

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przedsiębiorstwo Wodno Kanalizacyjno Ciepłownicze  
w Pionkach sp. z o.o. ul. Zakładowa 7  
26-670 Pionki  
Tel: 48 385 25 14 Fax: 48 385 25 14  
[pwkc@pionki.pl](mailto:pwkc@pionki.pl) [www.pionki.pl](http://www.pionki.pl)

Godziny urzędowania; poniedziałek-piątek; 7.00-15.00

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

### **I. ZAMAWIAJĄCY**

Przedsiębiorstwo Wodno Kanalizacyjno Ciepłownicze  
w Pionkach sp. z o.o. ul. Zakładowa 7  
26-670 Pionki

### **II. TRYB ZAMÓWIENIA**

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie Regulaminu udzielania zamówień wprowadzonego zarządzenia Zarządu Spółki nr 5/2016 z dnia 09.06.2016 dla zamówienia na dostawy i usługi o wartości powyżej równowartości 30.000,00 euro i nieprzekraczającej równowartości 418.000,00 euro (w zakresie zamówień sektorowych); z pominięciem przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U.2017.poz1579 z późn. zm.), na wykonanie usług.

### **III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

#### **ODBIÓR , TRANSPORT I ZAGOSPODAROWANIE KOMUNALNYCH OSADÓW ŚCIEKOWYCH Z OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW W PIONKACH.**

Kod odpadu 19 08 05

Kod CPV 90 51 36 00 – usługa usuwania osadów

Kod CPV 90 51 37 00 – usługa transportu osadu

Kod CPV 90 51 38 00 - usługa obróbki osadu

1. Przedmiotem zamówienia jest zagospodarowanie, transport i usuwanie komunalnych osadów ściekowych z oczyszczalni ścieków w Pionkach, który ma następować zgodnie z Ustawą o odpadach

z dnia z dnia 14 grudnia 2012r. (Dz.U. z 2013 r. poz.21, z późn. zm) oraz Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 6 lutego 2015r.w sprawie komunalnych osadów ściekowych. (Dz.U. z 2015 poz. 257). Jakość osadu podlegającego odbiorowi określony został w sprawozdaniu z badań wykonanych przez laboratorium akredytowane, stanowiący załącznik do niniejszej SIWZ. Przewidywana ilość osadów ściekowych wytworzonych w oczyszczalni w Pionkach wynosić w 2018r będzie ok. 16 000m<sup>3</sup> o uwodnieniu 96-97%. W zbiorniku osadowym znajdować się będzie osad zgromadzony przez okres ok. 2 miesięcy w ilości ok. 2 600 m<sup>3</sup>, o uwodnieniu ok. 96-97%,.

Zamawiający zastrzega, iż nie posiada miejsca do składowania odwodnionego osadu, a osad poddany odwodnieniu Wykonawca ma obowiązek załadunku bezpośrednio z urządzenia odwadniającego na środki transportujące.

Każdorazowy odbiór odpadu będzie ważony na wadze Zamawiającego znajdującej się na ul. Przemysłowej w Pionkach

Ramowy harmonogram odbioru, wywozu i zagospodarowania osadów ściekowych:

- Pierwszy etap w miesiącu styczniu 2018r,
- Drugi etap w miesiącu marcu 2018r,
- Trzeci etap w miesiącu maju 2018r,
- Czwarty etap w miesiącu lipcu 2018r.
- Piąty etap w miesiącu wrześniu 2018r.
- Szósty etap w miesiącu listopadzie 2018r.

2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

3. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert wariantowych.

4. Zamawiający nie przewiduje zaistnienia zamówień uzupełniających do zamówienia podstawowego.

5. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

**Miejsce realizacji zamówienia :** Centralna Oczyszczalnia Ścieków  
Ul. Dr Marii Garszwo 99  
26-670 Pionki

Dostosowanie sposobu zagospodarowania (unieszkodliwiania lub odzysku) osadów należy przeprowadzić na podstawie załączonej analizy (badań) – załącznik nr 7 do SIWZ.

#### **IV. Termin realizacji zamówienia:**

Zamawiający poinformuje o dokładnym terminie rozpoczęcia przez Wykonawcę na 5 dni przed rozpoczęciem prac. Wymagany termin realizacji zamówienia:

- Pierwszy etap w miesiącu styczniu 2018r,
- Drugi etap w miesiącu marcu 2018r,
- Trzeci etap w miesiącu maju 2018r,
- Czwarty etap w miesiącu lipcu 2018r.
- Piąty etap w miesiącu wrześniu 2018r.
- Szósty etap w miesiącu listopadzie 2018r.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany terminu poszczególnych etapów informując o tym fakcie Wykonawcę na 2 tygodnie przed rozpoczęciem usługi.

## **V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków**

### Opis warunków udziału w postępowaniu:

Wykonawca powinien:

1. Ze względu na warunki lokalne i zastosowane rozwiązanie techniczne w miejscu powstawania osadów na oczyszczalni ścieków w Pionkach przed złożeniem oferty Wykonawca może dokonać oględzin obiektów celem dostosowania świadczonych usług do metody załadunku komunalnych osadów ściekowych na pojazdy samochodowe oraz sposobu zagospodarowania komunalnych osadów ściekowych.
2. Posiadać niezbędne zezwolenia właściwego organu na prowadzenie działalności w zakresie gospodarowania komunalnymi osadami ściekowymi (czyli odpowiednio zezwolenia na transport, unieszkodliwianie lub/i odzysk osadów) zgodnie z w/w Ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012r.
3. Posiadać aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
4. Dysponować maszynami, urządzeniami i pojazdami niezbędnymi do wykonania przedmiotu zamówienia lub przedstawić pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia takiego sprzętu. Wymagania minimalne:  
samochód ciężarowy o ładowności - min – 10 Mg do przewożenia osadów – 2 sztuki .
5. Dysponować osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia lub przedstawić pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia takich osób.
6. Nie podlegać wykluczeniu zgodnie z art. 24 ust.1 i 2 Ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. Zaakceptować projekt umowy poprzez parafowanie każdej ze stron - załącznik nr 4 do SIWZ.

### Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków:

8. Ocena spełnienia warunków odbywać się będzie na zasadzie spełnia/ nie spełnia.

## **VI. Opis sposobu przygotowania oferty wraz z wykazem oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

### **1. Wymagania podstawowe.**

- 1) Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na całość zamówienia.
- 2) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
- 3) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu określającego status prawny wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 4) Pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do reprezentowania wykonawcy, zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty oraz podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli pełnomocnictwo takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię pełnomocnictwa wystawionego na reprezentanta wykonawcy przez osoby do tego upoważnione.

- 5) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez wykonawcę w zgodnej z niniejszą SIWZ formie.
- 6) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy firmy i siedziby.
- 7) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty bez względu na sposób i formę zakończenia postępowania.
- 8) Wykonawca może ubiegać się wspólnie z innym wykonawcą o udzielenie zamówienia. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców składających ofertę wspólną.

## **2. Forma oferty.**

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w 1 egzemplarzu, musi mieć formę pisemną i format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4.
- 2) Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
- 3) Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
- 4) Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie – arkusze (kartki) oferty powinny być zszyte, zbindowane lub trwale połączone w jedną całość inną techniką.
- 5) Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje nie wymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) i nie podlegające ocenie nie muszą być numerowane i parafowane.
- 6) Wszelkie miejsca w ofercie, w których wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
- 7) Dokumenty wchodzące w skład oferty, mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

## **3. Zawartość oferty.**

- 1) Oferta powinna zawierać:

<b>Lp</b>	<b>Nazwa dokumentu potwierdzającego</b>	<b>Wymagania dokumentu:</b>	<b>Nr załącznika do SIWZ</b>
1.	Formularz ofertowy	Wypełniony formularz według wzoru Zamawiającego	1
2.	Oświadczenie z art. 22	Podpisane Oświadczenia zgodne z art. 22 uPzp	2
	Oświadczenie z art. 24	Podpisane Oświadczenia zgodne z art. 24 uPzp	3

3.	Parafowany projekt umowy	Zaparafowanie projektu umowy oznacza zaakceptowanie zawartych w niej warunków	4
4.	Wykaz maszyn i urządzeń niezbędnych do wykonania zamówienia	Udokumentowanie posiadania środków transportu drogowego, gwarantujących bezpieczny transport odpadów oraz ładowniki do załadunku osadów, które są w dyspozycji Wykonawcy i będą przeznaczone do wykonywania usług	5
5.	Opis sposobu zagospodarowania osadów	Opis zakładanego sposobu zagospodarowania komunalnych osadów ściekowych	6
6.	Zezwolenie na prowadzenie działalności	Zezwolenia wynikające z ustawy o odpadach na podjęcie działalności w zakresie objętym zamówieniem	
7.	Odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej	Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.	

2) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa następujące dokumenty:

- potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- potwierdzające, że nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat i składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu
- potwierdzające, że nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
- zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie zgodnym z art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Prawo zamówień publicznych

Ofertę należy złożyć opakowaną w nieprzezroczystą kopertę z napisem:

**Przetarg - „Zagospodarowanie, transport i odbiór komunalnych osadów ściekowych z Oczyszczalni Ścieków w Pionkach**

**Nie otwierać przed 08.01.2018 r. godz. 10:00**

3) Kompletna oferta musi zawierać wszystkie dokumenty wymienione w punkcie VI.3.1) niniejszej SIWZ.

4) Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.

5) Zamawiający posiada aktualne analizy składu osadów wg. obowiązujących przepisów. Jeśli wymagane będą kolejne badania komunalnych osadów ściekowych z oczyszczalni ścieków w Pionkach, **Wykonawca wykona je na własny koszt**, bez możliwości zwrotu przez Zamawiającego.

6) Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

- 6.1. Wykonawca może zastrzec w ofercie, poprzez załączone do oferty oświadczenie, iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 6.2. Wykonawca nie może zastrzec następujących informacji: nazwy i adresu, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności.
- 6.3. Nie złożenie przez Wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w pkt. VI.6.1) niniejszej SIWZ nie wywołuje dla wykonawcy żadnych negatywnych skutków związanych z jego wykluczeniem lub odrzuceniem jego oferty.

## **VII. Forma porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:**

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, w godzinach pracy Zamawiającego tj. od godz. 7<sup>00</sup> do godz. 15<sup>00</sup>.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują dokumenty lub informacje, o których mowa w pkt 1, faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron potwierdza niezwłocznie fakt ich otrzymania. nr fax. Zamawiającego **48 385 25 14**, e-mail Zamawiającego: **pwkc@pionki.pl**
3. Informacji na temat niniejszej specyfikacji, jak również przedmiotu zamówienia udziela:  
**Paweł Ostrowski- Kierownik Centralnej Oczyszczalni Ścieków w Pionkach**  
nr tel. 510 096 556, 48 384 82 91
4. Oferent może zwrócić się o wyjaśnienia SIWZ do Zamawiającego na piśmie, faksem lub drogą elektroniczną. Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.
5. Treść zapytania i wyjaśnienia Zamawiający przekaże Wykonawcom, którzy pobrali SIWZ a ich treść zostanie umieszczona na stronie internetowej PWKC sp. z o.o. [www.pwkc.pl](http://www.pwkc.pl) bez wskazania źródła zapytania.
6. Jeżeli zapytanie wpłynie do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem otwarcia ofert zamawiający nie będzie miał obowiązku udzielania wyjaśnień.

## **VIII. Tryb wprowadzania zmian w specyfikacji istotnych warunków zamówienia**

W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonane zmiany specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom—zamieszczając je na stronie internetowej [www.pwkc.pl](http://www.pwkc.pl)

## **IX. Przedłużenie terminu składania ofert**

Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert przedłużyć termin składania ofert.

## **X. Sposób postępowania z ofertami złożonymi po terminie**

Oferty złożone po terminie składania ofert zostaną komisyjnie zniszczone bez otwierania.

## **XI. Termin związania ofertą i prawo zmiany lub wycofania oferty przed terminem składania ofert**

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez 30 dni od terminu składania ofert.
2. Wykonawca może przed terminem składania ofert wprowadzić do złożonej oferty zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia. Zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert muszą zostać złożone w opakowaniu, jak o tym stanowi pkt. VI, dodatkowo oznaczonym słowem „ZMIANA”.

3. Wykonawca może przed terminem składania ofert wycofać złożoną ofertę składając odpowiednie oświadczenie w opakowaniu, jak o tym stanowi pkt VI oraz dodatkowo oznaczonym napisem „WYCOFANIE”.

## **XII. Informacja o wadium**

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości 20 000zł (dwadzieścia tysięcy 00/100).
2. Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub kilku formach przewidzianych w art. 45 ust.6 ustawy tj.
  - a) Pieniądzu
  - b) Poręczeniach bankowych lub spółdzielczych kasach oszczędnościowo kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym
  - c) Gwarancjach bankowych
  - d) Gwarancjach ubezpieczeniowych
3. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed terminem składania ofert.
4. Wadium w pieniądzu należy wnieść na rachunek bankowy zamawiającego **Alior Bank S.A. 69 2490 0005 0000 4530 3911 3993**

## **XIII. Informacja na temat wniesienia należytego zabezpieczenia umowy**

1. Zamawiający przewiduje wniesienia zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wartości Zamówienia.

## **XIV. Informacja na temat terminu i miejsca składania ofert**

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego:

Przedsiębiorstwo Wodno Kanalizacyjno Ciepłownicze  
w Pionkach sp. z o.o. ul. Zakładowa 7  
26-670 Pionki  
sekretariat  
do dnia 08.01.2018 do godz.10.00

## **XV. Termin i miejsce otwarcia ofert**

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego:

Przedsiębiorstwo Wodno Kanalizacyjno Ciepłownicze  
w Pionkach sp. z o.o. ul. Zakładowa 7  
26-670 Pionki  
w dniu 08.01.2018r. godz. 10.15

## **XVI. Obliczenia ceny oferty i kryterium oceny ofert.**

1. Zamawiający dokona wyliczenia ceny jednostkowej netto odwodnienia 1 m<sup>3</sup> osadu.
2. Obowiązującą formą wynagrodzenia jest cena jednostkowa netto za 1 m<sup>3</sup> osadu podanego do odwodnienia. Cenę jednostkową należy traktować jako stałą i niezmienną
3. Cena netto winna być określona w jednym wariantcie – w formie cyfrowej i słownie.

**Uwaga:** Każdy z wykonawców winien we własnym zakresie rozeznaczyć szczegółowe warunki związane z wykonaniem usług będących przedmiotem zamówienia.

Cena netto winna zawierać:

- koszty odwodnienia, załadunku i transportu osadów,
- koszty wynagrodzenia pracowników Wykonawcy zaangażowanych do wykonania zamówienia,
- koszty wyładunku i zagospodarowania osadów,

Cena ofertowa winna zawierać **wszystkie koszty i opłaty** związane z wykonaniem usługi będącej przedmiotem zamówienia.

Wykonawca ma obowiązek uzyskać dodatkowe informacje konieczne i przydatne do wyceny prac, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania zamówienia.

1. Wykonawca podaje cenę oferty za odwodnienie, odbiór, transport i zagospodarowanie 1 m<sup>3</sup> komunalnego osadu ściekowego, którą zamieszcza w ofercie - formularzu ofertowym. Ceny muszą być wyrażone w złotych polskich, **nie dopuszcza się podawania ceny w innych walutach niż w PLN.**

**Cena netto stanowi jedyne kryterium oceny ofert** i będzie brana pod uwagę przez Zamawiającego.

Cena netto zawiera wszystkie elementy wyceny wyszczególnione w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego SIWZ

Cena ofertowa - 100 %

Dla porównania ofert będą brane pod uwagę ceny netto wg wzoru:

Cena najniższa zadania

----- \* 100 %

cena oferty badanej

#### **Oferta z rażąco niską ceną.**

1. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

2. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla wykonawcy, oryginalność projektu wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

3. Zamawiający **odrzuca** ofertę:

1) wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub

2) jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

#### **Uzupełnienie oferty.**

Zamawiający **wezwe** wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie złożyli dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, do uzupełnienia tych dokumentów w określonym terminie, jeżeli ich nieuzupełnienie skutkowało by unieważnieniem postępowania.

#### **Tryb oceny ofert.**

**1. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.**



1)W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.

2)Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, Zamawiający uzupełni także inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.

## **2. Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ.**

Ocena zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i materiałów, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie.

## **3. Sprawdzanie wiarygodności ofert.**

1)Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez wykonawców dokumentów, wykazów, danych i informacji.

2)W przypadku, gdy zawarta w ofercie kserokopia dokumentu będzie nieczytelna lub budzić będzie zastrzeżenia co do jej prawdziwości, Zamawiający może zażądać od Wykonawcy przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii takiego dokumentu.

3)W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona.

4)Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z prowadzonego postępowania niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

## **Wykluczenie wykonawcy.**

1.Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia stosownie do art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych(Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.)

2.Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawcę, o wykluczeniu z niniejszego postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

## **Odrzucenie oferty**

1. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku gdy:

1) jest ona niezgodna z ustawą Prawo zamówień publicznych;

2) jej treść nie odpowiada treści SIWZ;

3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;

4) zawiera ona rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;

5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia;

Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 uPzp;

6) jest ona nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

2. Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców o odrzuceniu ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

## **Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania**

1. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w SIWZ.

2. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

3. O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia podając nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz cenę wybranej oferty.

4. Miejsce i termin podpisania umowy zostanie wskazany Wykonawcy, którego ofertę wybrano odrębnym pismem.

**XVII. Przewidywane zamówienia uzupełniające.**

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia uzupełniającego.

**XVIII. Informacja na temat umowy ramowej**

Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.

**XIX. Informacja na temat składania ofert wariantowych**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**XX. Informacja na temat aukcji elektronicznej**

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

**XXI. Informacja na temat zwrotu kosztów udziału w postępowaniu**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**XXII. Informacja na temat rozliczania przedmiotu usługi**

Rozliczenie dokonane będzie w walucie polskiej – PLN

**XXIII. Informacja na temat przysługujących Wykonawcy środków ochrony prawnej zawarte w Dziale VI Ustawy Prawo zamówień publicznych.****XXIV. Zmiana warunków umowy**

Dopuszcza się zmiany w umowie w zakresie:

1. załadunku osadów – poprzez ustalenie innego sposobu załadunku oraz wskazanie innego podwykonawcy odpowiedzialnego za załadunek osadów,
2. transportu osadów – poprzez wskazanie innego podwykonawcy odpowiedzialnego za transport oraz innego pojazdu przeznaczonego do wywozu osadów,
3. zagospodarowania osadów – poprzez wskazanie innego miejsca zagospodarowania odpadów, innego sposobu zagospodarowania odpadów oraz innego podwykonawcy odpowiedzialnego za zagospodarowanie osadów.

Wszelkie w/w zmiany umowy dokonywane będą za zgodą obu stron, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**UWAGA:**

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany jest do zawarcia umowy, której projekt stanowi załącznik nr 4 do niniejszej specyfikacji.

**XXV. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ :**

1. Formularz ofertowy- zał. nr 1
2. Oświadczenie art.22 ust.1- zał. nr 2
3. Oświadczenie art.24 ust. 1 i 2- zał. nr 3
4. Projekt Umowy- zał. nr 4
5. Wykaz posiadanych urządzeń i sprzętu – zał. nr 5
6. Opis sposobu załadunku i zagospodarowania komunalnych osadów ściekowych – zał. nr 6
7. Sprawozdanie z badań- zał. nr 7