

ZARZĄDZENIE NR 124/2023
BURMISTRZA MIASTA PIONKI
z dnia 29 sierpnia 2023 roku

w sprawie: zmiany Regulaminu Pracy Urzędu Miasta Pionki wprowadzonego Zarządzeniem Nr 138/2017 Burmistrza Miasta Pionki z dnia 12 września 2017 r.

Na podstawie art. 104 § 1, art. 104¹, art. 104² i art. 104³ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2023 r. poz. 1465) oraz art. 42 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2022 r. poz. 530) zarządza się , co następuje:

§ 1. W Regulaminie Pracy Urzędu Miasta Pionki, wprowadzonym Zarządzeniem Nr 138/2017 Burmistrza Miasta Pionki z dnia 12 września 2017 r. w sprawie ustalenia Regulaminu Pracy Urzędu Miasta Pionki, wprowadza się następujące zmiany:

1. w **§ 18** dotychczasowy ustęp „11” otrzymuje oznaczenie „12”.
2. w **§ 18** dotychczasowy ustęp „12” otrzymuje oznaczenie „13”.
3. w **§ 18** dodaje się ustęp „11”:

„ Pracownicy na stanowiskach pomocniczych i obsługi w Wydziale Komunalnym i Ochrony Środowiska – stanowiska ds. obsługi projektu pt. Modernizacja infrastruktury nad Stawem Górnym w Pionkach szansą na eliminację zjawisk kryzysowych oraz ożywienie społeczno – gospodarcze, wykonują pracę zmianową od poniedziałku do piątku w okresie od 1 maja do 30 września w następujących godzinach:

- I zmiana od godziny 7⁰⁰ do 15⁰⁰;
- II zmiana od godziny 11⁰⁰ do 19⁰⁰

natomiast w okresie od 1 października do 30 kwietnia od poniedziałku do piątku w godzinach od 7³⁰ do 15³⁰”.

4. Dotychczasowy rozdział „13” otrzymuje oznaczenie „14” a „**§ 48**” otrzymuje oznaczenie „ **§ 49**”.

5. Dodaje się rozdział „ 13” w brzmieniu Monitoring zakładowy:
„§ 48

1. W celu zapewnienia bezpieczeństwa pracowników, ochrony mienia oraz zachowania w tajemnicy informacji, których ujawnienie mogłoby narazić pracodawcę na szkodę, zgodnie z art. 22² Kodeksu pracy, zamontowany został monitoring zakładowy w pomieszczeniu wizyjnym Monitoringu Miejskiego będącego w strukturze Wydziału Porządku, Obrony Cywilnej i Zarządzania Kryzysowego Urzędu Miasta Pionki, przy ul. Sienkiewicza 38. Monitoring swoim zasięgiem obejmuje pomieszczenie, w którym znajduje się sprzęt do wykonywania obowiązków monitorowania miasta.

2. Rejestracji i zapisaniu na nośniku fizycznym podlega tylko obraz (wizja) z kamer systemu monitoringu.

3. Dostęp do materiałów z monitoringu mają wyłącznie osoby upoważnione, tj. Burmistrz Miasta oraz kierownik Wydziału Porządku, Obrony Cywilnej i Zarządzania Kryzysowego.

4. Materiały z monitoringu zakładowego są przechowywane na dysku twardym rejestratora nie dłużej niż trzydzieści dni, licząc od daty nagrania.

5. Po upływie okresu, o którym mowa w ust. 4, dane są nadpisywane na dysku twardym.

6. Zasady funkcjonowania monitoringu określa „Regulamin funkcjonowania, obsługi i eksploatacji monitoringu zakładowego na terenie Monitoringu Miejskiego będącego

w strukturach Wydziału Porządku, Obrony Cywilnej i Zarządzania Kryzysowego Urzędu Miasta Pionki, w wydzielonym pomieszczeniu w budynku kotłowni, na potrzeby monitoringu miejskiego przy ul. Sienkiewicza 38” wprowadzony odrębnym Zarządzeniem”.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Miasta.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie dwóch tygodni od dnia podania do wiadomości pracowników Urzędu Miasta Pionki poprzez umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Pionki.



BURMISTRZ MIASTA

(-) Robert Kowalczyk