

Gmina Miasto Pionki
ul. Aleja Jana Pawła II 15,
26-670 Pionki
NIP: 796 295 87 67

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

W imieniu Gminy Miasto Pionki zapraszam do złożenia oferty na remont garaży przy budynku Urzędu Miasta Pionki przy ul. Al. Jana Pawła II 15 w Pionkach.

I. Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie remontu garaży znajdujących się przy parkingu Urzędu Miasta w Pionkach przy ul. Jana Pawła II 15.

W skład przedmiotu zamówienia wchodzi:

- 1) Demontaż i utylizacja istniejącej stolarki okiennej, drzwiowej oraz wymienianych skrzydeł bram, tj. 1 okno, 4 świetliki naddrzwiowe, 4 sztuki drzwi wraz z ościeżnicami, 4 pary skrzydeł bram.
- 2) Dostawa i montaż 4 par drzwi garażowych (w istniejących ościeżnicach) o wymiarach około 2,70 x 3,00 m. Wymagane skrzydło z profili stalowych, ocieplone styropianem lub wełną, oraz dwustronnie obite blachą.
- 3) Dostawa i montaż 4 sztuk drzwi technicznych stalowych wraz z ościeżnicą o wymiarach około 2,00 x 0,90 m.
- 4) Montaż 4 sztuk nadproży oraz zamurowanie otworów po demontażu świetlików naddrzwiowych.
- 5) Demontaż i utylizacja aktualnego orynnowania, rur spustowych, obróbek blacharskich, deski czołowej oraz innych elementów uzyskanych z rozbiórki.
- 6) Dostawa i montaż orynnowania i rur spustowych z blachy ocynkowanej w kolorze uzgodnionym z Zamawiającym.
- 7) Dostawa i montaż deski czołowej.
- 8) Dostawa i montaż obróbek blacharskich wykonanych z blachy płaskiej w kolorze uzgodnionym z Zamawiającym.
- 9) Odświeżenie elewacji garażu w kolorystyce uzgodnionej z Zamawiającym.
- 10) Należy samodzielnie wykonać przedmiary wyżej wymienionych prac.

Na powyższe roboty budowlane Wykonawca udzieli 5 lat gwarancji.

Wykonawca ma obowiązek realizować roboty budowlane i zabezpieczyć obszar prowadzonych prac by nie zakłócić funkcjonowania urzędu i zapewnić bezpieczne korzystanie z parkingu.

II. Sposób uzyskania informacji dotyczących przedmiotu zamówienia

Szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia można uzyskać osobiście w siedzibie zamawiającego - Urząd Miasta Pionki, Aleja Jana Pawła II 15, 26-670 Pionki, pok. nr 205 lub telefonicznie pod numerem tel. 516-276-314.

III. Termin wykonania zamówienia:

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: **8 tygodni od daty podpisania umowy.**

IV. Warunki stawiane Wykonawcom przez Zamawiającego:

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania warunków uprawniających do złożenia oferty.

V. Opis sposobu obliczenia ceny

- cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w formularzu Oferta,
- całkowita cena oferty musi być podana w złotych polskich liczbowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,
- cena podana w ofercie za przedmiot zamówienia musi zawierać wszystkie zobowiązania oraz wszystkie koszty związane z terminowym, pełnym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia,
- cena podana w ofercie za przedmiot zamówienia musi zawierać zysk wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, w tym podatek VAT,
- wszelkie upusty, rabaty winny być od razu ujęte w obliczeniu ceny, tak by wyliczona cena za realizację przedmiotu zamówienia przedstawiona w formularzu Oferta była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przez zamawiającego przeliczeń itp. działań w celu jej określenia,
- cena podana w ofercie za przedmiot zamówienia musi uwzględniać wszystkie warunki i wytyczne stawiane przez Zamawiającego, odnoszące się do przedmiotu zamówienia,
- cena podana w ofercie za przedmiot zamówienia musi także uwzględniać wszystkie inne koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia, wynikające z opisu przedmiotu zamówienia oraz wszelkie inne koszty nieujęte w opisie przedmiotu zamówienia, bez których nie jest możliwe wykonanie zamówienia,
- każdy z Wykonawców może podać tylko jedną cenę. Nie dopuszcza się wariantowości cen,

- zaleca się aby przed obliczeniem ceny oferty Wykonawca zapoznał się z przedmiotem zamówienia oraz zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty i podpisania umowy.

VI. Opis sposobu wyboru

oferty

najkorzystniejszej

- Jedynym kryterium oceny ofert jest cena oferty (100%).
- Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną (brutto), obejmująca realizację całości zamówienia.
- Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od realizacji zamówienia w przypadkach, gdy w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta lub, gdy najniższa cena oferta przekroczy środki finansowe, które zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację tego zadania.

VII. MIEJSCE, SPOSÓB

ORAZ TERMIN

SKŁADANIA OFERT I

WARUNKI

PŁATNOŚCI

- Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego - Urząd Miasta Pionki, Aleja Jana Pawła II 15, 26-670 Pionki, sekretariat – osobiście, faxem, pocztą lub na adres e-mail a.sobol@pionki.pl (w tytule e-maila, faksu lub na opisie koperty proszę wpisać: „Oferta na remont garaży”)
- Oferty należy składać do dnia 20.09.2021 r. do godz. 13.00,

VIII. Informacja o terminie i miejscu podpisania umowy:

Informacja o terminie i miejscu podpisania umowy zostanie przekazana telefonicznie wykonawcy, którego ofertę wybrano.

IX. Uwagi

Wykonawca przed rozpoczęciem remontu zobowiązany jest do dokonania obmiaru róbót z natury w celu ustalenia dokładnych wymiarów i ilości planowanych prac.

(-) Burmistrz Miasta Pionki