelowego:

Kolor antracyt / grafit. Wys. minimalna 150 cm, całkowita długość ogrodzenia ok. 55m. Ogrodzenie: panel, grubość drutu min. 4mm, oczko ~5cm x 20cm, wraz ze słupami systemowymi do zabetonowania.

Przykładowy model ogrodzenia:



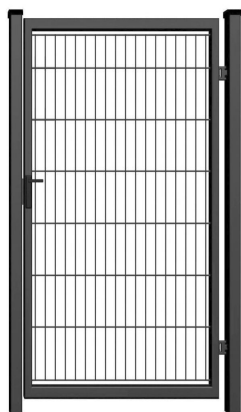
2. Dostawa wraz z montażem 2 sztuk furtek wejściowych:

Kolor antracyt / grafit. Wymiary: wys. minimalna 150cm x szer. 100cm. Słupki z profilu stalowego. Furtka z klamką, wyposażona w zamek. Rama furtki z profilu stalowego, wypełnienie panelem o grubości drutu min.4mm, oczko ~5cm x 20cm.

3. Dostawa wraz z montażem 1 szt furtki wejściowej:

Kolor antracyt / grafit. Wymiary: wys. minimalna 150cm x szer. min. 170cm. Słupki z profilu stalowego. Furtka z klamką, wyposażona w zamek. Rama furtki z profilu stalowego, wypełnienie panelem o grubości drutu min.4mm, oczko ~5cm x 20cm.

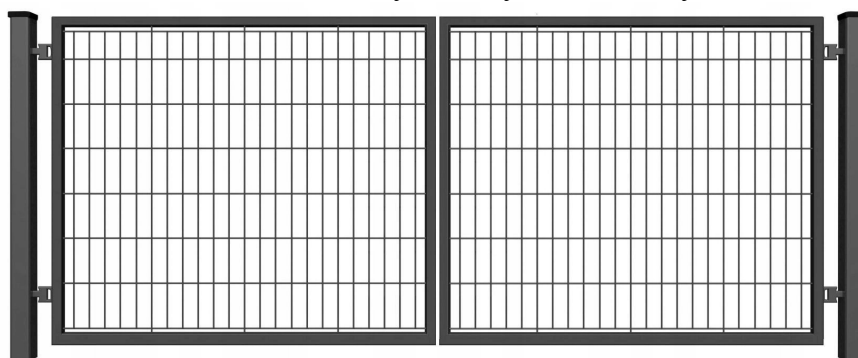
Przykładowy model furtki:



4. **Dostawa wraz z montażem 3 szt bram dwuskrzydłowych:**

Kolor antracyt / grafit. Brama o wymiarach: wys. minimalna 150cm x szer. 400cm ze słupami stalowymi. Wypełnienie panelem o grubości drutu min. 4mm, oczko ~5cm x 20cm. Brama rozwierana, wyposażona w zamek.

Przykładowy model bramy:



II. Sposób uzyskania informacji dotyczących przedmiotu zamówienia

Szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia można uzyskać osobiście w siedzibie zamawiającego - Urząd Miasta Pionki, Aleja Jana Pawła II 15, 26-670 Pionki, pok. nr 206 lub telefonicznie pod numerem tel. 48 341 42 33.

III. Termin wykonania zamówienia:

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: **do 24 grudnia 2021**

Ic. Warunki stawiane Wykonawcom przez Zamawiającego:

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania warunków uprawniających do złożenia oferty.

V. Opis sposobu obliczenia ceny

- cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w formularzu Oferta wypełniając kosztorys ofertowy,
- całkowita cena oferty musi być podana w złotych polskich liczbowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,
- cena podana w ofercie za przedmiot zamówienia musi zawierać wszystkie zobowiązania oraz wszystkie koszty związane z terminowym, pełnym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia,
- cena podana w ofercie za przedmiot zamówienia musi zawierać zysk wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, w tym podatek VAT,
- wszelkie upusty, rabaty winny być od razu ujęte w obliczeniu ceny, tak by wyliczona cena za realizację przedmiotu zamówienia przedstawiona w formularzu Oferta była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przez zamawiającego przeliczeń itp. działań w celu jej określenia,
- cena podana w ofercie za przedmiot zamówienia musi uwzględniać wszystkie warunki i wytyczne stawiane przez Zamawiającego, odnoszące się do przedmiotu zamówienia,
- cena podana w ofercie za przedmiot zamówienia musi także uwzględniać wszystkie inne koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia, wynikające z opisu przedmiotu zamówienia oraz wszelkie inne koszty nieujęte w opisie przedmiotu zamówienia, bez których nie jest możliwe wykonanie zamówienia,
- każdy z Wykonawców może podać tylko jedną cenę. Nie dopuszcza się wariantowości cen,
- zaleca się aby przed obliczeniem ceny oferty Wykonawca zapoznał się z przedmiotem zamówienia oraz zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty i podpisania umowy.

VI. Opis sposobu wyboru oferty najkorzystniejszej

- Jedynym kryterium oceny ofert jest cena oferty (100%).
- Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną (brutto), obejmująca realizację całości zamówienia.
- Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od realizacji zamówienia w przypadkach, gdy w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta lub, gdy najniższa ceną oferta przekroczy środki finansowe, które zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację tego zadania.

VII. MIEJSCE, SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT I WARUNKI PŁATNOŚCI

- Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego - Urząd Miasta Pionki, Aleja Jana Pawła II 15, 26-670 Pionki, sekretariat – osobiście, faxem, pocztą lub na adres e-mail k.blazik@pionki.pl, (w tytule e-maila, faksu lub na opisie koperty proszę wpisać „Oferta na wykonanie ogrodzenia targowiska miejskiego”)
- Oferty należy składać do dnia **03.12. 2021 r. do godz. 13:00.**
- Rozliczenie za wykonany przedmiot umowy nastąpi fakturą końcową po odbiorze wykonanych prac. Płatność za fakturę 14 dni. Wynagrodzenie zostanie ustalone na podstawie obmiaru robót, z zastosowaniem stawek ujętych w kosztorysie ofertowym (ofercie).

VIII. Informacja o terminie i miejscu podpisania umowy:

Informacja o terminie i miejscu podpisania umowy zostanie przekazana telefonicznie wykonawcy, którego ofertę wybrano.

(-) Burmistrz Miasta Pionki