

STOWARZYSZENIE SENIORÓW
„ZŁOTA JESIEŃ”
26-670-... Kł., ul. Radomska 1
REG: 369... 27; NIP 7962983251
KRS 0000720128



Załączniki do rozporządzenia
Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku
Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (poz. 2055)

Załącznik nr 1

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	BURMISTRZ MIASTA PIONKI
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	STOWARZYSZENIE SENIORÓW „ZŁOTA JESIEŃ” w PIONKACH ul. Radomska 1 KRS 0000720128; NIP 7962983251; REG 369708227 BS; 58 9141 0005 0011 7062 2000 0010		
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	BRODOWSKI RYSZARD, FLORIAN stow.zlotajesien@wp.pl , ryszard160@op.pl		

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Poznajemy naszą kulturę			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	01.10.2019	Data zakończenia	31.12.2019
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)	Upowszechnianie kultury i sztuki wśród seniorów poprzez ich udział w zwiedzaniu Muzeum Narodowego w Warszawie, Muzeum Powstania Warszawskiego i Zamek Królewski			

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Udział w spotkaniach Klubu Seniora i bliższe zapoznanie członków z planami dotyczącymi zwiedzania muzeów narodowych	10 godzin	Lista obecności
Udział w wycieczce	15 godzin	Lista uczestników i zdjęcia z wycieczki
Wzrost aktywności, świadomości i wrażliwości artystycznej	80 %	Lista uczestników

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania
Realizacja projektu Opera dla wszystkich w 2018r. ; udział w projekcie „Czar Jesieni”; ASOS NR.17450 ; AKTYWNA GENERACJA projekcie FIO nr 6345, Park Biebrzański i wiele innych.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	koszty przejazdu	2.000,00		
2.	Bilety wstępu	900,00		
3.	Ubezpieczenie	100,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		3.000,00	2.000,00	1.000,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

V-ce Prezes Irena Jastrzębska

.....

.....

.....

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)

Ryszard Brodowski

Data 30.09.2019 r.