

Projekt:

„Przebudowa i modernizacja oczyszczalni ścieków w mieście Pionki”, realizowany w ramach Funduszu Spójności i Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020, działanie 2.3 „Gospodarka wodno-ściekowa w aglomeracjach”, oś priorytetowa II „Ochrona środowiska, w tym adaptacja do zmian klimatu.”

Zamawiający:

Przedsiębiorstwo Wodno Kanalizacyjno Ciepłownicze w Pionkach Sp. z o.o.

26-670 Pionki

ul. Zakładowa 7

Tel./fax 48 385 25 14

E-mail: pwkc@pionki.pl

Adres strony internetowej: www.pwkc.pl

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: PWKC/_____/2017.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (zwana dalej „SIWZ”)

do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz.U.2015.2164 t.j. z późn. zm.) na wykonanie usługi pn.:

**„Inżynier Kontraktu dla projektu
pn.: „Przebudowa i modernizacja oczyszczalni ścieków w mieście Pionki”
wraz ze świadczeniem usługi nadzoru autorskiego projektanta.”**

Część II SIWZ – Wzór umowy w sprawie zamówienia (Umowa)

UMOWA

zawarta w dniu _____ roku w Pionkach, pomiędzy:

Przedsiębiorstwem Wodno Kanalizacyjno Ciepłowniczym w Pionkach Spółka z o.o.,
ul. Zakładowa 7, 26-670 Pionki, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym dla m. st. Warszawy,
XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, KRS 0000390109, NIP
796-294-31-74, REGON 142896450, o kapitale zakładowym w wysokości 47.995.000,00
złotych, reprezentowaną przez:

1. Krzysztofa Kowala – Prezesa Zarządu,
zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a

..... z siedzibą w, KRS, NIP, REGON
reprezentowaną przez:

1.,
2.,
zwanym w dalszej części umowy „Inżynierem” lub „Wykonawcą”,

Inżynier został wyłoniony w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. (Dz.U.2015.2164 t.j. z późn. zm.) na podstawie oferty Inżyniera z dnia ____ na wykonanie usługi pn.: „Inżynier kontraktu dla Projektu pn.: „Przebudowa i modernizacja oczyszczalni ścieków w mieście Pionki” wraz ze świadczeniem usługi nadzoru autorskiego projektanta.”.

§ 1.

1. Integralną część niniejszej Umowy, stanowią dokumenty:
 - 1) Część I SIWZ – Instrukcja dla Wykonawców (IDW).
 - 2) Część III SIWZ – Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ).
 - 3) Oferta Inżyniera wraz z załącznikami.
2. Dokumenty wymienione w ust. 1 będą uważane, odczytywane i interpretowane, jako integralna część niniejszej Umowy, według następującego pierwszeństwa:
 - 1) Niniejszy akt umowy wraz z załącznikiem nr 1 do umowy „Szczegółowy wykaz obowiązków”.
 - 2) Oferta Inżyniera wraz z załącznikami.
 - 3) Część III SIWZ – Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ).
 - 4) Część I SIWZ – Instrukcja dla Wykonawców (IDW).

§ 2.

1. Przedmiot niniejszego zamówienia obejmuje wykonanie usługi pełnienia funkcji Inżyniera Kontraktu oraz nadzoru autorskiego projektanta dla Projektu pn.: „Przebudowa i modernizacja oczyszczalni ścieków w mieście Pionki” (dalej „Projekt”) w skład której

wchodzą wszelkie niezbędne dla prawidłowości w/w procesów nadzoru czynności wykonawcy „Projektu” w ramach organizacji, nadzoru, koordynacji całego procesu inwestycyjnego objętego realizacją robót budowlanych i dostaw w/w Projektu. Wykonawca pełni wszelkie obowiązki zarządzania i administrowania Kontraktem (umowa z wykonawcą Projektu), w szczególności pod względem technicznym, formalnym i finansowym w sposób zgodny z zapisami niniejszej Umowy oraz umowy z wykonawcą Projektu i przepisami prawa w tym w szczególności z kodeksem cywilnym, Prawem budowlanym i ustawą Prawo zamówień publicznych wraz z aktami wykonawczymi. Szczegółowy wykaz czynności jakie musi wykonać Inżynier wymieniony został w załączniku nr 1 do przedmiotowej Umowy (załącznik nr 1 „Szczegółowy wykaz obowiązków”).

2. Inżynier w ramach wykonywania przedmiotu Umowy będzie w pełni odpowiedzialny za zarządzanie procesem inwestycyjnym oraz nadzorem autorskim projektanta, zgodnie z zapisami w Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ) – stanowiącego szczegółowy zakres przedmiotu Umowy i załącznik do niej oraz ponosić będzie przed osobami trzecimi jak i przed organami kontroli zewnętrznej, odpowiedzialność prawną i finansową, za ewentualne działania własne wykonywane na rzecz i w imieniu Zamawiającego w ramach niniejszej Umowy, w sytuacji gdy będą one niezgodne z prawem, zasadami sztuki budowlanej i dobrych praktyk związanych ze świadczeniem nadzoru inwestorskiego i autorskiego projektanta nad powierzoną mu przez Zamawiającego Inwestycją/Projektem.
3. Inżynier zobowiązuje się w ramach powierzonych mu przez Zamawiającego obowiązków do przestrzegania i stosowania przepisów powszechnie obowiązującego prawa, zasad i dobrych praktyk związanych z realizacją zamówienia publicznego, pisemnych wytycznych Zamawiającego i postanowień niniejszej Umowy.
4. W celu zapewnienia prawidłowego procesu świadczonej, w ramach niniejszej Umowy, usługi nadzoru inwestorskiego i autorskiego projektanta, Wykonawca zobowiązuje się do dysponowania przez cały okres jej świadczenia Zamawiającemu, odpowiednim personelem posiadającym stosowne wykształcenie, umiejętności i doświadczenie zawodowe.

§ 3.

1. Wynagrodzeniem za wykonanie przedmiotu niniejszej Umowy jest cena zaoferowana w Ofercie Inżyniera *Załącznik nr 1 do IDW*, stanowiąca integralną część do niniejszej Umowy.
2. Strony ustalają całkowite wynagrodzenie ryczałtowe Inżyniera Kontraktu w wysokości:
kwotę netto zł
(słownie: złotych)
plus VAT 23 % w wysokości zł,
(słownie: złotych),
co stanowi łącznie: zł
(słownie: złotych),
przy czym sposób płatności określony został w ust. 3 niniejszego paragrafu.
3. Zamawiający wypłaci Inżynierowi:
 - 1) 80% należnego wynagrodzenia zgodnie z Ofertą Inżyniera – *Załącznik nr 1 do IDW*, stanowiąca integralną część do niniejszej Umowy, w formie częściowych płatności dokonywanych proporcjonalnie do czasu wykonywania umowy,

- 2) 20% należnego wynagrodzenia Inżyniera:
 - a) 10% po zakończeniu i odebraniu robót budowlanych,
 - b) 10% po okresie zgłaszania wad w okresie określonym w § 4 ust. 1 pkt 2.
4. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy jako Wynagrodzenie ryczałtowe – jest stałe, ustalone na okres trwania umowy i nie podlega zmianom za wyjątkiem zdarzeń opisanych w ust. 10 niniejszego paragrafu. Wynagrodzenie uwzględnia wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu Umowy łącznie z kosztami za wykonanie czynności, które Inżynier jest zobowiązany wykonać w trakcie okresu zgłaszania wad i okresu rękojmi i gwarancji dla Kontaktu.
5. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionych pod względem księgowym i merytorycznym przez Inżyniera faktur VAT zgodnych z zapisami pkt.6-7 niniejszego paragrafu..
6. Podstawą wystawienia, przez Inżyniera, faktury VAT w części dotyczącej postępu prac – opisanej w ust. 3 pkt 1 i pkt 2 niniejszego paragrafu – jest zatwierdzone przez Zamawiającego rozliczenie częściowe zgodnie z częściową realizacją zadań wg harmonogramu rzeczowo-finansowego Projektu, jednak nie częściej niż raz na kwartał.
7. Zafakturowanie pierwszej płatności przez Inżyniera nastąpi nie wcześniej niż zafakturowanie pierwszej płatności przez Wykonawcę prac.
8. Płatność końcowa, o której mowa w ust. 3 li. „a” tego paragrafu nastąpi po zatwierdzeniu przez Zamawiającego raportu końcowego i wszystkich raportów Wykonawcy, wymaganych w okresie sprawozdawczym oraz pozostałych dokumentów wymaganych warunkami Umowy oraz po wystawieniu przez Inżyniera Raportu Końcowego na Roboty.
9. Wypłata wynagrodzenia na rzecz Inżyniera dokonywana będzie w PLN.
10. Jeżeli wystąpi i będzie trwało którekolwiek z następujących zdarzeń, Zamawiający może za pisemnym powiadomieniem Inżyniera, wstrzymać w całości lub w części płatności należne Inżynierowi w ramach Umowy:
 - a) Inżynier nie dopełnia obowiązków, związanych z wykonaniem Umowy;
 - b) każda inna sytuacja, za którą Inżynier jest odpowiedzialny w ramach Umowy i która, zagraża prawidłowej realizacji Umowy, a w szczególności zagraża należytemu wykonaniu Kontraktu na Roboty lub na skutek działania lub zaniechania Inżyniera powstanie lub istnieje możliwość powstania szkody po stronie Zamawiającego.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia wynagrodzenia określonego w § 2 w przypadku, kiedy Kontrakt na Roboty zostanie wstrzymany lub zerwany lub roboty budowlane z przyczyn niezależnych od Zamawiającego nie będą realizowane przez Inżyniera.
12. W przypadku zaistnienia okoliczności, które spowodują, że realizacja Kontraktu na Roboty w całości lub części nie dojdzie do skutku Inżynier otrzyma wynagrodzenie wyłącznie za zrealizowaną część Usług, po spełnieniu obowiązku wynikającego z §5 ust. 3 Umowy.
13. Zamawiający będzie dokonywał płatności należnego Inżynierowi wynagrodzenia, w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
14. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
15. Zamawiający będzie przekazywać należne wynagrodzenie Inżyniera na konto rachunku bankowego wskazanego na fakturze wystawionej przez Inżyniera

§ 4.

1. Wykonawca zobowiązuje się do pełnienia nadzoru inwestorskiego dla zadań realizowanych w ramach Projektu w następujących okresach:
 - 1) w okresie realizacji Projektu – od dnia podpisania umowy do dnia zakończenia realizacji Projektu, przewidywany termin zakończenia realizacji zadań wchodzących **w skład projektu to IV kwartał 2019 r.**
 - 2) planowany termin zakończenia obowiązków Inżyniera Kontraktu – **do I kwartału 2020r.**
 - 3) w okresie gwarancji i rękojmi – od dnia dokonania odbioru końcowego zadania, do dnia, w którym upłynie okres gwarancji i rękojmi udzielonej przez Wykonawcę robót, bądź do dnia usunięcia wad lub usterek ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi, a usuwanych po zakończeniu ww. okresów.
2. W okresie gwarancji i rękojmi do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) dokonywanie przeglądów zrealizowanych robót co 12 miesięcy,
 - 2) nadzorowanie realizacji robót związanych z usuwaniem wad zaistniałych w okresie gwarancyjnym i poświadczenie ich wykonania,
 - 3) ocena wykonanych robót w okresie gwarancyjnym,
 - 4) sprawdzenie kompletności i prawidłowości przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów do odbioru ostatecznego i przedstawienie wniosku Zamawiającemu w celu ustalenia terminu odbioru pogwarancyjnego.

§ 5.

1. Inżynier zobowiązany jest przygotować i dostarczyć Zamawiającemu Raporty, których zakres i formę oraz termin wykonania szczegółowo opisano w załączniku nr 1 do umowy pn. „szczegółowy zakres czynności oraz w OPZ.
2. Każdy Raport, o którym mowa w ust. 1 przyjęty będzie z chwilą pisemnego zatwierdzenia przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.
3. W przypadku zawieszenia i/lub rozwiązania przez Zamawiającego Umowy na roboty budowlane albo zawieszenia i/lub wypowiedzenia przez Wykonawcę robót budowlanych zgodnie z zapisami umowy na roboty budowlane – Inżynier zobowiązany jest przygotować i dostarczyć Raport z zaawansowania rzeczowego i finansowego tej Umowy wraz z niezbędną dokumentacją dotyczącą jego wykonania rzeczowego i finansowego.
4. Zamawiający, w terminie do 14 dni od daty otrzymania każdego z Raportów, powiadomi Inżyniera o jego przyjęciu lub odrzuceniu, z podaniem przyczyn ich odrzucenia. Dla Raportu Końcowego dla niniejszej Umowy termin ten wynosi 14 dni.
5. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego błędów w Raportach, o których mowa wyżej, Inżynier zobowiązany jest je usunąć a także dokonać niezbędnych uzupełnień wskazanych przez Zamawiającego w terminie do 7 dni od daty powiadomienia o nich przez Zamawiającego.

§ 6.

1. Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej za szkody osobowe i rzeczowe wyrządzone przy realizacji przedmiotu umowy osobom trzecim z tytułu czynów niedozwolonych.
2. Wykonawca zobowiązany jest utrzymywać ubezpieczenia, o których mowa powyżej przez cały okres realizacji zadania.

3. Wykonawca zobowiązany jest ubezpieczyć na własny koszt, ryzyko i odpowiedzialność:
 - a) swoich pracowników lub inne osoby, za które odpowiada lub przy pomocy, których realizuje przedmiot Umowy w zakresie następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW),
 - b) swoje (jak i osób wymienionych w pkt a) mienie znajdujące się na terenie działania Inżyniera, w tym sprzęt,
 - c) zobowiązany jest zawrzeć i utrzymać w okresie realizacji Umowy ubezpieczenie OC przedsiębiorcy z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę co najmniej 1.000.000,- PLN.
4. W każdym czasie podczas trwania Umowy Inżynier Kontraktu na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu kopie polis ubezpieczeniowych, wraz z warunkami ubezpieczenia i dowodami opłaconych już składek oraz wykaz terminów płatności dalszych składek. Wszelkie obciążające go ubezpieczenia - Inżynier zobowiązany jest utrzymywać przez cały czas obowiązywania Umowy.
5. W przypadku, gdy Inżynier nie opłaci składki ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej związanej z wykonaniem przedmiotu Umowy, Zamawiający może na koszt Inżyniera wykupić ubezpieczenie OC przedsiębiorcy z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej związanej z wykonaniem przedmiotu Umowy. Kwota uiszczonej składki potrącona będzie z wynagrodzenia Inżyniera.

§ 7.

1. Postanowienia niniejszej Umowy dotyczące Inżyniera stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ją realizujących.
2. Wykonawcy wspólnie realizujący niniejszą Umowę (Inżynier) solidarnie odpowiadają za jej należyte wykonanie przed Zamawiającym.
3. Wykonawcy realizujący wspólnie niniejszą Umowę, przed jej podpisaniem, zobowiązani są przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców oraz sposób współdziałania Wykonawców wspólnie realizujących niniejszą Umowę.
4. Niniejsza Umowa musi być podpisana przez Upoważnionych przedstawicieli wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną - Lidera.
5. Wykonawcy realizujący wspólnie niniejszą Umowę wyznaczają niniejszym spośród siebie Pełnomocnika upoważnionego do zaciągania zobowiązań na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie niniejszą Umowę i każdego z osobna. Pełnomocnik upoważniony jest także do wystawiania faktur, przyjmowania płatności od Zamawiającego i do przyjmowania poleceń na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie niniejszą Umowę.
6. Liderem, o którym mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu jest i bez zgody zamawiającego nie może być zmieniony.
7. Inżynier nie zmieni swojego składu ani statusu podczas całego okresu wykonywania niniejszej Umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego, a każda taka zmiana dokonana bez zgody Zamawiającego będzie uważana za naruszenie warunków niniejszej Umowy.

§ 8.

1. Inżynier może proponować Zamawiającemu zmianę personelu kluczowego wymienionego w Ofercie Inżyniera, stanowiącej Załącznik nr 6 do SIWZ IDW. Zmiana taka jest możliwa, po wcześniejszym, w terminie, co najmniej 10 dni przed planowaną

- zmianą, pisemnym powiadomieniu Zamawiającego i po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Inżynier z własnej inicjatywy proponuje zmianę personelu kluczowego w następujących przypadkach:
 - 1) jego śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych;
 - 2) nie wywiązywania się z obowiązków wynikających z niniejszej Umowy;
 - 3) jeżeli jego zmiana stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Inżyniera (np. rezygnacji, itp.).
 3. Zamawiający może zażądać od Inżyniera zmiany personelu kluczowego, jeżeli uzna, że nie wykonuje bądź nienależycie wykonuje on swoje obowiązki wynikające z niniejszej Umowy.
 4. Inżynier obowiązany jest, na każde żądanie Zamawiającego, zmienić personel kluczowy, na zasadach opisanych w niniejszym paragrafie.
 5. W przypadku zmiany personelu kluczowego, osoba zaproponowana przez Inżyniera musi spełniać określone dla danego personelu wymagania, określone na etapie postępowania o udzielenie zamówienia i potwierdzone ofertą Inżyniera, stanowiącą Załącznik nr 6 do SIWZ IDW. W przypadku gdy Inżynier Kontraktu nie jest w stanie zapewnić zastępstwa o co najmniej takich samych kwalifikacjach i doświadczeniu, Zamawiający może podjąć decyzję o odstąpieniu od Umowy z winy Inżyniera, jeśli zagrożone jest jej wykonanie.
 6. W okresie wykonywania niniejszej Umowy Inżynier może udzielić urlopu personelowi kluczowemu, na następujących, łącznych warunkach:
 - 1) terminy urlopów zostaną uprzednio uzgodnione i zatwierdzone przez Zamawiającego.
 - 2) Inżynier zobowiązany jest wskazać terminy urlopów personelu oraz zaproponować osoby ich zastępujące z co najmniej jedno (1) miesięcznym wyprzedzeniem.
 - 3) wszystkie osoby zastępujące, w okresie urlopu personelu, muszą być zatwierdzone przez Zamawiającego, m.in. na podstawie dokumentów potwierdzających ich kwalifikacje. Osoba pełniąca zastępstwo musi posiadać kwalifikacje do pełnienia danej funkcji i spełniać wszystkie wymagania dla wskazanego Eksperta żądane na etapie procedury przetargowej.
 7. Zmiana personelu kluczowego, dokonana na podstawie zapisów niniejszego paragrafu nie wymaga sporządzenia aneksu do niniejszej Umowy.

§ 9.

1. Każde polecenie, zawiadomienie, zgoda, decyzja, zatwierdzenie lub zaświadczenie stron niniejszej Umowy będzie dokonywane w formie pisemnej, z uwzględnieniem zapisów ust. 5 niniejszego paragrafu.
2. Osobą upoważnioną przez Inżyniera do kontaktów z Zamawiającym oraz nadzorowania wykonywania niniejszej Umowy w imieniu Inżyniera jest:

Imię i nazwisko	
Adres	
Telefon	

Fax	
e-mail	

3. Osobą odpowiedzialną ze strony Zamawiającego jest:

Imię i nazwisko	
Adres	Przedsiębiorstwo Wodno Kanalizacyjno Ciepłownicze w Pionkach Sp. z o.o. 26-670 Pionki, ul. Zakładowa 7
Telefon	+48 (48) 385 25 14
Fax	+48 (48) 385 25 14
e-mail	pwkc@pionki.pl

4. Korespondencja w ramach Umowy pomiędzy stronami niniejszej Umowy będzie sporządzana w formie pisemnej w języku polskim. Korespondencja wysłana faksem lub pocztą elektroniczną musi być każdorazowo bezzwłocznie potwierdzona na piśmie przesyłką wysłaną za pośrednictwem publicznego operatora, firmy kurierskiej lub doręczoną osobiście na adresy wymienione poniżej:

1) Dla Zamawiającego:

Adres	Przedsiębiorstwo Wodno Kanalizacyjno Ciepłownicze w Pionkach Sp. z o.o. 26-670 Pionki, ul. Zakładowa 7
Telefon	+48 (48) 385 25 14
Fax	+48 (48) 385 25 14
e-mail	pwkc@pionki.pl

2) Dla Inżyniera:

Adres	
Telefon	
Fax	
e-mail	

5. Inżynier zobowiązany jest do stosowania się do poleceń Zamawiającego. W przypadku, kiedy Inżynier stwierdzi, że polecenie Zamawiającego wykracza poza jego uprawnienia lub poza zakres przedmiotu niniejszej Umowy, w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania takiego polecenia powiadomi pisemnie o tym Zamawiającego, przedstawiając swoje stanowisko.
6. Zamawiający przekaze swoją decyzję pisemnie Inżynierowi w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania powiadomienia.

§ 10.

1. W przypadku, stwierdzenia przez Zamawiającego, że Inżynier, lub personel, nie realizuje obowiązków wynikających z niniejszej Umowy, poinformuje o tym Inżyniera równocześnie wzywając go do prawidłowego wykonywania przedmiotu niniejszej Umowy, w terminie wskazanym w wezwaniu.
2. W przypadku, niedotrzymania terminu wskazanego w wezwaniu, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, Inżynier zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1 % wartości brutto całkowitego wynagrodzenia Inżyniera, o którym mowa w § 3 ust. 2 niniejszej Umowy, za każdy kolejny dzień opóźnienia, licząc od upływu wyznaczonego terminu.
3. W przypadku nienależytego lub nieterminowego wykonania przedmiotu niniejszej Umowy lub jej postanowień przez Inżyniera, Zamawiający może żądać od Inżyniera usunięcia wad, lub wezwać do terminowego wykonywania przedmiotu niniejszej Umowy lub danego jej postanowienia w wyznaczonym terminie i zapłacenia kary umownej w wysokości 0,1 % wartości brutto całkowitego wynagrodzenia Inżyniera, o którym mowa w § 3 ust. 2 niniejszej Umowy, za każdą wadę lub każdy kolejny dzień opóźnienia, licząc od upływu wyznaczonego przez Zamawiającego terminu.
4. W przypadku nieterminowego wykonania harmonogramu i/lub Raportu, o których mowa w § 5 niniejszej Umowy, Inżynier zapłaci Zamawiającemu, każdorazowo karę umowną w wysokości 1.000,00 zł brutto (słownie: jeden tysiąc złotych) za każdy dzień zwłoki, z uwzględnieniem zapisów OPZ w zakresie wyznaczenia przez Zamawiającego nowego terminu na złożenie Raportu.
5. Zamawiający może odstąpić od niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności w następujących przypadkach:
 - a) opóźnienia w przystąpieniu przez Wykonawcę do realizacji niniejszej umowy o więcej niż 7 dni od dnia jej zawarcia;
 - b) nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę w taki sposób, że skutkować to może powstaniem szkody u Zamawiającego lub powstaniem roszczeń osób trzecich względem Zamawiającego z tytułu poniesionych przez niego szkód;
 - c) opóźnienia się Wykonawcy w realizacji przedmiotu niniejszej umowy w taki sposób, że czyni to niemożliwym dotrzymanie terminów realizacji robót budowlanych dla Kontraktów na roboty, a tym samym terminu zakończenia realizacji niniejszej umowy,
 - d) nieobecności na placu budowy którejkolwiek z osób realizujących zamówienie ustanowionych przez Inżyniera w czasie wystąpienia robót, które w danym momencie mają być nadzorowane ;

- e) stwierdzonego przez Zamawiającego wykonywania czynności osób realizujących zamówienie jako inspektorzy nadzoru przez osoby inne niż wskazane w niniejszej umowie, z zastrzeżeniem § 8 niniejszej umowy;
 - f) nie przedstawienie pomimo wezwania Zamawiającego, określonych Umową polis ubezpieczeniowych bądź dowodów opłacania składek z tytułu ubezpieczenia,
 - g) uporczywego, tj. więcej niż dwukrotnego, nieterminowego przekazywania Zamawiającemu Raportów zgodnie z §5 umowy, przez które należy rozumieć stwierdzone nieterminowe ich przekazywanie;
- 6. Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub w części w terminie 30 dni od daty powzięcia przez niego informacji o zaistnieniu okoliczności, o których mowa w ust. 5.
 - 7. Wykonawca może odstąpić od umowy, ze skutkiem na trzydziesty dzień po złożeniu Zamawiającemu oświadczenia o odstąpieniu od umowy, jeżeli Zamawiający:
 - a) uporczywie i celowo, a jednocześnie z nieuzasadnionych przyczyn nie wywiązuje się ze swoich zobowiązań pieniężnych, oraz merytorycznych w zakresie udzielania Wykonawcy niezbędnej pomocy związanej z realizacją umowy,
 - b) zawiesza świadczenie usług lub dowolnej ich części na okres dłuższy niż 30 dni z przyczyn nie określonych w umowie, a zależnych od Zamawiającego.
 - 8. W przypadku odstąpienia przez Inżyniera od niniejszej Umowy z winy Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Inżynierowi karę w wysokości 20% wartości brutto całkowitego wynagrodzenia Inżyniera, o którym mowa w § 3 ust. 2 niniejszej Umowy.
 - 9. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od niniejszej Umowy z przyczyn leżących po stronie Inżyniera, Inżynier zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 20% wartości brutto całkowitego wynagrodzenia Inżyniera, o którym mowa w § 3 ust. 2 niniejszej Umowy.
 - 10. Zamawiający, zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych i innych należności wynikających z niniejszej Umowy z częściowych faktur Inżyniera.
 - 11. Zamawiający oraz Inżynier, zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających wysokość kwot kar umownych, o których mowa w niniejszym paragrafie.

§ 11.

- 1. Żadna ze Stron nie będzie uznana winną naruszenia swoich zobowiązań wynikających z umowy, jeżeli wykonanie takich zobowiązań będzie uniemożliwione przez jakiekolwiek okoliczności siły wyższej, powstałe po dacie zawarcia umowy.
- 2. W niniejszej umowie termin „siła wyższa” oznacza wyjątkowe wydarzenia lub okoliczności na które Strony nie mają wpływu, przed którymi Strony nie mogłyby się zabezpieczyć przed zawarciem umowy, które, gdyby wystąpiły, Strony nie mogłyby ich uniknąć, których nie można przypisać drugiej Stronie.
- 3. Strona, której dotyczą okoliczności siły wyższej podejmie uzasadnione kroki w celu usunięcia przeszkód, aby wywiązać się ze swoich zobowiązań minimalizując zwłokę.
- 4. Jeżeli w opinii jednej ze Stron zaistniały jakiekolwiek okoliczności siły wyższej mogące mieć wpływ na wywiązywanie się z jej zobowiązań, Strona ta powinna bezzwłocznie powiadomić drugą Stronę podając szczegóły dotyczące charakteru, prawdopodobnego okresu trwania i możliwych skutków takich okoliczności. O ile

Przedstawiciel Zamawiającego nie poleci inaczej na piśmie, Wykonawca będzie kontynuował wypełnianie swoich zobowiązań wynikających z umowy w takim zakresie, jaki będzie możliwy i będzie poszukiwał wszystkich uzasadnionych, alternatywnych środków w celu wypełnienia swoich zobowiązań, których nie uniemożliwia zdarzenie siły wyższej.

5. W przypadku zaistnienia okoliczności siły wyższej i ich trwania przez okres 180 dni, niezależnie od jakiegokolwiek wydłużenia okresu realizacji, jakie może zostać przyznane Wykonawcy z wyżej wymienionej przyczyny, każda ze Stron będzie miała prawo doręczyć drugiej Stronie powiadomienie o odstąpieniu od umowy z zachowaniem 30 dniowego terminu wypowiedzenia.

§ 12.

1. Wykonawca wniósł przed zawarciem umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5,0% wartości wynagrodzenia brutto ustalonego w par 3 ust. 2 w kwocie, w formie
2. Zamawiający zwróci 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od daty wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane, tj. po zatwierdzeniu przez Zamawiającego Raportu Końcowego z wykonania usługi objętej umową.
3. Kwota w wysokości 30% zabezpieczenia, pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady, zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji i rękojmi za wady na wykonane roboty budowlane.
4. Przez uznanie umowy za należyte wykonaną rozumie się zatwierdzenie przez Zamawiającego Raportu Końcowego z wykonania umowy.
5. W przypadku nienależytego wykonania umowy, zabezpieczenie będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy i/lub do pokrycia roszczeń z tytułu jej nienależytego wykonania.

§ 13.

Podwykonawstwo

**) Zapisy tego § zostaną odpowiednio zmodyfikowane w oparciu o treść oferty Wykonawcy.*

1. Wykonawca wykonuje siłami własnymi cały zakres przedmiotu zamówienia.*) lub Wykonawca powierza wykonanie zamówienia Podwykonawcom w zakresie Podwykonawcą prac w zakresie jest, itd.,
2. W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca może zdecydować o samodzielnym wykonaniu części zamówienia, którą zamierzał powierzyć podwykonawcom lub zdecydować o powierzeniu realizacji zamówienia podwykonawcom w zakresie szerszym niż określony w ust. 1 powyżej.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Wykonanie przedmiotu zamówienia w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków umowy. Wykonawca jest

odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawcy, w takim zakresie, jak gdyby były one działaniami, uchybieniami lub zaniedbaniami samego Wykonawcy.

5. Jeżeli Przedstawiciel Zamawiającego ma uzasadnione podejrzenia, że uprawnienia, kwalifikacje Podwykonawcy nie gwarantują odpowiedniej jakości wykonania prac lub dotrzymania terminów, to może on żądać od Wykonawcy zmiany Podwykonawcy.

§ 14.

1. Zakazuje się zmian postanowień niniejszej Umowy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, które przewidziane zostały w § 15 niniejszej Umowy.
2. Zmiana niniejszej Umowy dokonana z naruszeniem zapisów ust. 1 niniejszego paragrafu jest nieważna.
3. Niniejsza Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w OPZ.

§ 15.

1. W razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie niniejszej Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, Zamawiający może odstąpić od niniejszej Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, Inżynier może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części niniejszej Umowy.
3. Strony zgodnie postanawiają, że możliwość zmiany niniejszej umowy istnieje w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:
 - 1) wystąpienia uzasadnionej konieczności zmiany któregośkolwiek z terminów wskazanych w Umowie, w tym terminu wykonania przedmiotu Umowy, spowodowanej zmianą terminów realizacji Projektu, okresu kwalifikowania wydatków lub okresu obowiązywania Umowy na dofinansowanie,
 - 2) zmiany umowy dotyczą poprawienia błędów i oczywistych omyłek słownych, literowych i liczbowych, zmiany układu graficznego Umowy, numeracji jednostek redakcyjnych, śródtytułów niepowodujących zmiany celu i istoty Umowy,
 - 3) w przypadku zmiany lub wprowadzenia nowych powszechnie obowiązujących przepisów prawa krajowego i wspólnotowego oraz wytycznych, zaleceń i dokumentów programowych Funduszu Spójności, których wprowadzenie lub zmiana nastąpiły po dniu zawarcia umowy, a z treści których wynika konieczność lub zasadność ujęcia ich w umowie,
 - 4) w przypadku, gdy konieczność zmiany umowy wynikać będzie z umów, wytycznych, zaleceń, decyzji lub innych dokumentów, którymi stroną lub autorem będą instytucje finansujące Projekt,
 - 5) w przypadku zmiany, rozwiązania, odstąpienia, wygaśnięcia lub stwierdzenia nieważności Umowy na dofinansowanie,
 - 6) podczas wykonania przedmiotu umowy zaistnieje konieczność uszczegółowienia, wykładni lub doprecyzowania poszczególnych zapisów Umowy, niepowodujących zmiany celu i istoty Umowy,
 - 7) zmiany kluczowego personelu wymienionego w Ofercie Inżyniera,

- 8) gdy nastąpi zmiana stawki podatku VAT,
- 9) zmiana wynagrodzenia, jeżeli łączna wartość zmian jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonego pierwotnie w umowie.
4. Po akceptacji wniosku, Strony dokonają odpowiedniej zmiany wynagrodzenia w drodze aneksu do umowy,
5. Zamawiający przewiduje także możliwość dokonania zmian i uzupełnień w umowie, które nie stanowią zmiany niniejszej Umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z tym zastrzeżeniem, iż zmiany te wymagają zgody Wykonawcy, nie będą naruszać naczelných zasad udzielania zamówień, a w szczególności uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców oraz modyfikować zakresu przedmiotu zamówienia oraz jego warunków i treści Oferty.
6. W razie zaistnienia okoliczności, o których mowa powyżej, zmiana niniejszej umowy może nastąpić na wniosek którejkolwiek ze Stron, pod warunkiem zaakceptowania przez drugą Stronę i wymaga sporządzenia aneksu w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, z mocą obowiązującą od dnia wejścia w życie przepisów będących przyczyną zmiany.

§ 16.

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 36-miesięcznej gwarancji i 60-miesięcznej rękojmi w ramach niniejszej umowy usługi.
2. Okres gwarancji i rękojmi liczony będzie od daty zakończenia realizacji niniejszej Umowy i przyjęcia przez Zamawiającego Raportu Końcowego z wykonania Umowy.
3. W okresie rękojmi i gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usunięcia wszelkich stwierdzonych wad i usterek wykonanych przez niego czynności, jak również powtórnego ich nieodpłatnego wykonania, gdyby usunięcie wad i usterek nie było możliwe.
4. Po upływie okresu rękojmi, Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu do zatwierdzenia Raport końcowy sporządzony na dzień następujący po upływie rękojmi.

§ 17.

1. Wszystkie dokumenty na papierze i na nośnikach elektronicznych, takie jak raporty, mapy, wykresy, rysunki, specyfikacje techniczne, plany, dane statystyczne, obliczenia oraz dokumenty pomocnicze lub materiały nabyte, zebrane lub przygotowane przez Wykonawcę w ramach umowy będą stanowić wyłączną własność Zamawiającego. Po zakończeniu umowy, Wykonawca przekaże wszystkie takie dokumenty Zamawiającemu. Wykonawca może zatrzymać kopie dokumentów, o których mowa wyżej, pod warunkiem, że nie będzie ich używał do celów nie związanych z umową, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Wykonawca nie będzie publikował informacji dotyczących usługi, powoływał się na umowę w trakcie świadczenia jakichkolwiek usług innym osobom, lub nie wyjawia informacji uzyskanych od Zamawiającego, bez jego uprzedniej zgody udzielonej na piśmie.
3. W przypadku opracowania przez Wykonawcę w trakcie trwania niniejszej umowy „utworu/utworów” w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994r. o prawie

- autorskim i prawach pokrewnych z chwilą ich przekazania, na Zamawiającego przechodzą autorskie prawa majątkowe oraz prawo zezwalania na wykonywanie autorskich praw zależnych do „utworu/utworów” w odniesieniu do wszystkich pól eksploatacji wymienionych w art. 50 powyższej ustawy, a w szczególności:
- a) korzystania z „utworu/utworów” na własny użytek,
 - b) wielokrotnego publikowania „utworu/utworów”,
 - c) rozpowszechniania,
 - d) wielokrotnego udostępniania i przekazywania osobom trzecim,
 - e) wielokrotnego wprowadzania do pamięci komputera i przetwarzania,
 - f) wprowadzania do obrotu,
 - g) wprowadzania przeróbek lub adaptacji,
 - h) przeniesienia autorskich praw majątkowych na rzecz osób trzecich,
 - i) nieograniczonego korzystania i rozporządzania zależnym prawem autorskim, bez obowiązku zapłaty dodatkowego wynagrodzenia. Wynagrodzenie Przewidziane w §3 Umowy wyczerpuje również w pełni roszczenia Wykonawcy z tytułu przeniesienia praw autorskich na Zamawiającego.
4. Przeniesienie praw o których mowa w ust. 3 nie jest ograniczone czasowo ani terytorialnie.
 5. Zamawiający nie jest zobowiązany do wskazywania autorów „utworu/utworów” w rozpowszechnianych i/lub publikowanych materiałach, oświadczeniach itp. dotyczących „utworu/utworów”, chyba że z kontekstu wypowiedzi zawartej we wskazanych materiałach, oświadczeniach itp. będzie wynikało, że autorstwo „utworu/utworów” stanowi istotny element takiej wypowiedzi. Zamawiający wskaże wówczas autora „utworu/utworów”.
 6. Wykonawca oświadcza, że osoby trzecie nie uzyskały ani nie uzyskają autorskich praw majątkowych do „utworu/utworów” o których mowa w ust. 3, sporządzonych w trakcie realizacji umowy.
 7. Postanowienia niniejszego § w niczym nie naruszają autorskich praw osobistych Wykonawcy.
 8. Wykonawca zobowiązuje się do zaspokojenia na swój koszt wszelkich uzasadnionych roszczeń osób trzecich, w tym osób uczestniczących w wykonywaniu usług ze strony Wykonawcy zgłoszonych wobec Zamawiającego z tytułu nabycia lub wykonywania przez Zamawiającego jakichkolwiek praw, w tym autorskich praw majątkowych, uzyskanych od Wykonawcy na podstawie umowy i/lub z tytułu niezgodności z prawdą oświadczeń i zapewnień Wykonawcy zawartych w umowie.
 9. W razie obowiązku zaspokojenia roszczeń o których mowa w ust. 8 przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu regresowego na wezwanie Zamawiającego w terminie 14 dni od daty takiego wezwania, całości pokrytych roszczeń oraz wszelkich związanych z tym uzasadnionych wydatków, włączając w to koszty postępowania sądowego, arbitrażowego lub ugodowego oraz koszty obsługi prawnej, z uwzględnieniem obowiązku poinformowania Wykonawcy przez Zamawiającego o zaistnieniu takich roszczeń w terminie umożliwiającym podjęcie racjonalnej obrony.
 10. Wykonawca zobowiązuje się do przystąpienia na swój koszt na wezwanie Zamawiającego lub kompetentnego organu do jakiegokolwiek postępowania sądowego

lub pozasądowego toczącego się z udziałem Zamawiającego, a wynikłego z okoliczności, o których mowa w ust. 9 i 10.

§ 18.

1. Zamawiający dostarczy niezwłocznie Wykonawcy wszelkie znajdujące się w jego posiadaniu informacje lub dokumenty, jakie mogą być niezbędne dla wykonania umowy w tym w szczególności dokumenty określone w OPZ, Wykonawca zwróci te dokumenty Zamawiającemu przed upływem terminu wykonania umowy.
2. Zamawiający i Wykonawca ustalają, iż dokumenty o których mowa w ust.1 są wystarczające do realizacji niniejszej umowy i Wykonawca zapoznał się z nimi wnikliwie i nie wnosi do nich zastrzeżeń.
3. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest udostępnić lub wydać wszelkie dokumenty związane z wykonywaniem niniejszej umowy. W tym celu Wykonawca zezwoli osobie upoważnionej przez Zamawiającego skontrolować lub zbadać dokumentację dotyczącą wykonywania umowy oraz sporządzić z niej kopie zarówno podczas, jak i po wykonaniu umowy.
4. Zamawiający jest uprawniony do zawieszania wykonania umowy w przypadku gdy realizacja umowy będzie czasowo niemożliwa z przyczyn niezależnych od żadnej ze Stron, w szczególności z powodu siły wyższej, zmiany przepisów prawa, decyzji administracyjnych i przyczyn społecznych.
5. Wykonawca nie jest uprawniony do zaciągania żadnych zobowiązań w imieniu Zamawiającego.
6. Wykonawca nie będzie miał prawa w szczególności do:
 - a) wprowadzania jakichkolwiek poprawek do podpisanej umowy, bez uzgodnienia z Zamawiającym
 - b) zwolnienia Wykonawców Kontraktów na roboty z jakichkolwiek obowiązków czy odpowiedzialności wynikających z kontraktów na roboty
 - c) ograniczenia zakresu robót lub przekazania robót Wykonawcom innym niż ci, którzy zostali wskazani w podpisanych kontraktach bez uzgodnienia z Zamawiającym
 - d) zatwierdzenia ewentualnych robót dodatkowych i/lub uzupełniających bez uprzedniej zgody Zamawiającego
 - e) zatwierdzania jakichkolwiek zmian (istotnych lub nieistotnych) w trakcie wykonywanych robót budowlanych bez uprzedniej zgody Zamawiającego
 - f) bezpośredniego kontaktu z Komisją Europejską, Instytucją Zarządzającą, Instytucjami pośredniczącymi I i II stopnia, Instytucją Wdrażającą, Instytucją Certyfikującą bez zgody Zamawiającego
 - g) podejmowania czynności grożących utratą części lub całości dofinansowania.

§ 19.

Wykonawca nie może dokonać przeniesienia (cesji) wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich bez pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności.

§ 20.

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie stosowne przepisy prawa polskiego, w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Prawa budowlanego i akty wykonawcze do tych ustaw.
2. Zmiana zapisów niniejszej Umowy wymaga, pod rygorem nieważności, formy pisemnej.
3. Jakiegokolwiek spory mające związek z wykonywaniem niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Niniejsza Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach w języku polskim, jeden egzemplarz dla Inżyniera i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.
5. Jeżeli którekolwiek postanowienie niniejszej Umowy zostanie uznane za nieważne lub niezgodne z prawem, takie postanowienie zostanie wydzielone i pominięte, a pozostałe postanowienia Umowy będą w pełni wiążące i skuteczne w taki sposób, jakby Umowa została zawarta bez nieważnego lub niezgodnego z prawem postanowienia.
6. Niniejsza Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania jej przez obie Strony.

.....
INŻYNIER KONTRAKTU

.....
ZAMAWIAJĄCY

Załącznik nr.1 do umowy Szczegółowy wykaz obowiązków

Szczegółowy wykaz obowiązków Wykonawcy związany z zakresem powierzonego mi nadzoru nad Projektem (zadaniem inwestycyjnym):

- 1) Sprawdzenie, ocena i ewentualna modyfikacja dokumentacji projektowej (wraz z kosztorysami) i specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz dostaw, także na etapie przygotowywania oraz przeprowadzania postępowań na wybór wykonawcy robót budowlanych i dostaw, co do ich zgodności z przepisami prawa budowlanego, ustawy o zamówieniach publicznych, sztuki budowlanej, dobrych praktyk oraz potrzeb Zamawiającego o ile w ocenie Wykonawcy jest to niezbędne ze względu na aktualne uwarunkowania natury techniczno-ekonomicznej lub finansowej dla Projektu;
- 2) Koordynacja i nadzór nad realizacją Projektu;
- 3) Udział w protokolarnym przekazaniu przez Zamawiającego dla wykonawcy terenu budowy, na zasadach i w sposób określony w zawartej z nim umowie (Kontrakcie);
- 4) Pełnienie obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego dla Projektu wraz z nadzorem autorskim Projektu;



- 5) Identyfikacja ryzyk i potencjalnych problemów, które mogą wystąpić podczas realizacji Projektu i zaproponowanie sposobów rozwiązania tych problemów. Wyniki takiej analizy ryzyk i sugerowanych rozwiązań zawarte będą w Raportach;
- 6) pozyskanie i udzielenie wymaganych przez Zamawiającego informacji, niezbędnych dla prawidłowego przygotowania dokumentów OT (dowodów przyjęcia środka trwałego w używanie), dotyczących poszczególnych elementów robót, ich cech, wartości i innych informacji jeżeli będą niezbędne, przygotowanie kompletnych kart OT do przyjęcia powstałej infrastruktury na ewidencję środków trwałych;
- 7) sprawdzanie zgodności wykonywanych robót budowlanych z projektem i pozwoleniem na budowę, ofertą wykonawcy, przepisami prawa i zasadami wiedzy technicznej;
- 8) sprawdzenie poprawności technicznych projektów wykonawczych dla linii technologicznych i maszyn;
- 9) zapewnienie prawidłowego nadzoru dla przewidzianych w Projekcie dostaw i rozruchu,
- 10) zapewnienie koordynacji robót budowlanych, usług i dostaw w celu zapewnienia ciągłości pracy oczyszczalni Zamawiającego;
- 11) sprawdzanie i potwierdzanie tożsamości i jakości dostarczanych, przez wykonawcę robót i dostaw: urządzeń, materiałów budowlanych, wyposażenia, i innych wymaganych zapisami umowy z wykonawcą oraz jego ofertą, w sposób i na zasadach zgodnych z przepisami ustawy prawo zamówień publicznych, prawa budowlanego oraz sztuki budowlanej oraz dobrych praktyk;
- 12) sprawdzanie dokumentów, zezwoleń, deklaracji zgodności, certyfikatów, itp. w celu uniknięcia użycia materiałów uszkodzonych lub niemających wymaganych certyfikatów;
- 13) zaakceptowanie przedłożonego przez Wykonawcę robót (w formie pisemnej) Systemu Zapewnienia Jakości wynikającego ze Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, wymaganych prób i badań w zaakceptowanym laboratorium dla potwierdzenia osiągnięcia zakładanych parametrów przy odbiorach częściowych i końcowym w terminie wskazanym przez Zamawiającego;
- 14) sprawowanie kontroli nad sposobem składowania i przechowywania materiałów;
- 15) zatwierdzanie materiałów budowlanych, urządzeń i dostaw przewidzianych przez Wykonawcę do wbudowania oraz sprawdzanie, autentyczność, kompletność, prawidłowość i formułowanie zaleceń dotyczących wszelkich certyfikatów, atestów, dokumentów jakości, aprobat, deklaracji zgodności, gwarancji, praw własności itp., w celu nie dopuszczenia do wbudowania materiałów wadliwych lub niedopuszczonych do stosowania jak i takich które nie były zgłoszone w treści oferty wykonawcy lub dokumentacji projektowo technicznej Projektu;
- 16) sprawdzanie jakości oraz zgodności (tożsamości) materiałów budowlanych, urządzeń i dostaw z ofertą wykonawcy oraz dokumentacją projektowo techniczną Projektu;
- 17) sprawdzanie poprawności wykonania i odbieranie Robót ulegających zakryciu lub zanikających;



- 18) uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych;
- 19) potwierdzanie faktycznie wykonanych robót budowlanych oraz usuniętych wad;
- 20) organizowanie i prowadzenie cotygodniowych Narad Technicznych z udziałem Inżyniera, Kierownika Budowy, przedstawiciela Wykonawcy robót oraz przedstawicieli Zamawiającego i innych zaproszonych osób;
- 21) wprowadzanie w trakcie realizacji robót (w porozumieniu z nadzorem autorskim) zaleceń Zamawiającego i/lub Wykonawcy robót;
- 22) bieżące zgłaszanie do nadzoru autorskiego zastrzeżeń i ewentualnych zmian, wprowadzonych przez Zamawiającego i /lub Wykonawcę robót;
- 23) dokonywanie z nadzorem autorskim stosownych uzgodnień oraz egzekwowanie uzupełnień w ramach prowadzonego nadzoru autorskiego;
- 24) informowanie Zamawiającego o konieczności wykonania robót dodatkowych, uzupełniających, zamiennych i innych zgodnie z Kontraktem i z zachowaniem zasad PZP;
- 25) przygotowywanie i przedkładanie Zamawiającemu protokołów konieczności robót uzupełniających, zamiennych i innych zgodnie z Kontraktem, i z zachowaniem zasad PZP wraz z kosztorysami dotyczącymi tych robót a także opiniowanie ich zasadności oraz dokonywanie ich kontroli w trakcie realizacji;
- 26) zatwierdzanie harmonogramu dostaw urządzeń i materiałów na teren budowy ze szczególnym uwzględnieniem ich kompletności, sposobu i czasu magazynowania oraz zgodności z ofertą wykonawcy, dokumentacją projektowo techniczną Projektu i warunkami umowy z wykonawcą;
- 27) analizowanie i weryfikowanie dokumentów sporządzanych przez wykonawcę robót i projektantów, na etapie realizacji umowy z wykonawcą, wraz z ich pisemną opinią, przy czym zgodność lub jej brak odnosi się do zapisów rzeczowej umowy;
- 28) wystawianie Przejściowych Świadczeń Płatności wraz z ustalaniem wartości wykonanych robót, na zasadach i w sposób określony w umowie z wykonawcą;
- 29) przeprowadzanie regularnych inspekcji terenu budowy sprawdzających, co najmniej prawidłowość i jakość wykonywanych robót, zabezpieczenie bezpieczeństwa i zdrowia, jakość używanych materiałów, itp. w sposób i na zasadach opisanych w Kontrakcie;
- 30) sprawdzanie, pod względem merytorycznym i formalnym, uprawnień i dokumentów takich jak: przynależność do izby samorządu zawodowego, ubezpieczenie Kierownika Budowy i Kierowników Robót, Wykonawcy robót, potwierdzone pisemną notatką, załączoną do Raportu miesięcznego;
- 31) w razie konieczności, sporządzenie pisemnej opinii (w ciągu 7 dni od złożonego, przez stronę Kontraktu, wniosku do Inżyniera) w zakresie formalnym i merytorycznym dotyczącej zmiany Kierownika Budowy, Kierowników Robót wskazanych w ofercie Wykonawcy robót, jeśli z takim wnioskiem wystąpi jedna ze stron Kontraktu;
- 32) wydawanie zgodnie z warunkami umowy, Wykonawcy robót, Kierownikowi Budowy lub Kierownikowi Robót poleceń dotyczących usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych oraz przedstawienia ekspertyz





- dotyczących prowadzonych robót budowlanych i dowodów dopuszczenia do stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych, potwierdzonych wpisem do Dziennika Budowy;
- 33) żądanie od Wykonawcy, Kierownika Budowy lub Kierownika Robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót budowlanych, a także wstrzymania ich dalszego wykonywania w przypadku, gdy ich kontynuacja mogłaby wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub pozwoleniem na budowę;
 - 34) zapewnienie nadzoru i akceptacji przeprowadzonych testów technologicznych rozruchów urządzeń i wyposażenia;
 - 35) prowadzenie i przechowywanie korespondencji z podmiotami biorącymi udział w realizacji Projektu ze szczególnym uwzględnieniem ostrzeżeń, uwag i wniosków kierowanych do Wykonawcy robót, mogących być dowodami w razie ewentualnych sporów, roszczeń Wykonawcy robót, katastrof budowlanych itp.;
 - 36) nadzór nad właściwym wywiązywaniem się z Kontraktu przez Wykonawcę robót oraz wykonawców, ewentualnie zatrudnionych przez Zamawiającego. W przypadku niewłaściwego wywiązywania się z tych umów inicjowanie działań celem egzekwowania należnych kar umownych i odszkodowań za nienależyte i nieterminowe wykonanie zobowiązań Kontraktowych;
 - 37) przygotowywanie i przeprowadzanie przy udziale Zamawiającego odbiorów częściowych oraz odbioru końcowego w sposób i zgodnie z zapisami Kontraktu;
 - 38) nadzorowanie i dopilnowanie zaleceń komisji odbiorowej i usunięcia, przez Wykonawcę robót, stwierdzonych usterek dających się naprawić;
 - 39) opracowanie opinii dotyczącej wad obiektu uznanych za nienadające się do usunięcia oraz wnioskowanie o obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy robót z określeniem utraty wartości robót budowlanych i kwot obniżonego wynagrodzenia za te roboty;
 - 40) sprawdzanie ubezpieczeń, zabezpieczeń, gwarancji, praw własności itd., za które Wykonawca robót jest odpowiedzialny zgodnie z zapisami Kontraktu, polegające na opiniowaniu ubezpieczeń, zabezpieczeń, gwarancji i praw własności;
 - 41) zatwierdzanie proponowanych metod wykonania robót budowlanych, włączając w to roboty tymczasowe i prace towarzyszące zaproponowane przez Wykonawcę robót;
 - 42) pisemne opiniowanie i rekomendowanie wszystkich zmian w planach i innej dokumentacji służącej do Opisu Przedmiotu Zamówienia na roboty budowlane, które mogą okazać się niezbędne lub pożądane podczas lub w następstwie wykonywania robót budowlanych, na zasadach i w sposób określony w Kontrakcie;
 - 43) Inżynier zobowiązany jest przygotować wzór umowy na roboty zamienne, dodatkowe i/lub uzupełniające, jeżeli zajdzie konieczność ich udzielenia, wraz z:
 - a) uzasadnieniem faktycznym, formalnym, rzeczowym dowodzącym bezspornie spełnienie przesłanek PZP do udzielenia takiego zamówienia;
 - b) dokonaniem szacowania wartości lub/i weryfikacją już oszacowanej wartości tych robót;
 - c) przedłożeniem w/w dokumentów Zamawiającemu w terminie zgodnie z Kontraktem.





- 44) uzgadnianie z Zamawiającym wszelkich zmian dotyczących zakresu i wartości robót budowlanych;
- 45) sprawdzenie poprawności opracowania dokumentacji powykonawczej oraz ocena jej zgodności z faktycznie wykonanymi robotami budowlanymi, w sposób i na warunkach określonych w Kontrakcie;
- 46) pisemne opiniowanie wystąpień Wykonawcy robót np. o zmianę terminu wykonania robót wraz z pisemną analizą skutków finansowych, formalnych i prawnych dla Kontraktu i Zamawiającego. Inżynier przekaze Wykonawcy robót decyzję Zamawiającego, w terminie zgodnie z Kontraktem;
- 47) wydawanie Wykonawcy robót poleceń w zakresie zawieszenia całości lub części robót budowlanych, w przypadkach określonych w Kontrakcie - zawsze poprzedzane uzyskaniem przez Wykonawcę robót zgody Zamawiającego i potwierdzone wpisem do Dziennika Budowy;
- 48) w przypadku przerwania Kontraktu Inżynier jest zobowiązany nadzorować Kontrakt będący kontynuacją robót Kontraktu przerwane;
- 49) rozliczenie Kontraktu, w przypadku jego przerwania z jakiegokolwiek przyczyny, w terminach i na zasadach określonych w Umowie;
- 50) przygotowanie, w przypadku przerwania robót budowlanych przez Wykonawcę robót, inwentaryzacji wykonanych robót i wystawienie Świadectwo Płatności po ostatecznym ich rozliczeniu;
- 51) w przypadku przerwania Kontraktu, wykonywanie wszelkich czynności związanych z tym przerwaniem, w tym co najmniej nadzór nad przejęciem terenu budowy, robotami zabezpieczającymi itp.;
- 52) zweryfikowanie i pisemne zatwierdzenie przez Inspektorów nadzoru i Inżyniera Rezydenta (tj. odpowiednich Ekspertów Inżyniera), obmiarów robót wykonanych przez Wykonawcę robót - o ile są niezbędne;
- 53) podjęcie niezbędnych działań celem ochrony Zamawiającego przed podwójną płatnością wynagrodzenia za roboty podwykonawców w sytuacji przewidzianej w przepisie art. 6471 KC;
- 54) sprawdzanie i zatwierdzanie, w terminie zgodnym z Kontraktem, Wniosku o Przejściowe Świadectwa Płatności, wystawione przez Wykonawcę robót;
- 55) opiniowanie (w aspekcie prawnym, formalnym i merytorycznym) przyczyny niedotrzymania terminów wykonania robót w ramach Kontraktu z winy Wykonawcy robót, stanowiące podstawę dla Zamawiającego do wystąpienia w sprawie kar umownych, o odszkodowanie za zwłokę i do dochodzenia (na zasadach ogólnych KC) odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych – do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody. Opinia będzie wykonana i zostanie dostarczona w terminie zgodnie z Kontraktem;
- 56) wykonywanie nadzoru nad przeprowadzaniem wszelkich testów, prób i rozruchów oraz przeglądów, zatwierdzanie i przyjmowanie opracowanych przez Wykonawcę robót wszelkich wymaganych instrukcji eksploatacyjnych, dokumentacji rozruchowej i instrukcji obsługi, w celu ułatwienia przekazywania obiektu do eksploatacji Zamawiającemu, Inżynier weryfikuje i zaakceptuje wyniki wszelkich prób przed oddaniem obiektu do eksploatacji, zgodnie z Kontraktem;



- 57) powiadamianie Wykonawcy robót i Zamawiającego o wykrytych wadach wykonanych robót budowlanych oraz określenie zakresu robót niezbędnych do wykonania celem usunięcia tych wad wraz z podaniem wymaganych terminów ich wykonania, a następnie dokonania odbioru wykonanych usuwających wady. W przypadku, jeśli Wykonawca robót nie rozpoczął usuwania wad w podanym terminie, Inżynier przygotowuje zlecenie usunięcia wad innemu wykonawcy (zgodnie z PZP) wraz z przygotowaniem dokumentacji opisującej zakres robót budowlanych wraz z wyliczeniem szacunkowej wartości tych robót. Wynagrodzenie Wykonawcy robót zostanie odpowiednio obniżone z tego tytułu i zgodnie z zapisami Kontraktu;
- 58) przeprowadzanie z Wykonawcą robót odbiorów częściowych (jeśli są przewidziane) i końcowego odbioru robót budowlanych, w sposób i na zasadach określonych w Kontrakcie;
- 59) przeprowadzenie odbioru końcowego Robót i sporządzenie Świadectwa Przejęcia (Protokołów Odbioru Robót), Listy Usterek i innych dokumentów w sposób i na warunkach opisanych w Kontrakcie;
- 60) przygotowywanie i udział w czynnościach odbioru gotowych obiektów budowlanych i przekazywaniu ich do użytkowania w sposób i na warunkach opisanych w Kontrakcie;
- 61) egzekwowanie od Wykonawcy robót przekazania Zamawiającemu instrukcji eksploatacji i konserwacji urządzeń, w sposób i na warunkach opisanych w Kontrakcie;
- 62) egzekwowanie, od Wykonawcy robót, wykonania zaleceń poodbiorowych;
- 63) w okresie Gwarancji i Rękojmi (Okresie Zgłaszania Wad) nadzorowanie zgodnego z zapisami Kontraktu wykonywania robót budowlanych przez Wykonawcę robót, w sposób i na zasadach określonych w Kontrakcie;
- 64) kompletowanie i przechowywanie dokumentacji związanej z Projektem, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa, wytycznych i innych;
- 65) wykonywanie dokumentacji fotograficznej budowy, poszczególnych elementów robót budowlanych, również z czynności odbiorowych i archiwizowanie za pomocą zdjęć w formie cyfrowej (również film w formie cyfrowej) z pisemnymi komentarzami dla Zamawiającego na jego pisemne żądanie;
- 66) koordynowanie prac inspektorów nadzoru inwestorskiego oraz pozostałych osób Inżyniera wykonujących przedmiot zamówienia;
- 67) stworzenie funkcjonalnego i skutecznego sposobu bieżącej i nieprzerwalnej (w czasie trwania Umowy) komunikacji pomiędzy wszystkimi uczestnikami Kontraktu (Projektu). Inżynier poda informację na ten temat w Raporcie Wstępnym;
- 68) przyjęcie Harmonogramu rzeczowo-finansowego (oraz tabeli elementów scalonych) stanowiącego podstawę rozliczeń robót opisanych w Kontrakcie – jeżeli występuje;
- 69) organizowanie pracy personelu w taki sposób, aby Kontrakt był nadzorowany i wykonywany zgodnie z postanowieniami Kontraktu oraz w terminach w nim określonych;



- 70) zapewnienie stałego kontaktu Zamawiającego z personelem Inżyniera, na każdym etapie robót budowlanych i w okresie Gwarancji i Rękojmi (Okresie Zgłaszania Wad);
- 71) bieżące informowanie Zamawiającego o zaistniałych sporach lub problemach;
- 72) zarządzanie i administrowanie Kontraktem w szczególności pod względem formalnym i finansowym w sposób zgodny z zapisami Kontraktu, obowiązującymi przepisami prawa polskiego w tym w szczególności z KC, PB i PZP oraz aktami wykonawczymi;
- 73) rozliczanie Kontraktu w oparciu o dokumenty finansowe i wytyczne Zamawiającego;
- 74) monitorowanie postępu rzeczowego i finansowego Kontraktu na poziomie wymaganym dla Projektu;
- 75) zaopiniowanie przedłożonego przez Wykonawcę robót harmonogramów i terminów płatności, zgodnie z zapisami Kontraktu. Harmonogram musi uwzględniać m. in. ścieżki krytyczne, rezerwę czasową na okresy niesprzyjające prowadzeniu robót, rozruchy urządzeń, daty rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych elementów robót, stan zatrudnienia pracowników, ilość i rodzaj sprzętu oraz plan odbiorów częściowych i końcowych w zakresie ustalonym w Kontrakcie;
- 76) współpracowanie ze wskazanymi przez Zamawiającego konsultantami, projektantami, ekspertami i pracownikami Zamawiającego w sposób, który zapewni sprawne zrealizowanie Kontraktu w założonym czasie i zgodnie z zaplanowanym budżetem i zapewni wykonywanie zobowiązań wynikających z obowiązujących przepisów;
- 77) sprawdzenie terminowości i zgodności, w sposób i na zasadach określonych w Kontrakcie ubezpieczenia robót budowlanych, sprzętu oraz ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, gwarancje, potwierdzone pisemnym powiadomieniem Zamawiającego, w razie konieczności również zalecenia naprawcze w przypadku opinii negatywnej o przedłożonym ubezpieczeniu;
- 78) sprawdzenie poprawności formalnej i merytorycznej, terminowości i zgodności z Kontraktem wniesionego lub przedłożonego przez Wykonawcę, zabezpieczenia należytego wykonania Kontraktu w rozumieniu PZP i niezwłoczne pisemne powiadomienie Zamawiającego o wynikach sprawdzenia, wraz ze sformułowaniem zaleceń w przypadku opinii negatywnej o wniesionym lub przedłożonym zabezpieczeniu (w tym dokumencie zabezpieczenia);
- 79) przygotowanie dla Zamawiającego w terminie 7 dni pisemnej opinii (w aspekcie formalnym i merytorycznym) i dokumentów stanowiących podstawę roszczenia do Wykonawcy robót z zabezpieczenia należytego wykonania Kontraktu, jeśli zajdzie taka potrzeba, również przygotowanie dokumentów i opracowań niezbędnych do postępowania arbitrażowego lub do występowania przed sądem powszechnym oraz branie udziału w postępowaniu arbitrażowym prowadzonym zgodnie z warunkami Kontraktu;
- 80) przyjmowanie i rozstrzyganie, w zakresie i w sposób opisany w Kontrakcie, roszczeń czy sporów Wykonawcy robót;
- 81) opiniowanie i rekomendowanie każdej propozycji aneksu do Kontraktu pod względem finansowym, formalnym i rzeczowym, z uwzględnieniem





- odpowiednich zapisów PZP z podaniem ich skutków oraz przygotowywanie wszystkich odpowiednich dokumentów dotyczących zakresu takiego aneksu;
- 82) przechowywanie - w biurze Inżyniera – otrzymanej od Zamawiającego kopii Kontraktu. Inżynier otrzyma także, od Zamawiającego, kopię każdego aneksu;
- 83) prowadzenie i przechowywanie korespondencji, przy czym językiem korespondencji jest język polski;
- 84) prowadzenie monitoringu, raportowania, przygotowywania danych i informacji dla ewentualnych kontroli. Inżynier także będzie na polecenie Zamawiającego w terminach uzgodnionych z Zamawiającym przygotowywał, udostępniał i kompletował wszelkie dokumenty niezbędne dla wszelkich kontroli, jakim będzie podlegał Zamawiający i jeżeli będzie to konieczne udzielał wszelkich niezbędnych wyjaśnień instytucjom kontrolującym;
- 85) przygotowywanie, w terminach podanych przez Zamawiającego, wszelkich dokumentów niezbędnych dla rozliczenia Projektu dla Zamawiającego, w tym co najmniej sporządzenia sprawozdania w zakresie wykonania rzeczowego Projektu i osiągnięcia zakładanego efektu, osiągnięcia wskaźników, sporządzenia końcowego rozliczenia Projektu i przedstawienia Zamawiającemu w wymaganym terminie, po wystawieniu Końcowego Świadczenia Płatności;
- 86) informowanie Zamawiającego o wszystkich problemach zaistniałych i mogących zaistnieć wraz z propozycją sposobów ich rozwiązywania i/lub działań korygujących mających na celu usuwanie takich problemów;
- 87) udział w rozwiązywaniu sporów zgodnie z warunkami Kontraktu;
- 88) współuczestnictwo w występowaniu Zamawiającego w celu uzyskania decyzji pozwolenia na użytkowanie obiektów;
- 89) jak również podejmowania wszelkich czynności zmierzających do realizacji postanowień umowy o dofinansowanie;
- 90) w okresie Gwarancji i Rękojmi (Okresie Zgłaszania Wad), Inżynier będzie uczestniczył w nadzorowaniu inspekcji gwarancyjnych i rozwiązywaniu sporów, w szczególności, zadania te obejmują egzekwowanie usuwania wad przez Wykonawcę;
- 91) składanie raportów i sprawozdań;
- 92) wykonanie i przechowywanie dokumentacji fotograficznej robót zanikowych (zakrywanych);
- 93) czynności przy sprawdzeniu, ocenie dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz przy sprawdzeniu, ocenie dokumentów na dostawy - na etapie przygotowania postępowań zgodnych z PZP;
- 94) Czynności Inżyniera w ramach rozliczania pozyskanych środków współfinansujących Projekt:
- a) Prowadzenie procedury ewentualnych zmian oraz aktualizację wniosku i harmonogramu rzeczowo-finansowego wraz z aktualizacją analiz finansowych,
 - b) Wspólne, wraz z Zamawiającym, przygotowywanie okresowych sprawozdań z poszczególnych etapów realizacji Projektu do instytucji współfinansujących Projekt,



- c) Sprawdzanie protokołów odbioru oraz faktur częściowych zgodnie z zaleceniami instytucji współfinansujących Projekt,
- d) Zgłaszanie Zamawiającemu przyspieszania realizacji robót lub konieczności aneksowania umów zawartych z instytucjami współfinansującą Projekt w zakresie przesunięć w harmonogramie rzeczowo-finansowym.
- e) Uczestniczenie w kontrolach sposobu wykorzystania udzielonej pomocy finansowej przeprowadzanych przez instytucje współfinansujące Projekt, w tym udział w sporządzeniu sprawozdania końcowego do instytucji współfinansujących Projekt w części rzeczowej i finansowej, z uwzględnieniem postanowień zawartych w umowie o współfinansowanie Projektu.

95) Czynności Inżyniera w ramach sporządzania raportów i rozliczeń finansowych

- 1.1.1. Sprawozdania i Raporty będą przygotowane zgodnie z zaleceniami Zamawiającego z uwzględnieniem aktualnych, na dzień sporządzania raportów i sprawozdań, wskaźników monitoringu rzeczowego i finansowego na poziomie Kontraktu.
- 1.1.2. Wszelkie Raporty i sprawozdania i ich elementy muszą być wykonane wg zasad podanych w OPZ, przy użyciu oprogramowania i narzędzi informatycznych (komputerowo).
- 1.1.3. Inżynier będzie modyfikował format i zawartość Raportów, jeśli wynikać to będzie ze zmian i zaleceń oraz z poleceń Zamawiającego.
- 1.1.4. Inżynier będzie składał następujące Raporty:
 - 1.1.4.1. Raport Wstępny
Raport Wstępny zostanie złożony do 30 dnia od dnia zawarcia Umowy. Raport będzie zawierał Informacje na temat przygotowania i mobilizacji Inżyniera, to jest:
 - listę Ekspertów,
 - kluczowe daty zgodnie z przyjętymi harmonogramami,
 - informacje o stanie przygotowania Kontraktu na dzień wydania Raportu, w tym oddzielne opracowanie - analiza dokumentów i dokumentacji projektowej, jakie są w posiadaniu Zamawiającego,
 - inne istotne informacje na temat okresu: od podpisania Umowy do dnia wydania Raportu Wstępnego dotyczące Kontraktu,
 - Załączniki (np. notatki ze spotkań wraz z listami obecności, protokoły, wykonane opinie).Raport Wstępny będzie przyjęty przez Zamawiającego pisemnym protokołem odbioru.
 - 1.1.4.2. Raporty miesięczne.
Raporty miesięczne obejmujące każdy kolejny następujący po sobie miesiąc kalendarzowy, będą składane w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po każdym miesiącu, którego dotyczy Raport dla Kontraktu.

Raporty miesięczne będą przedkładane od daty podpisania Umowy, przy czym pierwszy Raport miesięczny zostanie przedłożony w dacie / terminie, dla której będzie on obejmował okres dłuższy niż 1 miesiąc.

Raport miesięczny musi zawierać:

- 1) W odniesieniu do Umowy:
 - a) Opis istotnych czynności i decyzji Wykonawcy/Inżyniera w raportowanym okresie.
 - b) Dokładną informację na temat stanu realizacji usługi nadzoru dla Kontraktu:
 - z punktu widzenia terminu realizacji Kontraktu, w stosunku do terminu zaplanowanego w Raporcie Wstępnym, oraz
 - z punktu widzenia czasu trwania Umowy - będzie wskazywał ewentualne zagrożenia w realizacji nadzoru związane z opóźnieniami w Kontrakcie (jeśli wystąpią).
 - c) Stan finansowania Umowy.
 - d) Zmiany w organizacji pracy Inżyniera w stosunku do Raportu Wstępnego.
 - e) Informacje o ewentualnych zmianach w organizacji pracy Wykonawcy/Inżyniera w stosunku do Raportu Wstępnego.
 - f) Listę wykonanych Raportów miesięcznych i ich stan.
- 2) W odniesieniu do Kontraktu:
 - a) Analizę działań przeprowadzonych przez Inżyniera:
 - w raportowanym okresie;
 - narastająco od rozpoczęcia realizacji zadań.
 - b) Informacje o postępie rzeczowym i finansowym robót (w okresie raportowanym i narastająco) jw. i o jego zgodności z pierwszym przyjętym Planem Kontraktu i z Harmonogramem Projektu oraz z pierwszymi przyjętymi Terminami Płatności (jeżeli były elementami Kontraktu).
 - c) Opis robót, usług i dostaw zrealizowany przez Wykonawcę w raportowanym okresie.
 - d) Analizę wykonania rzeczowego i poniesionych kosztów za okres raportowany a także za okresy skumulowane do bieżącej daty, w oparciu o miesięczne Raporty Wykonawcy.
 - e) Wykaz oraz stan płatności to znaczy:
 - oświadczeń i Rozliczeń Wykonawcy robót,
 - Przejściowych Świadczeń Płatności, przyjętych przez Zamawiającego,
 - nieprzyjętych przez odpowiednie instytucje z podaniem przyczyny nieprzyjęcia oraz z podaniem terminów i sposobu ich poprawy.
 - f) Prewencyjne i/lub korekcyjne działania (jeżeli występują), informacje o technicznych problemach i działaniach podjętych w celu przeciwdziałania im, wczesne ostrzeżenie o możliwych problemach (bhp, zachowanie jakości, roszczenia Wykonawcy

robót, aneksy do Kontraktu, nowe zamówienia) szczególnie, gdy mogą one wpłynąć na terminowe przesunięcie ukończenia robót.

g) Przewidziany na następny okres sprawozdawczy zakres realizacji i terminy płatności.

h) Wszelkie niezbędne załączniki (np. notatki ze spotkań wraz z listami obecności, wykonane opinie).

Raporty miesięczne będą przez Zamawiającego przyjęte Protokołem Odbioru na zasadach określonych w Umowie i będą przedkładane za okres od dnia podpisania Umowy do dnia wystawienia Ostatecznego Protokołu Odbioru Robót (Świadectwa Wykonania).

1.1.4.3. Raport Końcowy z wykonania Kontraktu

Raport zostanie złożony do 14 dnia od ukończenia Kontraktu (rozumianego jako dzień wystawienia: Końcowego Protokołu Odbioru Robót (Świadectwa Przejęcia) i będzie zawierał w szczególności:

- 1) Pełne podsumowanie wszystkich działań podjętych podczas realizacji Kontraktu korespondujące z OPZ.
- 2) Pełny opis prac oraz zebranie wyników (dotyczących realizacji projektów/ robót) wszystkich Raportów.
- 3) Wykaz oraz stan płatności to znaczy:
 - a) oświadczeń Wykonawcy robót,
 - b) Przejściowych Świadectw Płatności przyjętych przez Zamawiającego,
 - c) nieprzyjętych przez odpowiednie instytucje z podaniem przyczyny nieprzyjęcia oraz z podaniem terminów i sposobu ich poprawy.
- 4) Wyniki sprawdzenia i zatwierdzenia dokumentacji powykonawczej.
- 5) Analizę ważniejszych problemów.
- 6) Opis czynności Wykonawcy robót niezbędnych (zgodnie z Kontraktem) do wykonania od: wystawienia Końcowego Protokołu Odbioru Robót (Świadectwa Przejęcia do zakończenia Kontraktu rozumianego jako zakończenie Okresu Zgłaszania wad wraz z wystawieniem: Ostatecznego Protokołu Odbioru Robót (Świadectwa Wykonania).
- 7) Zwolnienia Zabezpieczenia należytego wykonania Kontraktów wraz z podaniem:
 - a) terminów i zasad wykonania tych czynności,
 - b) obowiązków stron Kontraktu i Inżyniera,
 - c) terminów przeglądów w Okresie Zgłaszania wad,
 - d) istniejących i możliwych ryzykach i zagrożeniach.

1.1.4.4. Raport Końcowy z wykonania Umowy.

Raport będzie posiadał dokładną informację na temat stanu realizacji usługi nadzoru dla Kontraktu, stan finansowania Umowy, listę wykonanych Raportów.

1.1.4.5. Raport z Okresu Zgłaszania Wad.

Raport zostanie przedłożony Zamawiającemu do 15 dnia od dnia zakończenia Okresu Zgłaszania Wad. Raport zostanie złożony po

wystawieniu Ostatecznego Protokołu Odbioru Robót (Świadectwa Wykonania) oraz Końcowego Świadectwa płatności dla Kontraktu i będzie zawierał w szczególności:

- 1) Pełne podsumowanie wszystkich działań podjętych podczas Okresu Zgłaszania wad dla Kontraktu, korespondujące z OPZ.
- 2) Pełny opis działań (zgodnie z Kontraktem) wykonanych od wystawienia Końcowego Protokołu Odbioru Robót (Świadectwa Przejęcia do zakończenia Kontraktu rozumianego jako zakończenie Okresu Zgłaszania Wad) z podaniem:
 - a) terminów i zasad wykonania tych działań, ewidencji występujących wad oraz sposobów i czynności podjętych w celu ich usunięcia;
 - b) obowiązków stron Kontraktu i Inżyniera,
 - c) terminów przeglądów w Okresie Zgłaszania Wad, w szczególności ze sprawozdaniem i dokumentacją z wykonanych przeglądów.

Każdy Raport z Okresu Zgłaszania Wad będzie przez Zamawiającego przyjęty Protokołem Odbioru na zasadach określonych w Umowie.

1.1.4.6. Raport przy zawieszeniu, rozwiązaniu, Wypowiedzeniu.

W przypadku, jeżeli Kontrakt z Wykonawcą robót zostanie zawieszony, rozwiązany przez Zamawiającego albo zawieszony i wypowiedziany przez Wykonawcę robót, zgodnie z zapisami w Kontrakcie – Inżynier zobowiązany jest przygotować i dostarczyć Raport z zaawansowania rzeczowego i finansowego Kontraktu wraz z niezbędną dokumentacją dotyczącą wykonania rzeczowego i finansowego.

Raport zostanie przedłożony Zamawiającemu do 21 dnia od dnia odpowiednio zawieszenia, rozwiązania przez Zamawiającego albo zawieszenia i wypowiedzenia przez Wykonawcę robót.

Raport przy zawieszeniu, rozwiązaniu wypowiedzeniu będzie przez Zamawiającego przyjęty Protokołem Odbioru na zasadach określonych w Umowie.

96) Czynności Inżyniera w ramach rozliczania pozyskanych środków współfinansujących Projekt

- a) Współpraca z Zamawiającym, zgodnie z Umową, przy wypełnianiu wniosków o płatność do instytucji współfinansujących Projekt.
- b) Przygotowywanie okresowych sprawozdań z poszczególnych etapów realizacji inwestycji do instytucji współfinansujących Projekt.
- c) Sprawdzanie protokołów odbioru oraz faktur częściowych zgodnie z zaleceniami instytucji współfinansujących Projekt.
- d) Zgłaszanie Zamawiającemu przyspieszenia realizacji robót lub konieczności aneksowania umowy zawartej z instytucjami współfinansującymi Projekt w zakresie przesunięć w harmonogramie rzeczowo-finansowym.
- e) Uczestniczenie w kontrolach sposobu wykorzystania udzielonej pomocy finansowej przeprowadzanych przez instytucje współfinansujące Projekt.

- f) Sporządzenie sprawozdania końcowego do instytucji współfinansujących Projekt w części rzeczowej i finansowej, z uwzględnieniem postanowień zawartych w umowie o współfinansowanie Projektu.
- 97) Ponadto Inżynier Kontraktu będzie:
- a) sporządzał wszelkie dokumenty niezbędne do prowadzenia nadzoru nad robotami budowlanymi i montażowymi, objętych przedmiotem zadania oraz rozliczeń finansowych zgodnie z odpowiednimi wytycznymi Ministra Rozwoju dla Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020, a także obowiązującymi przepisami prawa polskiego.
 - b) weryfikował koszty realizacji robót budowlanych, objętych kontraktami zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie zadania, wytycznymi w sprawie kwalifikowalności wydatków, zgodnie z warunkami umowy o dofinansowanie projektu.
 - c) składał Zamawiającemu raporty na temat postępu robót budowlanych będących przedmiotem zadania, umożliwiających wczesną analizę ewentualnych zagrożeń oraz przedkładanie zleceń i propozycji rozwiązań w tym zakresie w formie sprawozdań miesięcznych i kwartalnych do oceny Zamawiającego.
 - d) na bieżąco informował Zamawiającego o obowiązujących uregulowaniach prawnych, w tym zmianie wytycznych w zakresie warunków i zasad realizacji zadania, będącego przedmiotem dofinansowania w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020.
 - e) w imieniu Zamawiającego przestrzegał i realizował wytyczne oraz wymagania opisane w umowie o dofinansowanie.
 - f) dokonywał sprawdzenia i weryfikacji faktur za wykonane roboty budowlane i przedkładał je Zamawiającemu, w terminie trzech (3) dni od dnia ich otrzymania, w sposób nie powodujący opóźnień w dokonaniu płatności na rzecz wykonawców robót budowlanych.
 - g) Inżynier Kontraktu dokona całkowitego końcowego rozliczenia rzeczowego i finansowego projektu zgodnie z umową dofinansowania i ustalonymi zasadami rozliczenia inwestycji.