

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(dalej: SWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego

pn.

**Likwidacja bomby ekologicznej na terenie po byłych Zakładach
Tworzyw Sztucznych PRONIT w Pionkach**

prowadzonego z zastosowaniem procedury,
o której mowa w art. 139 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych
(Dz.U. poz. 2019 ze zm.) – dalej: ustawa Pzp

ZNAK SPRAWY: IR.271.1.2021

ZAMAWIAJĄCY:

Nazwa: **GMINA MIASTO PIONKI**

Adres: **Aleja Jana Pawła II 15, 26-670 Pionki**

tel.: **48 3414201** faks: **48 3121102**

REGON: **670223468** NIP: **796-295-87-67**

Godziny pracy: **od poniedziałku do piątku: 7:30 - 15:30**

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: **www.bip.pionki.pl**
(http://www.bip.pionki.pl/strona-95-zamowienia_publiczne.html)

Na tej stronie udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Adres poczty elektronicznej: **burmistrz@pionki.pl**

Wartość zamówienia jest **równa** progom unijnym lub **przekracza** progi unijne określone na podstawie art. 3 ustawy Pzp.

Spis treści:

Rozdział I – Informacje ogólne

- 1. Informacje wstępne**
- 2. Wykonawcy/podwykonawcy/podmioty trzecie udostępniające wykonawcy swój potencjał**
- 3. Komunikacja w postępowaniu**
- 4. Wizja lokalna**
- 5. Podział zamówienia na części**
- 6. Oferty wariantowe**
- 7. Katalogi elektroniczne**
- 8. Umowa ramowa**
- 9. Aukcja elektroniczna**
- 10. Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp**
- 11. Rozliczenia w walutach obcych**
- 12. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu**
- 13. Zaliczki na poczet udzielenia zamówienia**
- 14. Pouczenie o środkach ochrony prawnej**
- 15. Ochrona danych osobowych zebranych przez zamawiającego w toku postępowania**
- 16. Klauzula informacyjna, o której mowa w art. 13 ust. 1 i 2 RODO**
- 17. Informacja o uprzedniej ocenie ofert**
- 18. Informacja o dofinansowaniu zadania ze środków Unii Europejskiej**

Rozdział II – Wymagania stawiane wykonawcy

- 1. Przedmiot zamówienia**
- 2. Rozwiązania równoważne**
- 3. Wymagania w zakresie zatrudniania przez wykonawcę lub podwykonawcę osób na podstawie stosunku pracy**
- 4. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp**
- 5. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych**
- 6. Termin wykonania zamówienia**
- 7. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia**
- 8. Podstawy wykluczenia**
- 9. Wykaz podmiotowych środków dowodowych**
- 10. Wymagania dotyczące wadium**
- 11. Sposób przygotowania ofert**
- 12. Opis sposobu obliczenia ceny (przykład z formularzem cenowym)**

Rozdział III – Informacje o przebiegu postępowania

- 1. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami**
- 2. Sposób oraz termin składania ofert**
- 3. Termin otwarcia ofert**
- 4. Termin związania ofertą**

5. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert
6. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego
7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy
8. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
9. Unieważnienie postępowania

I. Informacje ogólne

1. Informacje wstępne

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.), zwaną dalej „ustawą” lub „ustawą Pzp”.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia zastosowanie mają przepisy w/w ustawy wraz z aktami wykonawczymi do tej ustawy.
3. Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz do umów w sprawach zamówień publicznych zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. – Kodeks cywilny (j.t. Dz. U. z 2019 r. poz. 1145 i 1495), jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.
4. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.

2. Wykonawcy/podwykonawcy/podmioty trzecie udostępniające wykonawcy swój potencjał

- a) Wykonawcą jest osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
- b) Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp, tj. mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz innych wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.
- c) **Zamówienie może zostać udzielone wykonawcy, który:**
 - spełnia warunki udziału w postępowaniu opisane w rozdziale II podrozdziale 7 SWZ,
 - nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp,
 - złożył ofertę niepodlegającą odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 ustawy Pzp.
- d) **Wykonawcy mogą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia.**
W takim przypadku:
 - Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.

- Oryginał pełnomocnictwa opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia lub kopia potwierdzona notarialnie, opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza, powinny być załączone do oferty i zawierać w szczególności wskazanie:
 - postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczą,
 - wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
 - ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.
- Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem.
- Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

e) Potencjał podmiotu trzeciego

W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu wykonawca może polegać na potencjale podmiotu trzeciego na zasadach opisanych w art. 118–123 ustawy Pzp. Podmiot trzeci, na potencjał którego wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, nie może podlegać wykluczeniu na podstawie artykułów ustawy Pzp, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

f) Podwykonawstwo

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań przedmiotowego zamówienia publicznego.

Wykonawca jest zobowiązany wskazać w JEDZ w części II Sekcja D części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podać firmy podwykonawców, jeśli są już znane.

3. Komunikacja w postępowaniu

Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Szczegółowe informacje dotyczące przyjętego w postępowaniu sposobu komunikacji znajdują się w rozdziale III podrozdział 1 niniejszej SWZ.

4. Wizja lokalna

Zamawiający nie przewiduje obowiązku odbycia przez wykonawcę wizji lokalnej oraz sprawdzenia przez wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u zamawiającego.

5. Podział zamówienia na części

Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części. Tym samym zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt 15 ustawy Pzp.

Powody niedokonania podziału:

Przedmiot zamówienia dotyczy usług związanych z likwidacją bomby ekologicznej na terenie po byłych Zakładach Tworzyw Sztucznych Pronit w Pionkach w ilości szacunkowej 350Mg w przeliczeniu na nitrocelulozę.

Likwidacja bomby ekologicznej polega na:

- 1) całkowitym wydobyciu (usunięciu)przewozie i przekazaniu do unieszkodliwienia lub odzysku odpadów stanowiący wycofany z użytku materiał wybuchowy (nitroceluloza),
- 2)unieszkodliwienie lub odzysk wcześniej wydobytych i przekazanych odpadów stanowiącego wycofany z użytku materiał wybuchowy(nitroceluloza).

Przedmiot zamówienia dotyczy wykonywania usług jednego rodzaju, stanowiących pewien ciąg technologiczny realizacji zamówienia wzajemnie ze sobą powiązanych, jest zatem niepodzielny.

Brak podziału zamówienia jest optymalna forma pod względem organizacyjnym i kosztowym. Wielu wykonawców ujęłoby te same koszty pośrednie np. ochrona terenu, ubezpieczenie, prowadzenie sprawozdawczości itp.).

6. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp, tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.

7. Katalogi elektroniczne o których mowa w art. 93 ustawy Pzp

- 1) Zamawiający: nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.
- 2) Zamawiający: nie wymaga dołączenia katalogu elektronicznego do składanej oferty
- 3) Zamawiający: dopuszcza dołączenie katalogu elektronicznego do składanej oferty
- 4) Przez katalog elektroniczny należy rozumieć wykaz zamawianych produktów, robót budowlanych lub usług sporządzony przez wykonawcę zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz w formacie nadającym się do zautomatyzowanego przetwarzania danych. Katalog elektroniczny może w szczególności zawierać opisy i zdjęcia produktów, robót budowlanych lub usług oraz informacje o cenach.
- 5) Do ofert składanych w postaci katalogu elektronicznego mogą być załączone dokumenty lub oświadczenia uzupełniające ofertę.
- 6) Wykonawca sporządza katalog elektroniczny na potrzeby udziału w danym postępowaniu o udzielenie zamówienia, zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego.

8. Umowa ramowa

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art. 311–315 ustawy Pzp.

9. Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 227–238 ustawy Pzp.

10. Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp

Zamawiający nie przewiduje udzielania:

- zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp,
- zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych, zamówienia na dodatkowe dostawy.

11. Rozliczenia w walutach obcych

Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie polskiej. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych

12. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

13. Zaliczki na poczet udzielenia zamówienia

Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

14. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505–590).

Środkami ochrony prawnej są odwołanie i skarga do sądu.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.

15. Ochrona danych osobowych zebranych przez zamawiającego w toku postępowania

- a) Zamawiający oświadcza, że spełnia wymogi określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r.) – dalej: RODO – tym samym dane osobowe podane przez wykonawcę będą przetwarzane zgodnie z RODO oraz zgodnie z przepisami krajowymi.
- b) Dane osobowe wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
- c) Odbiorcami przekazanych przez wykonawcę danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania zgodnie z art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp, a także art. 6 ustawy z 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.

- d)** Dane osobowe wykonawcy zawarte w protokole postępowania będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia. Jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
- e)** Klauzula informacyjna, o której mowa w art. 13 ust. 1 i 2 RODO, znajduje się w rozdziale I podrozdział 15 niniejszej SWZ (poniżej).
- f)** Zamawiający nie planuje przetwarzania danych osobowych wykonawcy w celu innym niż cel określony w lit. b powyżej. Jeżeli administrator będzie planował przetwarzać dane osobowe w celu innym niż cel, w którym dane osobowe zostały zebrane (tj. cel określony w lit. b powyżej), przed takim dalszym przetwarzaniem poinformuje on osobę, której dane dotyczą, o tym innym celu oraz udzieli jej wszelkich innych stosownych informacji, o których mowa w art. 13 ust. 2 RODO.
- g)** Wykonawca jest zobowiązany, w związku z udziałem w przedmiotowym postępowaniu, do wypełnienia wszystkich obowiązków formalnoprawnych wymaganych przez RODO i związanych z udziałem w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia. Należą do nich obowiązki informacyjne z:
- art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał i przekazał zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego,
 - art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane wykonawca pozyskał w sposób pośredni, a które to dane wykonawca przekazuje zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego.
- h)** W celu zapewnienia, że wykonawca wypełni ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem w postępowaniu, wykonawca składa oświadczenie o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO – treść oświadczenia została zawarta w załączniku nr 1 do SWZ – Formularz ofertowy.
- i)** Zamawiający informuje, że:
- Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO (dane osobowe dotyczące wyroków skazujących i czynów zabronionych), w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp, do upływu terminu na ich wniesienie.
 - Udostępnianie protokołu i załączników do protokołu ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem tych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (tj. danych osobowych ujawniających pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych oraz przetwarzania danych genetycznych, danych biometrycznych w celu jednoznacznego zidentyfikowania osoby fizycznej lub danych dotyczących zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej tej osoby), zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
 - W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO (związanych z prawem wykonawcy do uzyskania od administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe jego dotyczące, prawem wykonawcy do bycia poinformowanym o odpowiednich zabezpieczeniach, o których mowa w art. 46 RODO, związanych z przekazaniem jego danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej oraz prawem

otrzymania przez wykonawcę od administratora kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu), zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

- Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia, o którym mowa w art. 16 RODO (z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych), nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.
- W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.
- W przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.

16. Klauzula informacyjna, o której mowa w art. 13 ust. 1 i 2 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. jest administratorem danych osobowych Wykonawcy oraz osób, których dane Wykonawca przekazał w niniejszym postępowaniu;
2. dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
3. odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania na podstawie przepisów prawa, w szczególności ustawy Pzp;
4. dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną i przepisami prawa;
5. obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio go dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
6. w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
7. Wykonawca posiada:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych, o ile ich zmiana nie skutkuje zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia

publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie narusza integralności protokołu oraz jego załączników;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO*;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych dotyczących narusza przepisy RODO;
- Wykonawcy nie przysługuje:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. B, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. C RODO.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

17. Informacja o uprzedniej ocenie ofert

Zamawiający prowadzi postępowanie z zastosowaniem art. 139 ustawy Pzp. W związku z czym Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

18. Informacja o dofinansowaniu zadania ze środków Unii Europejskiej

Zadanie jest dofinansowane ze środków Unii Europejskiej – Umowa nr POIS.02.05.00-00-0001/20. Projekt pn. Likwidacja bomby ekologicznej na terenie po byłych Zakładach Tworzyw Sztucznych PRONIT w Pionkach w ramach działania 2.5 Poprawa jakości środowiska miejskiego oś priorytetowa II Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020.

II. Wymagania stawiane wykonawcy

1. Przedmiot zamówienia

- 1) Przedmiotem zamówienia jest likwidacja bomby ekologicznej na terenie po byłych Zakładach Tworzyw Sztucznych „Pronit” S.A. w Pionkach.
- 2) Likwidacja bomby ekologicznej polega na:
 - a) całkowitym wydobyciu (usunięciu), przewozie i przekazaniu poza teren po byłych Zakładach Tworzyw Sztucznych Pronit S.A. w Pionkach do unieszkodliwienia lub odzysku odpadów stanowiący wycofany z użytku materiał wybuchowy (nitroceluloza) w ilości szacunkowej do 350Mg w przeliczeniu na nitroceluloze.

- b) unieszkodliwienie lub odzysk wcześniej wydobytych i przekazanych poza teren po byłych Zakładach Tworzyw Sztucznych Pronit w Pionkach odpadów stanowiącego wycofany z użytku materiał wybuchowy(nitroceluloza) w ilości szacunkowej do 350Mg w przeliczeniu na nitrocelulozę.
- 3) Wykonanie przedmiotu zamówienia opisanego wyżej należy zrealizować w trzech częściach:**
- a) 2,5 miesiąca od dnia podpisania umowy w ilości szacunkowej 100 Mg w przeliczeniu na nitrocelulozę z odpadu będącego przedmiotem niniejszej umowy, stanowiącego wycofany z użytku materiał wybuchowy (nitroceluloza)
- b) 4,5 miesiąca od dnia podpisania umowy w ilości szacunkowej 125 Mg w przeliczeniu na nitrocelulozę z odpadu będącego przedmiotem niniejszej umowy, stanowiącego wycofany z użytku materiał wybuchowy (nitroceluloza)
- c) 6,5 miesiąca od dnia podpisania umowy w ilości szacunkowej do 125 Mg w przeliczeniu na nitrocelulozę z odpadu będącego przedmiotem niniejszej umowy, stanowiącego wycofany z użytku materiał wybuchowy (nitroceluloza)
- 4) Sposób wyliczania ilości nitrocelulozy w odpadzie stanowiącym wycofany z użytku materiał wybuchowy (nitroceluloza), będący przedmiotem niniejszej umowy:**
- a) w oparciu o wyniki badań, o których mowa w punkcie 7, Zamawiający wyliczy średnią arytmetyczną ilości nitrocelulozy jaka znajduje się w przebadanych próbkach. Tak ustalona średnia arytmetyczna ilości nitrocelulozy przyjęta zostanie jako ilość nitrocelulozy występującej w całej partii transportowej. Jeśli w przebadanych próbkach średnia ilość nitrocelulozy będzie większa niż wskaźnik 0,7 (przez który należy rozumieć stosunek masy nitrocelulozy do masy całego odpadu), do wyliczenia ilości nitrocelulozy w całej partii transportowej zostanie przyjęty wskaźnik 0,7,
- b) wyliczona w sposób wskazany w pkt litera a powyżej ilość nitrocelulozy pomnożona zostanie przez cenę jednostkowej ryczałtową brutto za 1 Mg nitrocelulozy, podaną przez Wykonawcę w swojej ofercie, co da należne Wykonawcy wynagrodzenie brutto za daną partię transportową przekazanego poza teren po byłych Zakładach Tworzyw Sztucznych „Pronit” S.A w Pionkach i unieszkodliwionego lub poddanego odzyskowi odpadu będącego przedmiotem niniejszego zamówienia,
- c) suma wynagrodzeń brutto wyliczonych w sposób, o którym mowa w pkt. litera b powyżej, dla wszystkich partii transportowych jakie przekazane zostaną przez Wykonawcę poza teren po byłych Zakładach Tworzyw Sztucznych „Pronit” S.A w Pionkach i unieszkodliwionego lub poddanego odzyskowi odpadu stanowiącego przedmiot niniejszego zamówienia, będzie ostatecznym łącznym ryczałtowym wynagrodzeniem brutto należnym Wykonawcy za wykonanie całego przedmiotu niniejszego zamówienia.
- 5) Wynagrodzenie należne Wykonawcy wypłacane będzie, przy zastosowaniu sposobu jego wyliczenia wskazanego w pkt 4) litera a, b i c powyżej dla każdej części wykonanego zamówienia, o której mowa w pkt. 3).**
- 6) Uwarunkowania dotyczące wykonywania prac objętych przedmiotem zamówienia:**
- a) Wykonawca i/lub podwykonawcy przedmiot zamówienia realizować będą zgodnie z przepisami obowiązującymi dla prac objętych przedmiotem zamówienia wraz z przepisami obowiązującymi w zakresie p.poż , dozoru mienia oraz bezpieczeństwa i higieny pracy przy tego rodzaju pracach,

- b) Wykonawca i/lub podwykonawcy, jeśli wymagać tego będzie wykonanie przedmiotu zamówienia, zobowiązani będą wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z przepisami prawa budowlanego, zasadami współczesnej wiedzy technicznej i sztuki budowlanej.
- 7)** Wykonawca zleci wybranej przez siebie i niezależnej od wykonawcy uprawnionej jednostce badawczej badanie próbek usuwanego odpadu stanowiącego przedmiot niniejszego zamówienia, w celu określenia ilości nitrocelulozy znajdującej się w tych próbkach. Próbki pobierane będą z każdej jednostki transportowej przygotowanej przez Wykonawcę do przetransportowania odpadu, stanowiącego przedmiot niniejszego zamówienia, poza teren byłych Zakładów Tworzyw Sztucznych „Pronit” S.A. w Pionkach, z losowo wytypowanych przez Zamawiającego opakowań transportowych w ilości 10 % opakowań transportowych znajdujących się w danej jednostce transportowej. Próbki pobierane będą przez przedstawiciela jednostki badawczej w obecności przedstawiciela Zamawiającego oraz Wykonawcy. Wyniki badań pobranych próbek Wykonawca przedstawi Zamawiającemu niezwłocznie po ich otrzymaniu, nie później jednak niż w ciągu 3 dni. Nie przedstawienie Zamawiającemu wyników badań pobranych próbek równoznaczne będzie z tym, że w całej partii transportowej, co do której Wykonawca nie przedstawił wyników z badań, nie wystąpiła nitroceluloza.
- 8)** Wykonawca we własnym zakresie i z własnych środków wykona wszystkie prace towarzyszące, konieczne do wykonania przedmiotu zamówienia i wchodzące w zakres przedmiotu zamówienia, które należy uwzględnić przy wyliczeniu ceny ofertowej, w tym m.in.:
- a) zapewnia właściwą organizację prac, urządzenie i odpowiednie zabezpieczenie terenu prac,
 - b) przestrzega przepisów BHP i p.poż. oraz ponosi wyłączną odpowiedzialność za ich naruszenie,
 - c) zapewnia prawidłowe składowanie i ochronę materiałów oraz sprzętu,
- 9)** Wykonawca przygotuje dokumentację do odbioru końcowego, której częścią składową będą w szczególności: wystawione przez Wykonawcę dokumenty potwierdzające usunięcie i przekazanie poza teren byłych Zakładów Tworzyw Sztucznych „Pronit” SA w Pionkach odpadów stanowiących przedmiot niniejszej umowy, dokumenty potwierdzające przekazanie przez Wykonawcę do unieszkodliwienia lub odzysku odpadów stanowiących przedmiot niniejszej umowy oraz dokumenty potwierdzające usunięcie lub poddanie odzyskowi odpadów stanowiących przedmiot niniejszej umowy wraz z kopią umowy zawartą przez Wykonawcę z odbiorcą tych odpadów na ich unieszkodliwienie lub odzysk, jeśli unieszkodliwienie lub odzysk odpadu stanowiącego przedmiot niniejszej umowy Wykonawca powierzy innemu podmiotowi, protokół odbioru końcowego, sporządzony dla każdej z wykonanych części przedmiotu zamówienia oraz protokół odbioru końcowego całego przedmiotu zamówienia. Wskazaną wyżej dokumentację Wykonawca przedłoży Zamawiającemu nie później niż:
- w ciągu 5 dni od dnia zrealizowania pierwszej części wykonanego przedmiotu zamówienia w ilości szacunkowej 100 MG (w przeliczeniu na nitrocelulozę) z odpadu stanowiącego przedmiot niniejszej zamówienia – dla tej części,
 - w ciągu 5 dni od dnia zrealizowania drugiej części wykonanego przedmiotu zamówienia w ilości szacunkowej 125 MG (w przeliczeniu na nitrocelulozę) z odpadu stanowiącej przedmiot niniejszego zamówienia – dla tej części,

- w ciągu 5 dni od dnia zrealizowania trzeciej części wykonanego przedmiotu zamówienia w ilości szacunkowej do 125 MG (w przeliczeniu na nitrocelulozę) z odpadu stanowiącego przedmiot niniejszego zamówienia.
- 10)** Wykonawca przygotuje i dostarczy do Zamawiającego, w ciągu 30 dni od dnia zrealizowania całości przedmiotu zamówienia:
 - a)** wygenerowane z systemu BDO karty przekazania odpadów do docelowej instalacji (w statusie z potwierdzonym transportem), wraz z ich zbiorczym zestawieniem (w przypadku przejęcia odpadów objętych zakresem zamówienia przez podmiot zajmujący się wyłącznie zbieraniem odpadów),
 - b)** wygenerowane z systemu BDO i poświadczone za zgodność z oryginałem kopie dokumentów ewidencji odpadów potwierdzające ostateczne zagospodarowanie odpadów objętych zakresem zamówienia w procesie unieszkodliwienia lub odzysku, wraz z ich zbiorczym zestawieniem,
- 10)** Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej w miejscu, gdzie będą prowadzone prace, w celu zapoznania się z terenem, stanem istniejącym i warunkami prowadzenia prac objętych przedmiotem zamówienia oraz zdobycia ewentualnie wszelkich innych informacji, które mogą okazać się przydatne do prawidłowej wyceny wartości prac objętych przedmiotem zamówienia. Wyklucza się możliwość roszczeń wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy. Wizja lokalna przeprowadzona jest na koszt Wykonawcy.
- 11)** Wykonawca, w przypadkach tego wymagających przy realizacji przedmiotu zamówienia, uzyska w imieniu Zamawiającego w Starostwie Powiatowym w Radomiu stosowne pozwolenia na wycinkę drzew.
- 12)** Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV:
 - 90500000-2 Usługi związane z odpadami
 - 90510000-5 Usuwanie i obróbka odpadów
 - 90511000-2 Usługi wywozu odpadów
 - 90512000-9 Usługi transportu odpadów
 - 90520000-8 Usługi w zakresie odpadów radioaktywnych, toksycznych, medycznych i niebezpiecznych
 - 90523100-0 Usługi usuwania broni oraz amunicji
 - 45111213-4 Roboty w zakresie oczyszczania terenu
- 13) Dodatkowy opis przedmiotu zamówienia, opis wymagań zamawiającego w zakresie realizacji i odbioru określają:**
 - Dodatkowy opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 3 do SWZ,
 - projektowane postanowienia umowy – załącznik nr 2 do SWZ.

Wszystkie wymagania określone w dokumentach wskazanych powyżej stanowią wymagania minimalne, a ich spełnienie jest obligatoryjne

2. Rozwiązania równoważne

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez zamawiającego. W takim przypadku wykonawca załącza do oferty wykaz rozwiązań równoważnych stosownie wraz z jego opisem lub normami.

3. Wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudniania przez wykonawcę lub podwykonawcę osób na podstawie stosunku pracy (art. 95)

- 1)** Zamawiający stawia wymóg w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących niżej wskazane czynności w zakresie realizacji zamówienia.
- 2)** Rodzaj czynności związanych z realizacją zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - roboty przygotowawcze (rozbiórkowe, wycinka drzew i krzewów, inne),
 - roboty związane z wydobywaniem odpadów stanowiących wycofany z użytku materiał wybuchowy (nitroceluloza) oraz jego załadunek do opakowań transportowych,
 - przewóz i przekazanie poza teren po byłych Zakładach Tworzyw Sztucznych „Pronit” S.A. w Pionkach do unieszkodliwienia lub odzysku wydobytych wcześniej odpadów stanowiących wycofany z użytku materiał wybuchowy (nitroceluloza),
 - unieszkodliwienie lub odzysk wydobytych wcześniej odpadów stanowiących wycofany z użytku materiał wybuchowy (nitroceluloza).
- 3)** Sposób weryfikacji zatrudnienia tych osób:

W celu weryfikacji zatrudniania, przez wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, Zamawiający przewiduje możliwość żądania w szczególności:

 - a) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
 - b) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - c) poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
 - d) innych dokumentów
 - zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
- 4)** Uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań związanych z zatrudnianiem osób:

W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawców wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 2) czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- 5)** Sankcje z tytułu niespełnienia wymagań związanych z zatrudnianiem osób:
 - a) z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 2) czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary

umownej w wysokości określonej we wzorze umowy, będącej załącznikiem Nr 2 do SWZ. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 2) czynności.

- b) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

4. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp

Zamawiający nie stawia wymogu w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.

5. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych

Zamawiający żąda, by wykonawca złożył wraz z ofertą następujące przedmiotowe środki dowodowe: brak wymagań

Zamawiający akceptuje równoważne przedmiotowe środki dowodowe, jeśli potwierdzają, że oferowane świadczenia spełniają określone przez zamawiającego wymagania, cechy lub kryteria.

Zamawiający przewiduje uzupełnienie/nie przewiduje uzupełnienia przedmiotowych środków dowodowych.

6. Termin wykonania zamówienia

Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało wykonane w nw. terminach od dnia podpisania umowy/udzielenia zamówienia.

Wykonanie przedmiotu zamówienia opisanego wyżej należy zrealizować w trzech częściach:

- **2,5 miesiąca** od dnia podpisania umowy w ilości szacunkowej 100 Mg w przeliczeniu na nitrocelulozę z odpadu będącego przedmiotem niniejszej umowy, stanowiącego wycofany z użytku materiał wybuchowy (nitroceluloza)
- **4,5 miesiąca** od dnia podpisania umowy w ilości szacunkowej 125 Mg w przeliczeniu na nitrocelulozę z odpadu będącego przedmiotem niniejszej umowy, stanowiącego wycofany z użytku materiał wybuchowy (nitroceluloza)
- **6,5 miesiąca** od dnia podpisania umowy w ilości szacunkowej do 125 Mg w przeliczeniu na nitrocelulozę z odpadu będącego przedmiotem niniejszej umowy, stanowiącego wycofany z użytku materiał wybuchowy (nitroceluloza)

Wykonawca może skrócić terminy realizacji zamówienia w stosunku do terminów wskazanych powyżej. Oferta przewidująca skrócenie terminów realizacji otrzyma punkty w ramach oceny ofert z zastosowaniem kryteriów wyboru oferty najkorzystniejszej. Szczegółowa punktacja zawarta jest w **rozdziale III podrozdział 5 SWZ**.

7. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia

Na podstawie art. 112 ustawy Pzp zamawiający określa warunek/warunki udziału w postępowaniu **dotyczący/-e**:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie określa w tym zakresie warunków udziału w postępowaniu.

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, jeśli wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie określa w tym zakresie warunków udziału w postępowaniu.

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie określa w tym zakresie warunków udziału w postępowaniu.

4) zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający nie określa w tym zakresie warunków udziału w postępowaniu.

8. Podstawy wykluczenia

Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, tj. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Zamawiający przewiduje podstawy wykluczenia wskazane w art. 109 ust 1 pkt 4, 8 i 10 ustawy Pzp zgodnie, z którymi wykluczeniu podlega wykonawca:

1) w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

2) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;

3) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

9. Wykaz podmiotowych środków dowodowych

1) DOKUMENTY SKŁADANE RAZEM Z OFERTĄ

1. Oferty należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej.
2. Do oferty wykonawca dołącza oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym w rozdziale II podrozdziałach 7 i 8 SWZ. Wykonawca składa oświadczenie na formularzu JEDZ. JEDZ stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe, wskazane w rozdziale II podrozdziale 9 pkt 2 SWZ.
3. Wykonawca składa JEDZ w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.
4. JEDZ sporządza odrębnie:
 - wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku JEDZ potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
 - podmiot trzeci, na którego potencjał powołuje się wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku JEDZ potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby wykonawcy;
 - podwykonawca, na którego zasobach wykonawca nie polega przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku musi zostać wypełniona część II sekcja A i B, część III (podstawy wykluczenia). JEDZ podpisuje kwalifikowanym podpisem elektronicznym podwykonawca *(jeżeli zamawiający weryfikuje podstawy wykluczenia w odniesieniu do podwykonawcy)*.
5. JEDZ składa się na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16).
6. Instrukcja wypełniania formularza JEDZ znajduje się na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych pod adresem:
https://www.uzp.gov.pl/_data/assets/pdf_file/0015/32415/Instrukcja-wypelniania-JEDZ-ESPD.pdf
7. Samooczyszczenie – w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 i 6 lub art. 109 ust. 1 pkt 2–10 ustawy Pzp wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
 - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;

2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;

3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,

b) zreorganizował personel,

c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,

d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,

e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wyklucza wykonawcę.

8. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany wypełnić część II sekcja D JEDZ, w tym, jeśli jest to wiadome, podać firmy podwykonawców.

9. Do oferty wykonawca załącza również:

a) Pełnomocnictwo (jeśli dotyczy)

- Gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy.
- W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wykonawcy są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych wykonawców, należy załączyć do oferty.

Wymagana forma:

- oryginał w postaci elektronicznej podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z formą reprezentacji, określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej, lub
- elektroniczna kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza, tj. podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby posiadającej uprawnienia notariusza.

b) Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, spośród których tylko jeden spełnia warunek dotyczący uprawnień, są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji wykonawcy są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

Wymagana forma:

Wykonawcy składają oświadczenia w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub w innym dokumencie.

c) Przedmiotowe środki dowodowe wskazane w rozdziale II podrozdziale 5

Wymagana forma: brak wymagań przez zamawiającego do złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

d) Formularz cenowy: brak

Wymagana forma:

Formularz musi być złożony w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

Formularz cenowy jest częścią oferty, a zatem musi zostać złożony z zachowaniem formy przewidzianej dla oferty (należy złożyć, jeżeli jest wymagany).

e) Zobowiązanie podmiotu trzeciego

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (lub inny podmiotowy środek dowodowy), potwierdzający, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Wymagana forma:

Zobowiązanie musi być złożone w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do reprezentowania podmiotu zgodnie z jego formą reprezentacji, na zdolnościach

którego polega wykonawca, określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej tego podmiotu lub innym dokumencie.

f) Wadium

Wymagana forma:

- Wadium wnoszone w poręczeniach lub gwarancjach należy załączyć do oferty w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę dokumentu.
 - Zamawiający zaleca załączenie do oferty dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w pieniądzu na rachunek bankowy zamawiającego. Czynność ta skróci czas badania ofert.
- g) Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa** – w sytuacji gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzega, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

2) DOKUMENTY SKŁADANE NA WEZWANIE

Zgodnie z art. 126 ust. 1 ustawy Pzp zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu: **brak dokumentów.**

W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu:

1) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:

- a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp;
 - b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,
- sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;**

2) oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – wg załącznika do SWZ,

3) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy

Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

4) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 9.1 SWZ (JEDZ), w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:

- a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp,
- b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp,
- e) art. 109 ust.1 pkt. 8 i 10,

- wg załącznika do SWZ.

Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:

- 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, jeśli wykonawca wskazał w jednolitym dokumencie dane umożliwiające dostęp do tych środków;
- 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia JEDZ.

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe aktualne na dzień ich złożenia.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

- 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego - składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w rozdziale II podrozdziale 9 pkt 2 ppkt 1) SWZ - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem;
- 2) dokumentów wskazanych w rozdziale II podrozdziale 9 pkt 2 ppkt 3) SWZ - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w

innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem;

3) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1) lub 2) powyżej, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem (wystawionym w terminie wymaganym w pkt 1) i 2)) zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.

10. Wymagania dotyczące wadium

- 1) Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany, przed upływem terminu składania ofert, wnieść wadium w kwocie: 30.000,00 zł (słownie: trzydzieści tysięcy zł 00/100).
- 2) Wadium musi obejmować pełen okres związania ofertą.
- 3) Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - pieniądzu – wymaganą kwotę należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy w banku **Bank Spółdzielczy w Pionkach**, numer rachunku **04 9141 0005 0000 0231 2000 0100**
 - Wadium musi wpłynąć na wskazany rachunek bankowy zamawiającego najpóźniej przed upływem terminu składania ofert (decyduje data wpływu na rachunek bankowy zamawiającego);
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w [art. 6b ust. 5 pkt 2](#) ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 4) Wadium wnoszone w poręczeniach lub gwarancjach należy załączyć do oferty w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę dokumentu.
- 5) W przypadku wnoszenia przez wykonawcę wadium w formie gwarancji/poręczenia, gwarancja/poręczenie powinny być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i zawierać następujące elementy:
 - nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji (zamawiającego), gwaranta/poręczyciela oraz wskazanie ich siedzib.
 - określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,
 - kwotę gwarancji/poręczenia,
 - termin ważności gwarancji/poręczenia,

- zobowiązanie gwaranta, do zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia bezwarunkowo, na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego, w sytuacjach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.
- 6) W przypadku gdy wykonawca nie wniósł wadium, lub wniósł je w sposób nieprawidłowy, lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą bądź złożył wnioszek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp.
- 7) Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 98 ust. 1–5 ustawy Pzp.
- 8) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami na podstawie art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.

11. Opis sposobu przygotowania oferty

- a) Oferta wraz z załącznikami musi zostać sporządzona w języku polskim, złożona w postaci elektronicznej oraz podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym pod rygorem nieważności za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji), adres ePUAP zamawiającego: /umpionki/SkrytkaESP
- b) Oferta musi być sporządzona w formacie danych zgodnym z formatami wyszczególnionymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie – **zaleca się sporządzenie oferty w formatach .doc, .docx, .pdf.**
- c) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
- d) Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, wskazanymi w rozdziale II podrozdziale 9.
- e) Do upływu terminu składania ofert wykonawca może wycofać ofertę.
- f) Ofertę należy sporządzić zgodnie z treścią SIWZ oraz treścią zawartą w formularzach stanowiących załączniki do SIWZ.
- g) Zaleca się, aby formularz Oferta był napisany wg wzoru stanowiącego załącznik nr1 do SWZ i zawierał wszystkie elementy wskazane we wzorze, szczególnie składane przez wykonawcę oświadczenia i deklaracje.
- h) Zaleca się, aby oferta, oświadczenia i dokumenty dołączone do oferty, a stanowiące jej integralną całość, były napisane wg wzorów przygotowanych przez zamawiającego i stanowiące załączniki do SWZ. Wykonawca może złożyć ofertę na własnych formularzach z zastrzeżeniem, że muszą one zawierać wszystkie informacje określone przez zamawiającego w przygotowanych wzorach załączonych do SWZ.
- i) Wykonawca może zmienić formę graficzną wzoru formularza oferty, wzorów załączników do SWZ oraz innych formularzy Zamawiającego, jednakże muszą one zawierać wszystkie informacje określone przez zamawiającego w przygotowanych wzorach załączonych do SWZ.

12. Sposób obliczenia ceny

- a) Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w formularzu Oferta stanowiącym załącznik do niniejszej SWZ. Cenę oferty należy wyliczyć przez:
- podanie w formie ceny jednostkowej ryczałtowej brutto za 1Mg nitrocelulozy usuniętej, przekazanej do unieszkodliwienia lub odzysku i unieszkodliwionej lub poddanej odzyskowi
 - pomnożenie podanej ceny jednostkowej ryczałtowej brutto za 1Mg nitrocelulozy przez jej szacunkową ilość 350Mg w przeliczeniu na nitrocelulozę, przewidzianą do usunięcia, przekazania do unieszkodliwienia lub odzysku i unieszkodliwienia lub poddania odzyskowi
- b) Całkowita cena oferty musi być podana w złotych polskich liczbowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- c) Jednostkowa cena podana w ofercie za przedmiot zamówienia jest ceną ryczałtową i musi zawierać wszystkie zobowiązania oraz wszystkie koszty związane z terminowym, pełnym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia. Cena podana w ofercie za przedmiot zamówienia musi zawierać zysk wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, w tym podatek VAT.
- d) Wszelkie upusty, rabaty winny być od razu ujęte w obliczeniu ceny jednostkowej, tak by wyliczona cena za realizację przedmiotu zamówienia przedstawiona w formularzu Oferta była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przez zamawiającego przeliczeń itp. działań w celu jej określenia.
- e) Cena jednostkowa podana w ofercie za przedmiot zamówienia musi uwzględniać wszystkie warunki i wytyczne stawiane przez zamawiającego, odnoszące się do przedmiotu zamówienia.
- f) Wykonawca zobowiązany jest zastosować stawkę VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. W związku z powyższym wszystkie ceny podane w formularzu cenowym uwzględniają stawkę VAT w obowiązującej wysokości.
- g) Cenę oferty, jak również poszczególne ceny jednostkowe należy obliczyć, uwzględniając całość wynagrodzenia wykonawcy za prawidłowe wykonanie umowy. Wykonawca jest zobowiązany skalkulować cenę na podstawie opisu przedmiotu zamówienia, treści SWZ oraz projektowanych postanowień umowy.
- h) Cena oferty, jak również poszczególne ceny jednostkowe obejmują także wszystkie inne koszty oraz ewentualne upusty i rabaty. Wykonawca skalkuluje ponadto wszystkie potencjalne rodzaje ryzyka ekonomicznego, jakie mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu umowy, a wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.
- i) Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp, jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, do celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji wykonawca ma obowiązek:

- 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętych obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy będzie miała zastosowanie.
- j) Rozliczenia będą prowadzone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

III. Informacje o przebiegu postępowania

1. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami

- 1) Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 2) Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem/przy użyciu:
 - a) miniPortalu, który dostępny jest pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl>
 - b) ePUAPu, dostępnego pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal>
 - c) poczty elektronicznej: burmistrz@pionki.pl (zalecane)
- 3) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (zwanymi dalej ogólnie „korespondencją”) Zamawiający i Wykonawcy przekazują powołując się na nazwę zamówienia lub numer referencyjny postępowania:
 - a) za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji), adres ePUAP zamawiającego: [/umpionki/SkrytkaESP](#)
 - b) lub alternatywnie drogą elektroniczną na adres: burmistrz@pionki.pl, przy czym sposób komunikacji wskazany w tym punkcie nie jest właściwy dla oferty oraz dokumentów składanych wraz z ofertą (wymagających szyfrowania), które należy składać w sposób wskazany w pkt powyżej.

(UWAGA: złożenie zaszyfrowanej oferty w sposób inny niż za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP i udostępnionego za pośrednictwem rozwiązania MINIPORTAL może spowodować brak możliwości jego odszyfrowania przez Zamawiającego).

- 4) Informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej:
 - a) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.
 - b) Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz w Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej ePUAP.
 - c) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB (dotyczy miniPortalu oraz ePUAP).
- 5) Korespondencję uważa się za przekazaną w terminie, jeżeli dotrze do zamawiającego przed upływem wymaganego terminu. Za datę przekazania wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania drogą elektroniczną.
- 6) Za datę przekazania oferty, wraz z załącznikami oraz JEDZ składnego wraz z ofertą, przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
- 7) Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w *rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452)* oraz *rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415)*.
- 8) Wyjaśnienie i zmiana treści SWZ
 - a) Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ
 - b) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania, bez ujawniania źródła zapytania
 - c) W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
 - d) W przypadku gdy zmiany treści SWZ są istotne dla sporządzenia oferty lub wymagają od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą SWZ i przygotowanie ofert, zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na zapoznanie się ze zmianą SWZ i przygotowanie oferty.

- e) Zamawiający nie planuje zwołania zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.
- 9) Osoby wskazane do komunikowania się z wykonawcami
- **w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia:**
Paulina Janowicz - tel. 48 3414219
 - **w zakresie dotyczącym zagadnień proceduralnych:**
Piotr Stolarski - tel. 48 3414207

10) Zalecenia zamawiającego odnośnie do:

kwalifikowanego podpisu elektronicznego: brak

formatu przesyłanych dokumentów lub oświadczeń wymaganych w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego: brak

formatu przesyłanych dokumentów lub oświadczeń składanych jako elektroniczna kopia dokumentu: brak

przekazywania przez wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji: w przypadku przekazania przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.

2. Sposób oraz termin składania ofert. Termin otwarcia ofert

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami zamawiającego określonymi w SWZ razem z załącznikami do SWZ.
- 3) Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert. Do upływu terminu składania ofert wykonawca może wycofać ofertę.
- 4) Oferty należy złożyć za pośrednictwem „**Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku**” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu, w terminie do dnia **16 kwietnia 2021 r. do godziny 10:00**
- 5) Zamawiający informuje o zmianie terminu składania ofert oraz otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 6) Otwarcie ofert nastąpi w dniu 16 kwietnia 2021 r. o godzinie 11.00.
- 7) Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.
- 8) Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

- 9) Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
- a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

3. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany ofertą **do dnia 31.05.2021r.**

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

4. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i odpowiadającymi im znaczeniami oraz w następujący sposób będzie oceniał spełnienie kryteriów:

Lp.	Opis kryterium oceny	Znaczenie (%)
1.	Cena (koszt)	60%
2.	Skrócenie terminu wykonania zamówienia	40%
	Razem	100%

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która po zsumowaniu punktów przyznanych w ramach poszczególnych kryteriów, uzyska największą liczbę punktów.

CENA

Cena będzie oceniana metodą punktową wg wzoru:

$$\frac{\text{Cena najniższa ze wszystkich ofert} \times 100 \text{ pkt} \times \text{Znaczenie kryterium } 60\%}{\text{Cena oferty badanej}}$$

Oferta może otrzymać maksymalnie 60 pkt (1% = 1 pkt) w zakresie kryterium ceny.

SKRÓCENIE TERMINU WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Złożenie oferty jest jednoznaczne z przyjęciem przez wykonawcę przynajmniej maksymalnego terminu wykonania zamówienia, określonego w SWZ.

Zamawiający oceniając skrócenie terminu wykonania zamówienia, weźmie pod uwagę liczbę dni deklarowanego przez wykonawcę skrócenia terminu wykonania zamówienia w stosunku do maksymalnego.

Maksymalna ilość punktów w tym kryterium oceny ofert wynosi 40 punktów.

Wykonawca, który w ofercie zaoferuje skrócenie terminu wykonania zamówienia o jeden dzień, przyznanych zostanie dodatkowo 2 punkty. Wykonawca, który w ofercie zaoferuje skrócenie terminu wykonania zamówienia o dwa dni, przyznanych zostanie dodatkowo 4 punkty. Wykonawca, który w ofercie zaoferuje skrócenie terminu wykonania zamówienia o 3 dni, przyznanych zostanie dodatkowo 6 punktów. Wykonawca, który w ofercie zaoferuje skrócenie terminu wykonania zamówienia o 4 dni, przyznanych zostanie dodatkowo 8 punkty. Wykonawca, który w ofercie zaoferuje skrócenie terminu wykonania zamówienia o 5 dni, przyznanych zostanie dodatkowo 10 punktów. Wykonawca, który w ofercie zaoferuje skrócenie terminu wykonania zamówienia o 6 dni,

przyznanych zostanie dodatkowo 12 punktów, itd. Maksymalnie Wykonawca może zaoferować skrócenie terminu o 20 dni, za które otrzyma 40 punktów. Skrócenie terminu dotyczy skrócenia terminu wykonania wszystkich 3 części, na które został podzielony przedmiot zamówienia.

Wykonawca deklaruje liczbę dni kalendarzowych, o którą zostanie skrócony termin realizacji zamówienia w stosunku do terminu maksymalnego w *Formularzu*. Oferta może otrzymać maksymalnie 40 pkt (1% = 1 pkt) w zakresie kryterium skrócenie terminu wykonania zamówienia.

Łączna liczba punktów za ofertę = liczba punktów za cenę brutto (maks. 60) + liczba punktów za skrócenie terminu wykonania zamówienia (maks. 40)

5. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 1) Wszystkie istotne dla stron postanowienia, zgodnie z którymi realizowane będzie niniejsze zamówienie publiczne, są zawarte we wzorze umowy, który stanowi załącznik numer 2 do SIWZ.
- 2) Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez wykonawcę projektowanego wzoru umowy.
- 3) Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany jest do zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy, w terminie określonym przez zamawiającego.
- 4) Możliwości zmiany zawartej umowy oraz warunki takich zmian zostały określone w Projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 5) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Od wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, nie będzie wymagane wniesienie, przed zawarciem umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

7. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 1) Zamawiający poinformuje wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.
- 2) Wykonawca przed zawarciem umowy:
 - podaje wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy na wezwanie zamawiającego,
 - wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy (jeśli jest wymagane),

Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z zamawiającym oraz

do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.

Niedopełnienie powyższych formalności przez wybranego wykonawcę będzie potraktowane przez zamawiającego jako niemożność zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z przyczyn leżących po stronie wykonawcy i zgodnie z art. 98 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp będzie skutkowało zatrzymaniem przez zamawiającego wadium wraz z odsetkami.

8. Unieważnienie postępowania

Zamawiający nie zastrzega możliwości unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

Załączniki do SWZ:

załącznik nr 1 - formularz ofertowy

załącznik nr 2 - wzór umowy

załącznik nr 3 - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

załącznik nr 4 - Jednolity Europejski Dokument Zamówienia

załącznik nr 5 - oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

załącznik nr 6 - oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego

SWZ zatwierdzam:

.....

Pionki, dnia 5 marzec 2021 r.

Robert Kowalczyk
Burmistrz Miasta Pionki



Fundusze Europejskie
Infrastruktura i Środowisko



**Rzeczpospolita
Polska**

Unia Europejska
Fundusz Spójności

