

Wniosek
w sprawie odpracowania zadłużenia z tytułu używania lokalu mieszkalnego

I. Dane osobowe wnioskodawcy

1. Imię i Nazwisko:
PESEL :
Adres zamieszkania:
Telefon kontaktowy:
e-mail:.....

II. Uzasadnienie do wniosku.

Zwracam się z prośbą o umożliwienie odpracowania zadłużenia za używanie lokalu mieszkalnego.

Przyczyna powstania zaległości:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Propozycja sposobu i terminu odpracowania zadłużenia*

.....
.....
.....

Posiadane uprawnienia, umiejętności:

.....
.....

Przeciwwskazania zdrowotne do wykonywania niektórych rodzajów prac:

.....
.....
.....

* w propozycji proszę podać:

- jakie prace wnioskodawca chce wykonać w jakich godzinach i w jakim okresie czasowym np. tydzień, miesiąc.

III. Deklaracja o dochodach

1. Deklarację składam za okres: od..... do
(pełnych trzech miesięcy kalendarzowych poprzedzających miesiąc złożenia wniosku)
2. Oświadczam, że moje gospodarstwo domowe, składa się z następujących osób:

Osoby pełnoletnie	Źródło dochodu	Wysokość dochodu
Osoby niepełnoletnie	Źródło dochodu	Wysokość dochodu
	Razem dochody	

3. Średni miesięczny dochód z ostatnich 3 miesięcy na 1 członka gospodarstwa domowego wynosi:.....zł.

Oświadczam, że podane przeze mnie dane w niniejszym wniosku w sprawie odpracowania zadłużenia z tytułu używania lokalu mieszkalnego są zgodnie ze stanem faktycznym.

Niniejszym w rozumieniu ustawy o ochronie danych osobowych oświadczam, że zostałem/am poinformowany/a o tym, że administratorem moich danych osobowych jest Urząd Miasta Pionki, Aleja Jana Pawła II 15, 26-670 Pionki.

Celem przetwarzania danych jest realizacja niniejszego wniosku. Przekazanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak ich brak spowoduje niemożność rozpatrzenia niniejszego wniosku.

Wnioskodawca posiada prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych objętym wnioskiem w zakresie realizacji Pionkowskiego Programu Odpracowywania Zadłużeń Czynszowych.

Pionki, dnia

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)

IV. Informacje dotyczące wniosku

1. Do dochodów zalicza się w szczególności dochody z tytułu:
 - pracy działalności gospodarczej, umów zlecenia lub o dzieło,
 - zasiłków pielęgnacyjnych, rodzinnych i wychowawczych,
 - świadczeń otrzymanych z powodu odbywania przez członków gospodarstwa domowego służby wojskowej lub zastępczej,
 - środków za rozłąkę,
 - świadczeń z pomocy społecznej,
 - prowadzenia gospodarstwa rolnego, ustalone z zastosowaniem hektarów przeliczeniowych wg zasad określonych w przepisach o podatku rolnym,
 - alimentów, stypendiów, emerytur i rent w tym rent zagranicznych,
 - dywidend,
 - inne periodycznie uzyskane dochody, zwłaszcza z najmu lub dzierżawy, praw autorskich lub wykonywania wolnych zawodów,
 - oszacowane przez wnioskodawcę dochody z ryczałtu ewidencjonowanego.

2. Do dochodu nie wlicza się dodatków dla sierot zupełnych, jednorazowych zasiłków celowych z pomocy społecznej oraz jednorazowych świadczeń pieniężnych i świadczeń w naturze.

Pouczenie:

Prawidłowo wypełniony wniosek należy złożyć w Urzędzie Miasta Pionki.

Wnioski niekompletne bądź złożone w inny niż powyższy sposób nie będą rozpatrzone.

Adnotacje urzędowe

Wypełnia Urząd Miasta Pionki

1. ul. w Pionkach (wskazanie położenia lokalu)
2. najemcą lokalu jest /był
3. umowa najmu nr z dnia obowiązująca od dnia

Umowa nie została rozwiązana / została rozwiązana
(data rozwiązania umowy)

Stan zadłużenia z tytułu używania lokalu na dzień wynosi:.....zł,
w tym z tytułu:

4. czynszu za korzystanie z lokalu -zł
5. odszkodowania za zajmowanie lokalu bez tytułu prawnego lokalu - zł
6. ustawowych odsetek lub/i ustawowych odsetek za opóźnienie - zł
7. kosztów sądowych i egzekucyjnych - zł
8. opłat niezależnych od wynajmującego (media) - zł

Pionki, dnia
.....
(pieczętka i podpis osoby wypełniającej)

Rozpatrzone: pozytywnie/negatywnie

Uzasadnienie:

.....
.....
.....
.....

Pionki, dnia
.....
(pieczętka i podpis burmistrza lub upoważnionej osoby)