

ZARZĄDZENIE NR 145/2017
BURMISTRZA MIASTA PIONKI
z dnia 25 września 2017 r.

w sprawie przedłużenia powierzenia zadań doradcy metodycznego pani Izabeli Warchoł

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 446 ze zm.) oraz § 25 ust. 1, 2, 3, 4, 5, 6 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 września 2016 r. w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli (Dz. U. z 2016 r. poz. 1591), zarządza się co następuje:

§ 1. Przedłuża się pani Izabeli Warchoł powierzenie wykonywania zadań doradcy metodycznego w ramach stosunku pracy w Publicznej Szkole Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi i Sportowymi nr 5 w Pionkach im. Jana Pawła II w Pionkach, ul. Targowa 9, 26-670 Pionki, w zakresie metodyki kształcenia ogólnego – język polski, na okres od 25 września 2017 r. do dnia 31 sierpnia 2018 r.

§ 2. Obszarem działania doradcy metodycznego jest Gmina Miasto Pionki.

§ 3. Szczegółowy zakres zadań doradcy metodycznego określa załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się kierownikowi Wydziału Edukacji Urzędu Miasta Pionki.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 25 października 2017 r.



BURMISTRZ

Romuald Zawodnik

Załącznik nr 1
do Zarządzenia nr 145/2017
Burmistrza Miasta Pionki
z dnia 25 września 2017 r.

Szczegółowy zakres zadań doradcy metodycznego:

- Aktywne uczestnictwo w działaniach Mazowieckiego Samorządowego Centrum Doskonalenia Nauczycieli Wydział w Radomiu oraz Radomskiego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli podejmowanych na rzecz nauczycieli i placówek oświatowych, dla których Gmina Miasta Pionki jest organem prowadzącym.
- Podejmowanie działań innowacyjnych.
- Diagnozowanie potrzeb nauczycieli w zakresie doradztwa i doskonalenia zawodowego.
- Podejmowanie zadań wspomagających szkołę i placówki oświatowe.
- Planowanie, organizowanie i badanie efektów procesu dydaktyczno - wychowawczego.
- Wspomaganie nauczycieli w rozwoju zawodowym, w szczególności nauczycieli rozpoczynających pracę.
- Wspomaganie nauczycieli w ocenie i doborze programów, podręczników i wydawnictw funkcjonujących na rynku wydawniczym oraz tworzeniu programów nauczania i materiałów dydaktycznych.
- Wskazywanie nauczycielom metod i narzędzi służących do weryfikacji materiałów dydaktycznych.
- Wspieranie nauczycieli w uzyskaniu stopni awansu zawodowego.
- Organizowanie warunków do współpracy i wymiany doświadczeń nauczycieli.
- Prowadzenie warsztatów metodycznych, seminariów, konferencji, konsultacji, kursów i innych form doskonalenia.
- Pośredniczenie w przekazie informacji pedagogicznej.
- Współpraca z placówkami i instytucjami działającymi na rzecz oświaty i kultury.
- Współudział w organizacji konkursów.
- Prowadzenie dokumentacji pracy doradcy metodycznego.
- Rozwijanie umiejętności metodycznych i systematyczne doskonalenie własnego warsztatu pracy.

BURMISTRZ

Romuald Zawodnik