

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

W imieniu Zamawiającego, tj. Gminy Miasta Pionki, zapraszam do złożenia oferty na wykonanie kompleksowego projektu budowlano-wykonawczego dotyczącego budowy dwóch zadaszonych kortów tenisowych wraz niezbędnym wyposażeniem.

I. Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia objętego nadzorem inwestorskim:

1. Przedmiotem zapytania jest wykonanie kompleksowego projektu budowlano-wykonawczego dotyczącego budowy dwóch zadaszonych kortów tenisowych wraz niezbędnym wyposażeniem, na działce nr 1470/8 w Pionkach (od strony ul. Fabrycznej), zgodnie z przedstawionymi poniżej założeniami koncepcyjnymi , a także z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa i najlepszej wiedzy technicznej. W bezpośrednim sąsiedztwie planowanej inwestycji znajdują się wszystkie niezbędne media, instalacje wod-kan, co, elektryczna, gazowa.

2. Założenia projektowe:

- hala tenisowa całoroczna wraz z dwoma kortami ze sztuczną trawą (ze względu na ograniczenia terenowe układ kortów „wzdłużny”);
- minimalny wymiar kortów powinien być zgodny z obowiązującymi przepisami Polskiego Związku Tenisa;
- minimalne parametry zadaszonych kortów (hali) : szerokość 17,5 m, długość ok. 70 m, wysokość ok. 8 m;
- preferowana hala łukowa, samonośna, poszyta blachą trapezową , ocieplona natryskiem pianki PUR lub w innej technologii;
- naświetla/ okna w dachu hali;
- szczyty hali wykonane technologii płyty warstwowej (wariant preferowany) wraz z przeszkleniami (drzwi oraz okna);
- nawierzchnia kortów - sztuczna trawa na podłożu betonowym;
- oświetlenie wewnętrzne kortów;
- ogrzewanie przy pomocy nadmuchów elektrycznych;
- instalacja wod- kan;
- część socjalna składająca się z szatni i wc, w postaci gotowego modułowego kontenera umiejscowionego obok kortów/ hali;
- projekt zagospodarowania terenu wokół hali;

3. Inwestor przekaze Wykonawcy:

- aktualną mapę do celów projektowych,
- wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru objętego przedmiotem zamówienia.

4. Procentowy podział na etapy projektu:

I etap - projekt koncepcyjny wielobranżowy

Wykonawca przedstawi minimum 2 warianty budowy hali: koncepcje, wizualizacje itp.

II etap - projekt budowlany

- projekt zagospodarowania działki lub terenu;
- projekt architektoniczno-budowlany;
- projekt techniczny

Opracowania powinny zawierać min.:

- Architektura : rzuty, elewacje , przekroje, detale architektoniczne, zestawienia stolarki,
- Zagospodarowanie terenu : parametry techniczne sieci i urządzeń uzbrojenia terenu, układ komunikacyjny, ciągi komunikacyjne , małą architekturę
- Instalacje : wodociągową wody zimnej i ciepłej – dotyczy kontenera socjalnego, kanalizacji, grzewczą / klimatyzacji /wentylacji mechanicznej, elektryczną /oświetleniową;

III etap

- przedmiary - wszystkie branże
 - kosztorysy, - wszystkie branże
 - STWiOR - wszystkie branże,
- wszelkie uzgodnienia z rzeczoznawcą ppoż, sanepidu, bhp i inne niezbędne do realizacji budowy i użytkowania kortów,
- charakterystyka energetyczna,
 - analiza ekologiczna i ekonomiczna możliwości racjonalnego wykorzystania odnawialnych źródeł energii,
 - Informacja BIOZ,
- * zgodnie z obowiązującymi przepisami

5. Płatność:

- I etap + II etap - 60% wartości zamówienia
- III etap – 40 % wartości zamówienia

II. Wymagania

1. Wykonawca zobowiązany jest dysponować osobami posiadającymi odpowiednie uprawnienia zawodowe do kompleksowego wykonania niniejszego zamówienia.

2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przygotował dokumentację projektową zgodnie z art. 99 ust. 4 i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, t. j.:

- Przedmiotu zamówienia nie można opisywać w sposób, który mógłby utrudniać uczciwą konkurencję, w szczególności przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów.
- Przedmiot zamówienia można opisać przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy "lub równoważny".

3. W ramach wynagrodzenia umownego Projektant zobowiązany jest także do:

- 1) w imieniu Zamawiającego wystąpienia i uzyskania koniecznych opinii, decyzji i uzgodnień projektu budowlanego, koniecznych do uzyskania pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót budowlanych oraz poniesienia wszystkich kosztów z tym związanych.
- 2) uzyskania wszelkich innych opracowań niezbędnych dla kompletności dokumentacji i wynikające z uzgodnień, np.: ocena wpływu na środowisko, informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony

zdrowia, tylko w przypadkach gdy ich opracowanie jest wymagane na podstawie odrębnych przepisów. Zamawiający deklaruje współpracę przy wydawaniu tych decyzji, które są zależne od Zamawiającego, aby zostały one wydane w jak najkrótszym czasie.

3) uzupełniania materiałów i udzielania stosownych wyjaśnień na wezwanie właściwego organu wydającego pozwolenie na budowę (Starostwo Powiatowe w Radomiu) po złożeniu przez Zamawiającego wniosku o uzyskanie pozwolenia na budowę i w trakcie trwania postępowania o wydanie pozwolenia na budowę lub w trakcie dokonywania zgłoszenia robót budowlanych.

4) Projektant dołączy do projektu budowlanego oświadczenie, że jest on wykonany zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi, normami i wytycznymi oraz, że został wykonany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

4. Wymagania formalne:

1) Projektant przed przystąpieniem do prac projektowych przedstawi wersję roboczą projektu (minimum 2 koncepcje) do zaakceptowania przez Zamawiającego. Zaakceptowana wersja robocza projektu będzie podstawą do dalszego opracowania, wystąpień oraz uzgodnień. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian do opisu przedmiotu zamówienia na etapie opracowywania przez Projektanta koncepcji.

2) Do opracowanej dokumentacji budowlanej należy dołączyć oświadczenia Projektanta i projektantów branżowych, że dokumentacja spełnia wymogi ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11.09.2019r. (Dz.U.2019.2019 z późn. zmianami) – przedmiot zamówienia należy opisać w dokumentacji projektowej zgodnie z art. 99 – 103 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

3) Dokumentacja budowlana powinna być uzgodniona ze wszystkimi instytucjami branżowymi, których urządzeń dotyczą prace projektowe.

4. Projekt budowlany wykonawczy należy wykonać w 6 egzemplarzach (plus w wersji elektronicznej na płycie CD lub pendrive), pozostałe opracowania po 1 egzemplarzu (plus w wersji elektronicznej na płycie CD lub pendrive). Specyfikacje techniczne mają być zapisane w powszechnie używanym edytorze tekstowym w formacie *.doc i *.pdf, przedmiary robót i kosztorysy inwestorskie mają być zapisane w programie kosztorysowym i w formacie *.pdf. Projekt budowlany wykonawczy ma być zapisany w powszechnie używanym edytorze tekstowym w formacie *.doc i *.pdf (opisy), rysunki w pliku edytowalnym i *.pdf.

5. Kosztorys inwestorski winien być opracowany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20.12.2021r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym i przy dołożeniu najwyższej staranności.

6. Przedmiar robót oraz specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych ma być opracowany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20.12.2021r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym i przy dołożeniu najwyższej staranności.

IV. Termin realizacji zamówienia:

Zamawiający wymaga, aby realizacja zadania wykonana została w terminie **10 tygodni od dnia podpisania umowy.**

V. Opis przygotowania oferty:

Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.

Oferta powinna zawierać:

- 1) datę sporządzenia,
- 2) nazwę, NIP, adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu i adres e-mail,
- 3) podpis Oferenta,

W ofercie należy uwzględnić wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania całości zamówienia.

VI. Sposób uzyskania informacji dotyczących przedmiotu zamówienia:

Informacje dotyczące przedmiotu zamówienia można uzyskać osobiście w siedzibie Zamawiającego – Urząd Miasta Pionki, Aleja Jana Pawła II 15, 26-670 Pionki, pok. nr 205 lub telefonicznie pod numerem tel. 48 341 42 07.

VII. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Ceny oferty należy podać w formie ryczału, w związku z tym wymagane jest od Wykonawców bardzo szczegółowe sprawdzenie i zapoznanie się z przedmiotem zamówienia.
2. Całkowita cena oferty musi być podana w złotych polskich liczbowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cena podana w ofercie za przedmiot zamówienia musi zawierać wszystkie zobowiązania oraz wszystkie koszty związane z terminowym, pełnym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Każdy z Wykonawców podać może tylko jedną cenę. Nie dopuszcza się wariantowości cen.

VIII. Opis sposobu wyboru oferty najkorzystniejszej:

Jedynym kryterium oceny ofert jest cena oferty (100%). Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną (brutto), obejmująca realizację całości zamówienia, spośród ofert spełniających ustalone warunki udziału.

X. Miejsce składania ofert:

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego – Urząd Miasta Pionki, Aleja Jana Pawła II 15, 26-670 Pionki, sekretariat – osobiście, bądź na adres e-mail k.blazik@pionki.pl. Oferty należy składać do dnia **30.03.2023 r. do godz. 10:00.**

W tytule maila / na kopercie proszę napisać: **„Oferta – projekt Korty Tenisowe”**. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od ww. zamówienia bez podania przyczyny.

XI. Informacja o terminie i miejscu podpisania umowy:

Informacja o terminie i miejscu podpisania umowy zostanie przekazana telefonicznie Wykonawcy, którego ofertę wybrano.

(-) Burmistrz Miasta Pionki