


|   |  |   |
|---|--|---|
| Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej<br><br><b>Żłobek Miejski</b><br><br>ul. Jordanowska 1<br><br>26-670 Pionki | <p align="center"><b>Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa'</b></p><br><br><p align="center">sporządzony na dzień:<br/><b>31-12-2021 r.</b></p> | Adresat:<br><br>Gmina Miasto Pionki   |
| Numer identyfikacyjny REGON<br><br><b>368053110</b>   |  | <p align="center"><b>77440D42DC938B28</b></p>  |

| II.     | Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:   |       |
|---------|--|-------|
|         | Wyszczególnienie   | Kwota |
| 1.7.    | Kwota odpisu aktualizującego należności finansowe z tytułu pożyczek udzielonych ze środków budżetu JST utworzonego na podstawie art. 35b ust. 1 ustawy o rachunkowości - ujęta w poz. 1.7 Informacji dodatkowej  | 0,00  |
| 1.10.   | kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego | 0,00  |
| 1.10.1. | Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu finansowego wykazana w pozycji 1.10  | 0,00  |
| 1.10.2. | Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu zwrotnego wykazana w pozycji 1.10  | 0,00  |
| 1.12.   | łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń                                   | 0,00  |

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

**SKARBNIK**

*mgr Beata Pietrus*

(główny księgowy)

2022.03.31

rok mies. dzień

**Z up. BURMISTRZA**

*Kamila Kaczorowska*  
ZASTĘPCA BURMISTRZA

(kierownik jednostki)

Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa'

| Symbol | Wyszczególnienie | Uwaga JST |
|--------|------------------|-----------|
|--------|------------------|-----------|

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

SKARBNIK

*mgr Beata Pietrus*

(główny księgowy)

2022.03.31

rok mies. dzień

Zup. BURMISTRZA

*Kamila Koczorowska*  
ZASTĘPCA BURMISTRZA

(kierownik jednostki)

|            |  |
|------------|--|
| Informacja | dodatkowa  |
| 1.         | Jednostka objęta sprawozdaniem   |
| 1.1.       | Żłobek Miejski "Wesoły Pajacyk"  |
| 1.2.       | ul. Jordanowska 1, 26-670 Pionki, powiat radomski, województwo mazowieckie, gmina miejska Pionki   |
| 1.3.       | ul. Jordanowska 1, 26-670 Pionki,  |
| 1.4.       | Jednostka budżetowa niemająca osobowości prawnej, powołana do wykonywania zadań własnych gminy z zakresu opieki nad dziećmi do lat 3.  |
| 2.         | Sprawozdanie za okres od 1.01.2021 r 31.12.2021 roku   |
| 3.         | Sprawozdanie jednostkowe   |
| 4.         | Aktywa i pasywa wyceniono według zasad określonych w ustawie o rachunkowości z uwzględnieniem przepisów rozporządzenia w sprawie planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, z tym, że: |
| 4.1        | środki trwale oraz wartości niematerialne i prawne nabyte we własnym zakresie wprowadza się do ewidencji w cenie nabycia, otrzymane nieodpłatnie w na podstawie decyzji, otrzymane na podstawie darowizny w wartości rynkowej na dzień nabycia   |
| 4.2        | Środki trwale oraz wartości niematerialne, o przewidywanym okresie użytkowania dłuższym niż rok oraz których wartość początkowa przekracza kwotę 10.000,00zł umarza się stopniowo zgodnie z zasadami określonymi w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych   |
| 4.3        | umorzenie i amortyzacja środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych dokonywana jest jednorazowo na koniec roku zgodnie z zasadami określonymi w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych  |
| 4.4.       | pozostałe środki trwale nieprzekraczające kwoty 10.000,00zł finansuje się ze środków bieżących i umarza jednorazowo poprzez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania.  |
| 4.5.       | do pozostałych środków trwałych nie zalicza się środków o wartości nie przekraczającej kwoty 500,00zł.   |
| 5.         | Wzajemne rozliczenia między jednostkami, zgodnie z Zarządzeniem Nr 74/2014 Burmistrza Miasta Pionki z dnia 28.07.2014 roku.  |
| II.        |  |
| II.2.1.    | Jednostka nie dokonała w okresie sprawozdawczym odpisów aktualizujących należności   |
| II.2.2.    | Kwota wypłaconych świadczeń pieniężnych -  |
|            | brak   |

SKARBNIK

mgr Beata Pietrus

Z up. BURMISTRZA

Kamila Kaczorowska  
ZASTĘPCA BURMISTRZA