

UMOWA - wzór

zawarta w dniu pomiędzy Gminą Miasta Pionki z siedzibą 26-670 Pionki,
ul. Aleja Jana Pawła II 15, zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

Burmistrza Miasta Pionki - Roberta Kowalczyka

przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta Pionki – Beaty Pietrus

a

przedsiębiorcą:z siedzibą w

wpisanym do prowadzonego przez pod nr,

NIP, REGON, zwanym dalej „Wykonawcą” reprezentowanym
przez.....

§ 1

Przedmiot i okres obowiązywania Umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie usługi polegającej na „Odbieraniu, transporcie i zagospodarowaniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Miasta Pionki oraz odpadów pochodzących z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych mieszczącego się w Pionkach przy ul. Transportowa 8”.
2. Termin realizacji zamówienia: okres wykonywania przedmiotu zamówienia obejmuje 24 miesiące od 1 października 2022 r. do 30 września 2024 r.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik Nr 3 do SWZ.

§ 2

Świadczenie Usługi

1. Wykonawca i Zamawiający zobowiązani są do ścisłego współdziałania w zakresie niezbędnym dla prawidłowej realizacji Umowy.
2. Wykonawca obowiązany jest do należytego i terminowego świadczenia Usług stanowiących przedmiot Umowy.
3. O wszelkich zauważonych nieprawidłowościach i zagrożeniach Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Zamawiającego.
4. Oceny prawidłowości wykonania przedmiotu Umowy dokonuje Zamawiający.
5. Stwierdzone przez Zamawiającego nieprawidłowości w wykonaniu przedmiotu Umowy zgłaszane będą Wykonawcy na bieżąco.
6. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia zgłoszonych mu nieprawidłowości w wykonaniu przedmiotu Umowy w terminie wyznaczonym każdorazowo przez Zamawiającego, uwzględniającym w szczególności rodzaj stwierdzonych nieprawidłowości oraz uzasadnione potrzeby Zamawiającego.
7. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę oraz uprawnienia, potencjał techniczny i osobowy oraz bazę magazynowo - techniczną niezbędne do należytego, terminowego i zgodnego z

przepisami prawa wykonania przedmiotu niniejszej Umowy, z zachowaniem profesjonalnego charakteru świadczonych przez Wykonawcę usług, a w szczególności:

- 1) posiada wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Miasto Pionki, o którym mowa w art. 9b i następnych ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021 r. Poz. 888),
 - 2) spełnia wymagania określone w art. 9d ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
 - 3) posiada wpis do rejestru zgodnie z art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach na transport odpadów objętych zamówieniem,
 - 4) posiada bazę magazynowo-transportową spełniającą wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych 4 wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. Poz. 122),
 - 5) nie zostało wobec niego wszczęte postępowanie upadłościowe, układowe ani nie otwarto jego likwidacji jak również, że nie toczą się wobec niego postępowania egzekucyjne i nie zachodzą inne okoliczności, które mogłyby wpływać na zdolność Wykonawcy do wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy oraz, że według jego najlepszej wiedzy postępowanie takie nie zagrażają w przyszłości.
8. Wykonawca zobowiązuje się do spełnienia wymagań określonych w ust. 7 przez cały okres realizacji niniejszej umowy pod rygorem odstąpienia przez Zamawiającego od umowy w przypadku stwierdzenia, że Wykonawca nie spełnia któregokolwiek z tych wymagań.

9. Wykonawca dostarczy najpóźniej w dniu podpisania umowy Załącznik nr 2 do niniejszej umowy zawierający:

- wykaz podmiotów, które świadczą na rzecz Gminy Miasta Pionki usługi w zakresie odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz z PSZOK
- wykaz środków transportu za pomocą, których ww. podmioty świadczą na rzecz Gminy Miasta Pionki usługi w zakresie odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (nazwa pojazdu, marka, nr rejestracyjny),
- wykaz pracowników ww. podmiotów, którzy w ich imieniu odbierają odpady komunalne od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Miasta Pionki.

§ 3

Transport odebranych odpadów.

1. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie instalacji komunalnych, do których będzie przekazywał odebrane od właścicieli nieruchomości oraz z PSZOK odpady komunalne.

2. Wykonawca jest zobowiązany do osiągnięcia poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku frakcji odpadów obejmujących papier, metale, tworzywa sztuczne i szkło oraz osiągnięcia poziomu recyklingu przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych wyliczonych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz.U. z 2016 r. poz. 2167).

3. Wykonawca jest zobowiązany do ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz.U. z 2017 r. Poz. 2412).

4. Ustalenie czy Wykonawca osiągnął wskazane w ust. 2 i 3 poziomy recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku wymienionych odpadów oraz ograniczenia składowania odpadów ulegających biodegradacji, nastąpi na podstawie sprawozdań składanych przez Wykonawcę jako obowiązek ustawowy.

§ 4

Obowiązki Wykonawcy.

1. Bieżące prowadzenie ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów zgodnie z przepisami ustawy o odpadach (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 699) oraz ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 888 z późn. zm.).
2. Terminowe przekazywanie na adres Gminy Miasta Pionki sprawozdań dotyczących odbieranych odpadów.
3. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania, wydrukowania i dostarczenia harmonogramu odbioru odpadów właścicielom nieruchomości zamieszkałych w terminie 7 dni roboczych liczonych od dnia zawarcia umowy.
4. Wykonawca powinien zapewnić możliwość wyposażenia (zakupu lub dzierżawy) wiat śmietnikowych w kontenery do gromadzenia odpadów komunalnych (zmieszanych) w terminie do 10 dni roboczych liczonych od dnia zawarcia niniejszej umowy pod rygorem odstąpienia przez Zamawiającego od niniejszej umowy.
5. Wykonawca ma obowiązek wyposażenia właścicieli zabudowy jednorodzinnej w niezbędne worki do segregacji odpadów w terminie 10 dni roboczych liczonych od dnia zawarcia umowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia do Urzędu Miasta Pionki kompletów worków do selektywnego zbierania odpadów komunalnych w ilości 20 szt. na kwartał.
7. Uzupełniania na własny koszt właścicielom nieruchomości zamieszkałych worków do selektywnego zbierania odpadów komunalnych po każdorazowym odbiorze, poprzez pozostawienie nowych pustych worków w dniu i miejscu odbioru selektywnie zebranych odpadów komunalnych, w ilości odpowiadającej liczbie odebranych worków.
8. Wyposażenie pracowników zajmujących się odbiorem odpadów w odzież ochronną z widocznym logo firmy.
9. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia, aby samochody wykorzystywane do zbierania odpadów na terenie Gminy Miasta Pionki były trwale i czytelnie oznakowane nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu Wykonawcy.
10. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia, aby w/w samochody były zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostaniem się na zewnątrz odpadów podczas transportu.
11. Wykonawca zobowiązany jest do ochrony danych osobowych pozyskanych w związku z realizacją przedmiotu zamówienia. Dane te Wykonawca wykorzystywać będzie wyłącznie do celów realizacji niniejszej umowy.
12. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania aktualnych wymaganych przepisami prawa uprawnień, zezwoleń lub wpisów niezbędnych do realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
13. Odbieranie odpadów również w przypadkach utrudnionego dojazdu do nieruchomości, bez dodatkowego wynagrodzenia.
14. Uczestnictwo upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy w posiedzeniach komisji Rady Miasta Pionki w przypadku jego zaproszenia z okazji omawiania spraw odbioru i zagospodarowania odpadów.
15. Przygotowanie na polecenie Zamawiającego analiz, sprawozdań, zestawień z zakresu odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych.
16. Ograniczenie do minimum niedogodności dla mieszkańców związanych z odbieraniem odpadów.
17. Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za szkody w mieniu i zdrowiu ludzi, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
18. Niezwłoczne powiadomienie gminy w przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych. Wykonawca dokonujący odbierania odpadów komunalnych ma obowiązek przyjąć je jako zmieszane odpady komunalne i jednocześnie poinformować o tym właściciela nieruchomości łącznie z informacją o skutkach takiego działania jak również udokumentowanie tych nieprawidłowości, poprzez wykonywanie zdjęć lub zapisów wideo, w sposób umożliwiający jednoznaczne potwierdzenie nieprawidłowości i identyfikację miejsca, daty zdarzenia oraz właściciela nieruchomości.
19. Wykonawca jest zobowiązany po opróżnieniu pojemników uporządkować miejsce ich ustawienia oraz jego otoczenie z odpadów powstałych w trakcie ich odbioru.

20. Wykonawca jest zobowiązany do naprawy i wymiany uszkodzonych w trakcie opróżniania pojemników na własny koszt.
21. Wykonawca jest zobowiązany do oznakowania swoich pojemników w sposób widoczny i czytelny zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz w sposób umożliwiający łatwą identyfikację przedsiębiorcy.
22. Odzysk i unieszkodliwianie odebranych odpadów zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o *odpadach* (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 699) oraz ustawą z dnia 13 września 1996 r. o *utrzymaniu czystości i porządku w gminach* (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 888 z późn. zm.).
23. Na koniec każdego miesiąca Wykonawca ma obowiązek przedłożyć Zamawiającemu raport miesięczny wykonania usług wraz z oryginałami kart przekazania odpadów zgodnie z załącznikiem nr 1 do Umowy oraz oryginałami kwitów wagowych, o których mowa w SIWZ.
24. Przekazanie dokumentów o których mowa w ust. 23 jest podstawą do przyjęcia przez Zamawiającego faktury za dany miesiąc rozliczeniowy.
25. Prowadzenie dla właścicieli nieruchomości kampanii informacyjnej o potrzebie i szczegółach selektywnej zbiórki odpadów (pierwsza w terminie 3 miesięcy od dnia podpisania umowy, a druga w kolejnym roku).
26. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot Umowy przy użyciu urządzeń technicznych (w zakresie pojazdów, którymi Wykonawca będzie posługiwał się przy realizacji Usługi oraz bazy transportowej) spełniających wymagania określone w SIWZ, wskazane w ofercie oraz w obowiązujących przepisach w tym zakresie.
27. **PODWYKONAWCY**
Niniejszy punkt zostanie skreślony z umowy, gdy Wykonawca nie będzie przewidywał w ofercie, zlecenia części zamówienia podwykonawcom
 - Zakres przedmiotu umowy przewidziany do wykonania przez Podwykonawców zawarty jest w ofercie Wykonawcy.
 - Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za przedmiot umowy, który wykonuje przy pomocy Podwykonawców.
 - W razie niezapłacenia przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy, Zamawiający wstrzyma wypłatę wynagrodzenia dla Wykonawcy do czasu zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy.
 - Umowy z Podwykonawcami nie zwalniają Wykonawcy z żadnego zobowiązania lub odpowiedzialności wynikającej z niniejszej umowy. Odpowiedzialność Wykonawcy za zaniedbania i uchybienia dokonane przez pracowników Podwykonawcy jest taka sama jakby tych zaniedbań lub uchybień dopuścili się pracownicy Wykonawcy.

§ 5

Obowiązki Zamawiającego.

1. W ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy Zamawiający dostarczy Wykonawcy szczegółowy wykaz adresów nieruchomości objętych umową odbioru odpadów wraz z liczbą zamieszkałych osób w celu wyposażenia ich w worki, pojemniki oraz adresów nieruchomości, na których bioodpady kompostowane są w przydomowych kompostownikach.
2. Potwierdzanie comiesięcznego odbioru i wywozu odpadów komunalnych w gminie, rozliczanie tej usługi i dokonywanie zapłaty za wystawione faktury.
3. Zamawiający zobowiązany jest do informowania Wykonawcy o ewentualnych zmianach mających wpływ na warunki świadczenia usług.

§ 6

Koordynatorzy umowy

1. W celu zapewnienia koordynacji prac wynikających z realizacji niniejszej umowy strony ustanawiają koordynatorów umowy w osobach:

a) ze strony Zamawiającego –

e-mail:

tel.

b) ze strony Wykonawcy -

e-mail:.....

tel.

§ 7

Wynagrodzenie

1. Strony zgodnie postanawiają, iż określona przez Wykonawcę w jego ofercie wartość wynagrodzenia ofertowego za wykonanie całości przedmiotu Umowy w kwocie.....(słownie:) **brutto**, została określona jako iloczyn szacunkowej ilości odpadów komunalnych wskazanych przez Zamawiającego oraz wskazanych przez Wykonawcę cen jednostkowych.

2. Strony zgodnie postanawiają, że Wykonawca otrzymywać będzie wynagrodzenie w miesięcznych okresach rozliczeniowych, po zaakceptowaniu przez Zamawiającego dokumentów, o których mowa w ust. 3 poniżej.

3. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie po zakończeniu danego miesiąca świadczenia usługi, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, wystawionej po zaakceptowaniu przez Zamawiającego dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 23 umowy, w terminie 30 dni licząc od daty wpływu faktury VAT.

4. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

5. Fakturę należy wystawić na: Nabywca: **Gmina Miasta Pionki, 26-670 Pionki, ul. Aleja Jana Pawła II 15, NIP 796 295 87 67.**

6. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnie z umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia przez Wykonawcę przyczyn oraz usunięcia tej niezgodności, a także w razie potrzeby otrzymania faktury lub noty korygującej VAT, bez obowiązku płacenia odsetek za ten okres.

7. Wszelkie kwoty należne Zamawiającemu, w szczególności z tytułu kar umownych, mogą być potrącane z płatności realizowanych na rzecz Wykonawcy.

8. Wynagrodzenie Wykonawcy nie będzie podlegało waloryzacji przez cały okres trwania umowy.

9. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT strony ustalają, że zmianie ulegnie stawka podatku VAT ustalona w umowie.

10. Strony Zgodnie oświadczają, iż świadome są tego, iż rzeczywiste ilości odebranych i zagospodarowanych na podstawie niniejszej Umowy odpadów mogą różnić się od szacunkowej ilości

odpadów komunalnych, o których mowa w ust.1. W związku z powyższym Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie za faktycznie odebrane i zagospodarowane ilości odpadów stanowiących przedmiot niniejszej Umowy, w kwocie równej sumie iloczynów cen jednostkowych za odbiór i zagospodarowanie poszczególnych rodzajów odpadów (netto) podanych przez Wykonawcę w jego ofercie oraz rzeczywistych ilości odpowiednich rodzajów odpadów odebranych i zagospodarowanych przez Wykonawcę, powiększonej o należny podatek od towarów i usług.

11. Ceny jednostkowe, o których mowa w ust. 10 niniejszego paragrafu wynoszą:

Ceny za odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Miasta Pionki:

- a) złotych netto za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych (kod odpadów: 20 03 01),
- b) złotych netto za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg odpadów biodegradowalnych, w tym zielonych (kod odpadów: 20 02 01),
- c)złotych netto za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg odpadów wielkogabarytowych (kod odpadów: 20 03 07),
- d) złotych netto za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg tworzyw sztucznych (kod odpadów: 20 01 39),
- e) złotych netto za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg opakowań ze szkła (kod odpadów: 15 01 07)
- f) złotych netto za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg papieru i tektury (kod odpadów: 20 01 01),
- g)złotych netto za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg zużytych urządzeń elektrycznych i elektronicznych innych niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 i 20 01 35 (kod odpadów: 20 01 36),
- h)złotych netto za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg lamp fluorescencyjnych i innych odpadów zawierających rtęć (kod odpadów: 20 01 21*),
- i)złotych netto za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg urządzeń zawierających freony (kod odpadów: 20 01 23*),
- j)złotych netto za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg: baterie i akumulatory łącznie z bateriami i akumulatorami wymienionymi w 16 06 01, 16 06 02 lub 16 06 03 oraz niesortowane baterie i akumulatory zawierające te baterie (kod odpadów: 20 01 33*),
- k)złotych netto za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg zużytych urządzeń elektrycznych i elektronicznych innych niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierających niebezpieczne składniki (kod odpadów: 20 01 35*),

Ceny za odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z PSZOK w Pionkach:

- a) złotych netto za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg odpadów wielkogabarytowych (kod odpadów: 20 03 07),
- b) złotych netto za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg odpadów biodegradowalnych, w tym zielonych (kod odpadów: 20 02 01),
- c) złotych netto za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg zmieszanych odpadów z budowy remontów i demontażu innych niż wymienionych w 17 09 01, 17 09 02 i 17 09 03 (kod odpadów: 17 09 04),
- d) złotych netto za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg tworzyw sztucznych (kod odpadów: 20 01 39),
- e)złotych netto za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg opakowań z papieru i tektury (kod odpadów: 15 01 01),
- f)złotych netto za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg opakowań ze szkła (kod odpadów: 15 01 07);
- g)złotych netto za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg odpadów betonu oraz gruzu betonowego z rozbiórek i remontów (kod odpadów: 17 01 01),
- h)złotych netto za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg zmieszanych odpadów z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia (kod odpadów: 17 01 07),
- i)złotych netto za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg zużytych urządzeń elektrycznych i elektronicznych innych niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 i 20 01 35 (kod odpadów: 20 01 36),
- j)złotych netto za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg lamp fluorescencyjnych i innych odpadów zawierających rtęć (kod odpadów: 20 01 21*),
- k)złotych netto za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg urządzeń zawierających freony (kod odpadów: 20 01 23*),
- l)złotych netto za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg: baterie i akumulatory łącznie z bateriami i akumulatorami wymienionymi w 16 06 01, 16 06 02 lub 16 06 03 oraz niesortowane baterie i akumulatory zawierające te baterie (kod odpadów: 20 01 33*),
- ł)złotych netto za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg zużytych urządzeń elektrycznych i elektronicznych innych niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierających niebezpieczne składniki (kod odpadów: 20 01 35*),
- m)złotych netto za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg zużytych opon (kod odpadów: 16 01 03),
- n)złotych netto za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg leków innych niż wymienione w 20 01 31 (kod odpadów: 20 01 32),
- o)złotych netto za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg tekstyliów (kod odpadów: 20 01 11),
- p) złotych netto za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg żelaza i stali (kod odpadów: 17 04 05),

12. Zmiany umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia Wykonawcy (zmiany zaoferowanych cen jednostkowych) mogą nastąpić jedynie w przypadku:
- a) Zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT) – w tym przypadku może ulec zmianie wynagrodzenie Wykonawcy o kwotę wynikającą ze zmienionych stawek ww. podatku obowiązujących w dacie powstania obowiązku podatkowego w trakcie trwania umowy;
 - b) W przypadku zmiany cen za przyjęcie odpadów do zagospodarowania w instalacjach komunalnych lub instalacjach zastępczych, z którymi Wykonawca po zawarciu niniejszej umowy podpisze umowę na przyjęcie odpadów do zagospodarowania. Ceny jednostkowe wymienione w ofercie wykonawcy ulegną zmianie (zwiększeniu lub zmniejszeniu) o wartość zmiany cen jednostkowych dla poszczególnych frakcji za przyjęcie odpadów do zagospodarowania w instalacjach komunalnych lub instalacjach zastępczych, z którymi Wykonawca po zawarciu niniejszej umowy podpisze umowę o przyjęciu odpadów komunalnych do zagospodarowania.

§ 8

Kary umowne

1. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy. Strony postanawiają, że obowiązującą je formę odszkodowania stanowią kary umowne. Strony ustalają, iż z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy stosowane będą kary umowne w następujących wysokościach.
2. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej:
 - a) w wysokości 5 000 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w przypadku nierozpoczęcia realizacji usługi w terminie wskazanym w § 1 ust. 2 Umowy.
 - b) w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust.1 niniejszej umowy, w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
 - c) w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust.1 niniejszej umowy, w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn niezawinionych przez Zamawiającego.
 - d) w wysokości 500 zł za każdy przypadek nieuprzątnięcia i nieodebrania odpadów powstałych w trakcie ich odbioru.
 - e) w wysokości 6 000 zł za każdy przypadek zmieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanyimi odpadami komunalnymi lub zmieszanie ze sobą różnych frakcji selektywnie zebranych odpadów.
 - f) w wysokości równej karze przewidzianej przepisami prawa dla gminy za niewywiązanie się z tego obowiązku za brak osiągnięcia poziomu odzysku i recyklingu wymaganych przepisami prawa oraz poziomu ograniczenia składowania odpadów ulegających biodegradacji.
 - g) w wysokości 1000 zł za każdy stwierdzony przypadek odmowy Wykonawcy poddania się kontroli Zamawiającemu, w tym nieudostępnienie dokumentów w celu kontroli.
3. Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty Wykonawcy kary umownej z tytułu odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust.1 niniejszej umowy,
4. Strony zgodnie ustalają, iż Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kar umownych bezpośrednio z wynagrodzenia należnego Wykonawcy bez potrzeby uzyskiwania uprzedniej zgody Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę podpisując niniejszą umowę.
5. W przypadku opóźnienia w płatności jakiegokolwiek kwoty należnej Wykonawcy, Wykonawca uprawniony będzie do dochodzenia odsetek w wysokości ustawowej.

6. W przypadku odstąpienia od umowy na podstawie art. 145 PZP Zamawiający nie jest zobowiązany do zapłaty kary umownej.
7. Łączna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony wynosi 20% wartości umowy, o której mowa w § 7 ust. 1 niniejszej umowy
8. Jeżeli kary umowne nie pokryją poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
9. Odstąpienie od umowy, jej wygaśnięcie lub rozwiązanie nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia kar umownych oraz odszkodowania.

§ 9

Sprawy nie uregulowane

W sprawach nie uregulowanych w umowie mają zastosowanie prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności przepisy PZP oraz Kodeksu Cywilnego.

§ 10

Rozstrzyganie sporów

Spory jakie mogą wyniknąć przy realizacji niniejszej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu Sądu Powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

Aneksy do umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia warunków umowy mogą być dokonywane za zgodą umawiających się stron, wyrażoną na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności, o ile nie będzie to sprzeczne z PZP.

2. Strony przewidują możliwość dokonania zmiany zawartej Umowy w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, tj. spowodowanych:

- a) zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień Umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego,
- b) siłą wyższą - rozumianą jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie jego zobowiązania w całości lub części. W razie wystąpienia siły wyższej Strony Umowy zobowiązane są dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałego na skutek działania siły wyższej.
- c) zmian częstotliwości odbioru odpadów, rodzaju i liczby poszczególnych frakcji odbieranych odpadów oraz rodzaju i ilości dostarczanych worków na odpady, spowodowane zmianą Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasta Pionki,
- d) zmian instalacji, do których Wykonawca przekazuje odbierane odpady komunalne lub istotnej zmiany cen za przyjęcie odpadów do zagospodarowania w tych instalacjach.

3. Termin powiadomienia o konieczności wprowadzenia zmian w zawartej umowie nie może nastąpić później niż 7 dni od zaistnienia okoliczności uzasadniających zmiany w umowie.

§ 12

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:

- a) wystąpią okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
- b) zostanie ogłoszona upadłość Wykonawcy,
- c) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie realizuje usług – pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego,
- d) Wykonawca pomimo uprzednich pisemnych, co najmniej dwukrotnych, zastrzeżeń ze strony Zamawiającego, nie wykonuje usług zgodnie z postanowieniami umowy lub w istotny sposób narusza zobowiązania umowne.
- e) w innych przypadkach przewidzianych w niniejszej umowie lub odrębnych przepisach prawa powszechnie obowiązującego.

2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy bez zachowania terminów wypowiedzenia, gdy Zamawiający nie wywiązuje się z terminową zapłatą faktur mimo pisemnego wezwania – za co najmniej 2 okresy rozliczeniowe (miesiące).

3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie.

4. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu prawidłowego świadczenia usług do dnia odstąpienia od umowy.

5. W przypadku wykreślenia Wykonawcy z rejestrów umożliwiających zgodnie z przepisami prawa wykonywanie jej przedmiotu lub utraty przez wpisy lub zezwolenia wydane Wykonawcy mocy obowiązującej. Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia, w którym dowiedział się o okolicznościach uzasadniających odstąpienie.

6. Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o przyczynie uzasadniającej odstąpienie od Umowy, w przypadku:

- a) niewypłacalności Wykonawcy, ogłoszenia jego upadłości lub wszczęcia jego likwidacji lub postępowania układowego, lub
- b) zawieszenia działalności gospodarczej, lub
- c) wszczęcia postępowania egzekucyjnego wobec Wykonawcy bądź dokonania zajęcia lub obciążenia majątku Wykonawcy uniemożliwiające wykonywanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami.

§ 13

Kontrola Zamawiającego

1. Zamawiający ma prawo w godzinach świadczenia usługi przez Wykonawcę do przeprowadzania kontroli realizacji Umowy. Kontrola może być przeprowadzona bez wcześniejszego poinformowania o niej Wykonawcy.

2. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić przedstawicielom Zamawiającego dostęp do instalacji i dokumentacji w zakresie przeprowadzonej kontroli, udzielić stosownych wyjaśnień. Zamawiający będzie uprawniony m.in. do sporządzania dokumentacji fotograficznej oraz audiowizualnej z prowadzonych czynności kontrolnych.

3. W przypadku kontroli zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę gdy przedstawienie dowodów potwierdzających zatrudnienie pracowników na podstawie umowy o pracę będzie wiązać się z

przetworzeniem danych osobowych tych pracowników, Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania od nich zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z obowiązującymi przepisami.

4. Z przeprowadzonej kontroli realizacji Umowy Zamawiający sporządzi protokół. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości przy realizacji Umowy, Zamawiający, pod rygorem odstąpienia od Umowy lub pozostałej do wykonania jej części, zobowiąże Wykonawcę do usunięcia nieprawidłowości wyznaczając Wykonawcy w tym celu stosowny termin.

§ 14

Informacje poufne

1. Wykonawca zobowiązuje się w okresie obowiązywania umowy oraz po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu, do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego, obejmujących:

- a) dane osobowe,
- b) informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa,
- c) informacje, które mogą mieć wpływ na funkcjonowanie lub stan bezpieczeństwa Zamawiającego.

2. Wyżej wymienione informacje mogą być udostępnione wyłącznie osobom dającym rękojmię zachowania tajemnicy i tylko w zakresie niezbędnym dla należytego wykonania przedmiotu umowy.

3. Ujawnienie informacji poufnych, niezależnie od sposobu ich ujawnienia, w wypadku gdy ma zostać dokonane w celu innym niż należyte wykonanie umowy, jest dopuszczalne tylko za uprzednim zezwoleniem drugiej Strony, wyrażonym w formie pisemnej pod rygorem nieważności, przy czym w razie wątpliwości należy skonsultować zamiar ujawnienia Informacji Poufnej z przedstawicielem drugiej Strony.

§ 15

Ubezpieczenia

1. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia na własny koszt umowy ubezpieczenia w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem niniejszej umowy w wysokości 1 000 000,00 zł.

2. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:

- a) urządzenia, mienie ruchome związane z prowadzeniem usług – od zdarzeń losowych
- b) odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich powstałe w związku z prowadzonymi usługami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.

3. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawiania na każde żądanie Zamawiającego polisy ubezpieczeniowej oraz dowodów opłacania składek.

§ 16

Postanowienia końcowe

1. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz dla Wykonawcy, a dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

2. Następujące załączniki do umowy stanowią jej integralną część:

- SWZ;
- Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 3 do SWZ;
- Oferta Wykonawcy
- Załącznik nr 1 – protokół wykonania usług
- Załącznik nr 2 – wykaz osób i pojazdów
- Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasta Pionki

- Uchwała Nr XVIII/121/2020 Rady Miasta Pionki z dn. 27.01.2020 w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Miasta Pionki i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

PROTOKÓŁ WYKONANIA USŁUG - załącznik nr 1 do umowy na odbiór, zagospodarowanie i transport odpadów z terenu Gminy Miasta Pionki

z dnia sporządzony zgodnie z §4 ust.21 umowy

Nr z dnia

z wykonania usługi odbioru, zagospodarowania i transportu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w Gminie Miasta Pionki za okres

Opis wykonanych usług z podaniem ilości odebranych odpadów (wypełnia Wykonawca):

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Uwagi do wykonanych usług (ze strony Wykonawcy):

.....
.....
.....
.....

Uwagi do wykonanych usług (ze strony Zamawiającego):

.....
.....
.....
.....

Wnioski:

.....
.....
.....
.....

Do protokołu załączyć karty przekazania odpadów do instalacji przetwarzania odpadów /dotyczy odpadów odebranych i zagospodarowanych w danym miesiącu/

Podpis
Wykonawcy

Podpis
Zamawiającego

do Umowy nr IŚ.

zawartej w dniu

Wykaz podmiotów, które świadczą na rzecz Gminy Miasta Pionki usługi w zakresie odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych

Lp.	Nazwa podmiot	Adres
1		
2		

Wykaz środków transportu za pomocą, których ww. podmioty świadczą na rzecz Gminy Miasta Pionki usługi w zakresie odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych

Lp.	Marka pojazdu	Typ pojazdu	Nr rejestracyjny pojazdu
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			

Wykaz pracowników ww. podmiotów, którzy w ich imieniu odbierają odpady komunalne od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Miasta Pionki

Lp.	Imię i nazwisko	Stanowisko
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		

.....
(pieczęć i podpis Wykonawcy)