

## **ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY**

W imieniu Gminy Miasto Pionki zapraszam do złożenia oferty na wykonanie remontu części pomieszczeń w istniejącym budynku administracyjno-gospodarczym, obecnie użytkowanym przez Pionkowski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Pionkach przy ulicy Leśnej 1 w Pionkach. Budynek stanowi zaplecze socjalne dla korzystających ze skateparku i lodowiska (szatnie i węzeł sanitarny).

### **I. Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia:**

Szczegółowy zakres oraz opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku nr 3 do niniejszego zaproszenia do złożenia oferty - Opis oraz zakres przedmiotu zamówienia.

Przed złożeniem oferty należy dokonać wizji lokalnej remontowanego budynku w celu dokładnego oszacowania kosztów oraz zakresu prac.

### **II. Termin wykonania zamówienia:**

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: **do 25.11.2022r.**

### **III. Sposób uzyskania informacji dotyczących przedmiotu zamówienia:**

Szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia można uzyskać osobiście w siedzibie Zamawiającego - Urząd Miasta Pionki, Aleja Jana Pawła II 15, 26-670 Pionki, pok. nr 205 lub telefonicznie pod numerem tel. 48 341 42 07.

### **IV. Opis sposobu obliczenia ceny ofertowej:**

- cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w formularzu Oferta wypełniając kosztorys ofertowy,
- całkowita cena oferty musi być podana w złotych polskich liczbowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,
- cena podana w ofercie za przedmiot zamówienia musi zawierać wszystkie zobowiązania oraz wszystkie koszty związane z terminowym, pełnym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia,
- cena podana w ofercie za przedmiot zamówienia musi zawierać zysk wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, w tym podatek VAT,
- wszelkie upusty, rabaty winny być od razu ujęte w obliczeniu ceny, tak by wyliczona cena za realizację przedmiotu zamówienia przedstawiona w formularzu Oferta była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przez zamawiającego przeliczeń itp. działań w celu jej określenia,
- cena podana w ofercie za przedmiot zamówienia musi uwzględniać wszystkie warunki i wytyczne stawiane przez Zamawiającego, odnoszące się do przedmiotu zamówienia,
- cena podana w ofercie za przedmiot zamówienia musi także uwzględniać wszystkie inne koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia, wynikające z opisu przedmiotu zamówienia oraz wszelkie

inne koszty nieujęte w opisie przedmiotu zamówienia, bez których nie jest możliwe wykonanie zamówienia,

- każdy z Wykonawców może podać tylko jedną cenę. Nie dopuszcza się wariantowości cen,
- zaleca się aby przed obliczeniem ceny oferty Wykonawca zapoznał się z przedmiotem zamówienia oraz zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty i podpisania umowy.

#### **V. Opis sposobu wyboru oferty najkorzystniejszej:**

- Jedynym kryterium oceny ofert jest cena oferty (100%).
- Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną (brutto), obejmująca realizację całości zamówienia.
- Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od realizacji zamówienia w przypadkach, gdy w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta, bądź gdy najniższa ceną oferta przekroczy środki finansowe, które Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację tego zadania.

#### **VI. Miejsce, sposób oraz termin składania ofert i warunki płatności:**

- Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego - Urząd Miasta Pionki, Aleja Jana Pawła II 15, 26-670 Pionki, sekretariat – osobiście, pocztą lub na adres e-mail [p.stolarski@pionki.pl](mailto:p.stolarski@pionki.pl) (w tytule e-maila lub na opisie koperty proszę wpisać „Oferta – remont budynku przy ul. Leśnej 1)
- **Oferty należy składać do dnia 14.09.2022 r. do godz. 10.00**
- Oferty należy składać na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia do składania ofert.
- Rozliczenie za wykonany przedmiot umowy nastąpi fakturą końcową po odbiorze wykonanych prac. Płatność za fakturę do 30 dni.

#### **VII. Informacja o terminie i miejscu podpisania umowy:**

Informacja o terminie i miejscu podpisania umowy zostanie przekazana telefonicznie Wykonawcy, którego ofertę wybrano.

*(-) Burmistrz Miasta Pionki*

#### **Załączniki stanowiące integralną część zaproszenia do złożenia oferty:**

- załącznik nr 1 - formularz ofertowy
- załącznik nr 2 - wzór umowy
- załącznik nr 3 - Opis oraz zakres przedmiotu zamówienia