



URZĄD MIASTA PIONKI
ul. Aleja Jana Pawła II 15
Wydział Komunalny i Ochrony Środowiska
tel. 48 341 42 08

Pionki, dn. _____

Wnioskodawca:

imię i nazwisko
lub nazwa firmy:

adres
przedsiębiorcy lub
siedziby firmy:

NIP:

Burmistrz Miasta Pionki
ul. Aleja Jana Pawła II 15
26-670 Pionki

WNIOSEK O UDZIELENIE ZEZWOLENIA :

- ☐ na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych
- ☐ na opróżnianie osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transport nieczystości ciekłych
- ☐ na opróżnianie zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transport nieczystości ciekłych z terenów Gminy Miasta Pionki.

• **Określenie przedmiotu i obszaru działalności objętej zezwoleniem:**

- **Określenie środków technicznych, jakimi dysponuje ubiegający się o zezwolenie na prowadzenie działalności objętej wnioskiem** (w tym: rodzaj i ilość pojazdów, oznakowanie taboru, miejsce mycia i dezynfekcji oraz częstotliwość jego wykonywania, miejsce stanowiące bazę techniczną itp.):

- **Informacje o technologiach stosowanych lub przewidzianych do stosowania przy świadczeniu usług w zakresie działalności objętej wnioskiem** (w tym: miejsce pochodzenia nieczystości ciekłych, sposób odbioru, stacja zlewna, do której będą oddawane nieczystości ciekłe itp.):

- **Proponowane zabiegi z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej planowane po zakończeniu działalności:**

- **Określenie terminu podjęcia działalności objętej wnioskiem oraz zamierzonego czasu jej prowadzenia** (nie dłużej niż 10 lat):

Podpis Wnioskodawcy:

.....

Załączniki:

1. Zaświadczenie o braku zaległości podatkowych i zaległości w płaceniu składek na ubezpieczenie społeczne albo oświadczenie o braku zaległości podatkowych i zaległości w płaceniu składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne zawierające klauzulę: „Jestem świadomy/-a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”,
2. Udokumentowana gotowość odbioru ścieków przez stację zlewną,
3. Dokumenty potwierdzające posiadanie pojazdów do opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych (kserokopie dowodów rejestracyjnych pojazdów),
4. Dokument potwierdzający posiadanie myjni do mycia i dezynfekcji pojazdów lub umowa z podmiotem świadczącym takie usługi,
5. Zaświadczenie o nadaniu numeru identyfikacji podatkowej NIP,
6. Dowód uiszczenia opłaty skarbowej.

Wniosek powinien zawierać informacje opisane w art. 8 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, uchwale Rady Miasta Pionki LXX/390/2023 z dnia 10 lipca 2023 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Pionki.

Wnioskodawca winien spełniać wymagania uchwały Nr XXVIII/169/2016 Rady Miasta Pionki z dnia 31 maja 2016 r. w sprawie wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

Opłata skarbową:

Opłatę skarbową w wysokości 107 zł należy wpłacić na konto Urzędu Miasta Pionki: 09 9141 0005 0000 0231 2000 0010 Bank Spółdzielczy w Pionkach (podstawa prawna załącznik do ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2142 z późn. zm.).

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. 2016r. Nr119,s.1 ze zm.)-dalej: „RODO” informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Miasta Pionki Aleja Jana Pawła II 15, 26-670 Pionki, tel. 48 341 42 99, adres e-mail: burmistrz@pionki.pl reprezentowany przez Burmistrza Miasta Pionki.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych, kontakt e -mail: iod@pionki.pl lub pisemnie na adres Administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego wynikającego z art. 6 ust.1 li. c „RODO”, ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego w celu: wydania decyzji administracyjnej udzielającej zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych i transportu nieczystości ciekłych.
- 4.Przetwarzane dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa. Po spełnieniu celu, dla którego dane osobowe zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych obowiązujących u Administratora.

5. Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazane wyłącznie podmiotom, które uprawnione są do ich otrzymania przepisami prawa. Ponadto mogą być one ujawnione podmiotom, z którymi Administrator zawarł umowę na świadczenie usług i wykorzystywanych przy ich przetwarzaniu np. obsługa informatyczna.

6. Pani/Pana dane nie będą podlegać automatycznym sposobom przetwarzania danych opierających się na zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, ani nie będą podlegać profilowaniu.

7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, przysługują Pani/Panu następujące prawa:

a) prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych,

b) prawo żądania sprostowania danych , które są nieprawidłowe,

c) prawo żądania usunięcia danych osobowych, gdy: dane nie są już niezbędne do celów, dla których zostały zebrane i dane przetwarzane są niezgodnie z prawem,

d) prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, gdy: osoby te kwestionują prawidłowość danych, przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoby te sprzeciwiają się usunięciu danych, Administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobom, których dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

e) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych „RODO”.

8. Odbiorcami danych mogą być podmioty realizujące usługi w imieniu i na rzecz Administratora, w tym podmioty zajmujące się obsługą informatyczną Administratora.