

UCHWAŁA Nr XXI/150/2020 RADY MIASTA PIONKI  
z dnia 30 kwietnia 2020 roku

***w sprawie ustalenia Regulaminu Cmentarza Komunalnego w Pionkach oraz ustalenie stawek opłat obowiązujących na Cmentarzu Komunalnym w Pionkach***

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 13, art. 40 ust. 2 pkt 4 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (*tekst jednolity Dz.U. z 2020 r. poz. 713 z późniejszymi zmianami*), art. 4 ust. 1 pkt 1 i 2 i ust 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 roku o gospodarce komunalnej (*tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 712 z późniejszymi zmianami*) oraz art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (*tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1473 z późniejszymi zmianami*)

Rada Miasta Pionki uchwala, co następuje:

§ 1

1. Ustala się Regulamin Cmentarza Komunalnego w Pionkach, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Ustala się obowiązujący na Cmentarzu Komunalnym w Pionkach Cennik Cmentarza Komunalnego w Pionkach, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Pionki.

§ 3

Traci moc Uchwała Nr XX/143/2020 Rady Miasta Pionki z dnia 24.03.2020 r. w sprawie ustalenia Regulaminu Cmentarza Komunalnego w Pionkach oraz ustalenie stawek opłat obowiązujących na Cmentarzu Komunalnym w Pionkach.

§ 4

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

**PRZEWODNICZĄCY**  
**RADY MIASTA PIONKI**  
  
**Wojciech Maślanek**

Uzasadnienie do uchwały nr XXI/150/2020 RADY MIASTA PIONKI  
z dnia 30 kwietnia 2020 roku

***w sprawie ustalenia Regulaminu Cmentarza Komunalnego w Pionkach oraz ustalenie  
stawek opłat obowiązujących na Cmentarzu Komunalnym w Pionkach***

W związku z koniecznością dostosowania dotychczasowego Regulaminu Cmentarza Komunalnego w Pionkach oraz ustalenia stawek opłat obowiązujących na Cmentarzu Komunalnym w Pionkach z koniecznością poprawienia oczywistej omyłki pisarskiej, która pojawiła się w uchwale z dnia 24 marca 2020 roku nr XX /143/2020 polegającej na błędnym wpisaniu daty obowiązywania Cennika Cmentarza Komunalnego w Pionkach stanowiącego załącznik nr 2 do w/w Uchwały na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 13, art. 40 ust. 2 pkt 4 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (*tekst jednolity Dz.U. z 2020 r. poz. 713 z późniejszymi zmianami*), art. 4 ust. 1 pkt 1 i 2 i ust 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 roku o gospodarce komunalnej (*tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 712 z późniejszymi zmianami*) oraz art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (*tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1473 z późniejszymi zmianami*) należy dokonać stosownych zmian.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIASTA PIONKI

*Wojciech Maślanek*

**Załącznik nr 2 do Uchwały nr XXI/150/2020  
Rady Miasta Pionki z dnia 30 kwietnia 2020 roku.  
Cennik Cmentarza Komunalnego w Pionkach**

<b>I</b>	<b>OPŁATA ZA PRAWO UŻYTKOWANIA GROBU NA 20 LAT</b>	<b>CENA BRUTTO</b>
1.	nisza kolumbarium	800,00 zł
2.	pod grób 1-osobowy	500,00 zł
3.	pod grób 2-osobowy	1 000,00 zł
4.	pod grób 3-osobowy	1 500,00 zł
5.	pod grób 4-osobowy	2 000,00 zł
<b>II</b>	<b>CENY GROBU ZIEMNEGO</b>	<b>CENA BRUTTO</b>
1	POJEDYŃCZY JEDNOPOZIOMOWY +30% DODATEK ZA USŁ. PRZY PON -5%	500,00 zł
<b>III</b>	<b>CENA GROBÓW BETONOWYCH DO POGRZEBU</b>	<b>CENA BRUTTO</b>
1.	Grób 1-osobowy	1 000,00 zł
2.	Grób 2-osobowy	2 000,00 zł
3.	Grób 3-osobowy	3 000,00 zł
4.	Grób 4-osobowy	4 000,00 zł
5.	nisza kolumbaria	870,00 zł
<b>IV</b>	<b>CENA GROBÓW BETONOWYCH ZA ŻYWOTA</b>	<b>CENA BRUTTO</b>
1.	Grób 1-osobowy	1 200,00 zł
2.	Grób 2-osobowy	2 300,00 zł
3.	Grób 3-osobowy	3 500,00 zł
4.	Grób 4-osobowy	4 600,00 zł
5.	Grób urnowy - kolumbaria	1 000,00 zł
<b>V</b>	<b>PREFABRYKATY</b>	<b>CENA BRUTTO</b>
1.	Płyta mała- kolumbaria	100,00 zł
2.	Płyta duża	150,00 zł
<b>VI</b>	<b>CENY USŁUG POGRZEBOWYCH</b>	<b>CENA BRUTTO</b>
1.	Pochowanie do grobu ziemnego 1-osobowego	500,00 zł
2.	Zamurowanie trumny	500,00 zł
3.	Zamurowanie trumny w grobie istniejącym	500,00 zł
4.	Umieszczenie urny w istniejącym grobie murowanym	500,00 zł
5.	Zamurowanie urny w kolumbarium	300,00 zł
6.	opłata za przechowania ciała w chłodni ( cena za 1 dobę)	60,00 zł
<b>VII</b>	<b>OPŁATA ZA KORZYSTANIE Z URZĄDZEŃ I INFRASTRUKTURY CMENARZA</b>	<b>CENA BRUTTO</b>
1.	w czasie przygotowania pochówku - stawka od jednego pogrzebu	100,00 zł

2.	w czasie wykonywania robót remontowych na grobach - stawka od jednego grobu lub od jednego nagrobka - jednak nie dłużej niż 7 dni roboczych	150,00 zł
3.	w czasie budowy grobu lub nagrobka – stawka od jednego grobu lub od jednego nagrobka – jednak nie dłużej niż 7 dni roboczych	200,00 zł
4.	kaucja za czynności wykonywane przy budowie, remoncie grobów	1 000,00 zł
5.	kaucja za czynności wykonywane wokół grobów: układanie kostki płytek, wysypywanie kruszywa, ustawianie ławek	200,00 zł
<b>VIII</b>	<b>OPŁATA ZA WYDANIE ZEZWOLENIA I NADZÓR</b>	<b>CENA BRUTTO</b>
1.	opłata za wydanie zezwolenia i nadzór nad: układanie kostki, postawienie ławki, układanie płytek, wysypanie kruszywa	35,00 zł
2.	opłata za wydanie zezwolenia i nadzór przy przebudowie grobu, remoncie nagrobka, wykonanie nagrobka	50,00 zł
3.	opłata za przepisanie prawa do dysponowania grobem	20,00 zł
4.	opłata za wydanie zgody na przekształcenie grobu	100,00 zł

**PRZEWODNICZĄCY**  
**RADY MIASTA PIONKI**

*Wojciech Maślanek*

### **Regulamin Cmentarza Komunalnego w Pionkach**

Cmentarz jako miejsce szczególne, związane z oddawaniem czci Zmarłym, winno zostać otoczone szczególną troską osób odwiedzających groby swoich bliskich jak również wykonujących prace na jego terenie. Przestrzeganie niniejszego regulaminu zapewni właściwe funkcjonowanie Cmentarza i szacunek dla Zmarłych.

#### **§ 1.**

1. Cmentarz Komunalny w Pionkach przy ul. Kozienickiej jest własnością Gminy Miasta Pionki, którym zarządza ekoPionki Sp. z o.o., z siedzibą w Pionkach, przy ulicy Leśnej nr 5 zwana w dalszej części regulaminu Cmentarzem.
2. Załatwianie spraw formalno-organizacyjnych, związanych z działalnością Cmentarza, odbywa się w Kancelarii Cmentarza, prowadzonej w siedzibie ekoPionki Sp. z o.o. ul. Leśna 5 w Pionkach czynnej:
  - 1) od poniedziałku do piątku w godz. od 7.30 do 15.00,
  - 2) w sobotę w godz. od 10.00 do 14.00.

#### **§ 2.**

1. Osoby przebywające na terenie cmentarza obowiązane są do:
  - 1) zachowania ciszy,
  - 2) zachowania powagi i szacunku należnego zmarłym,
  - 3) dbania o czystość i porządek na grobach i w ich otoczeniu,
  - 4) przemieszczania się po wyznaczonych ciągach pieszo-jezdnym, chodnikach i przejściach między grobami.
2. Przebywanie na terenie cmentarza dzieci w wieku przedszkolnym dozwolone jest wyłącznie pod opieką osoby pełnoletniej.
3. Za zorganizowane grupy odwiedzające cmentarz odpowiedzialni są kierownicy tych grup.
4. Zabrania się przechodzenia przez groby.

#### **§ 3.**

1. Na terenie cmentarza zabrania się:
  - 1) uszkodzania i niszczenia grobów, nagrobków i zieleni oraz urządzeń i infrastruktury cmentarza,
  - 2) samowolnego ustawiania, przestawiania oraz wynoszenia z cmentarza jego urządzeń,
  - 3) samowolnego sadzenia drzew i krzewów oraz ich wycinania,
  - 4) przebywania w stanie nietrzeźwym, spożywania alkoholu i palenia tytoniu,
  - 5) wprowadzania zwierząt,
  - 6) używania radioodbiorników oraz innego sprzętu grającego,
  - 7) składowania odpadów poza pojemnikami do tego przeznaczonymi,
  - 8) ruchu kołowego wszelkich pojazdów oraz jazdy na wrotkach, deskorolkach, itp. (za wyjątkiem transportu wewnętrznego, transportu materiałów budowlanych z aktualną przepustką na wjazd oraz samochodu pogrzebowego).

2. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się wjazd na teren cmentarza pojazdów mechanicznych osób:

- 1) niepełnosprawnych z aktualną kartą inwalidzką;
- 2) starszych po ukończeniu 70 roku życia;
- 3) z widocznymi objawami chorobowymi, po zabiegach uniemożliwiających poruszanie się.

3. Osobą upoważniona przez Cmentarz będzie miała prawo do kontroli, zgodnie z obowiązującymi przepisami, pojazdów i osób oraz przewożonych i przynoszonych materiałów i sprzętu.

#### § 4.

Porządkowanie i pielęgnacja grobów należy do osób uprawnionych do pochowania zwłok, określonych w art. 10 ustawy z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych.

#### § 5.

1. Pogrzeby odbywają się w dni pracy Kancelarii Cmentarz, o których mowa w §1 pkt. 2.
2. Zgłoszenia pogrzebów należy dokonywać w Kancelarii Cmentarza z jednodniowym wyprzedzeniem.
3. Cmentarz zastrzega sobie prawo do ustalania terminów pogrzebów wg zasady – w ciągu jednej godziny może odbywać się najwyżej jeden pogrzeb.

#### § 6.

1. Ceny grobów i prefabrykatów (płyty) sprzedawanych przez Cmentarz, ceny usług pogrzebowych świadczonych przez Cmentarz oraz opłaty cmentarne, pobierane są zgodnie z cennikiem obowiązującym na Cmentarzu Komunalnym w Pionkach.
2. Dowodem zakupu grobu lub prefabrykatu (płyty), wykonania usługi pochówku i wniesienia opłaty za prawo do użytkowania, jest faktura lub rachunek wystawione przez Cmentarz wraz z dowodem ich zapłaty.

#### § 7.

1. Uzyskanie pisemnej zgody Cmentarza wymagają niżej wymienione czynności:
  - 1) ustawianie ławek;
  - 2) nasadzenia drzew i krzewów;
  - 3) ustawianie innych elementów małej architektury.
2. Pisemną zgodę można uzyskać po złożeniu podania na zagospodarowanie otoczenia grobu – druk należy pobrać w Kancelarii Cmentarza.
3. Druk wypełnia osoba uprawniona (dysponent grobu) określając w nim:
  - 1) imię i nazwisko, adres, nr telefonu dysponenta grobu;
  - 2) osobę pochowaną we wskazanym przez osobę uprawnioną do grobu, w przypadku grobu kupionego „za żywota” – nie wskazujemy osób pochowanych jeżeli takich nie ma;
  - 3) zakres prac, materiałów oraz szkic otoczenia grobu.
4. Podanie należy złożyć w Kancelarii Cmentarza lub w sekretariacie ekoPionki Sp. z o.o., które z kolei zostanie rozpatrzone przez Cmentarz.
5. W razie stwierdzenia samowolnego zagospodarowania terenu wokół grobu, w szczególności w sposób utrudniający dostęp do sąsiednich kwater, bądź zakłócający komunikację wewnątrz cmentarza, dysponent grobu zobowiązany jest do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości w terminie wyznaczonym przez Cmentarz.

## § 8.

1. Firmy pogrzebowe i kamieniarskie oraz inne podmioty i osoby fizyczne, zwane dalej Wykonawcami:

- 1) przygotowujące groby do pochówku,
- 2) przeprowadzające ekshumacje i uprzątnięcia szczątków,
- 3) wykonujące groby ziemne lub betonowe,

4) świadczące usługi remontowe, porządkowe i pielęgnacyjne na grobach, mogą wjeżdżać na teren cmentarza, sprowadzać potrzebny sprzęt i materiały oraz wykonywać powierzone im usługi i roboty, tylko w dni pracy Kancelarii Cmentarza, po wniesieniu stosownej opłaty i uzyskaniu przepustki na wjazd.

2. Dopuszcza się możliwość kontynuowania rozpoczętych prac, o których mowa w ust. 1, po godzinach pracy Kancelarii Cmentarza, pod warunkiem uprzedniego zgłoszenia takiego zamiaru w Kancelarii Cmentarza.

3. Wykonawcy zobowiązani są do uprzedniego zgłoszenia w Kancelarii Cmentarza daty, miejsca i zakresu świadczonych usług oraz wykonywanych robót na grobach.

4. Zabrania się wjazdu na teren cmentarza pojazdów oraz sprowadzania sprzętu, których użycie mogłoby spowodować uszkodzenia w infrastrukturze cmentarza.

5. Wykonawcy ponoszą odpowiedzialność za wszelkie szkody wynikłe w następstwie realizowanych na terenie cmentarza prac, w tym również za uszkodzenia sąsiednich grobów, nagrobków, zieleni oraz innych urządzeń i infrastruktury cmentarza oraz zobowiązani są do pokrycia kosztów napraw lub wniesienia odszkodowania na rzecz zainteresowanych.

6. Wykonawcy zobowiązani są, przed rozpoczęciem wykonywania powierzonych im usług i robót na terenie cmentarza, do wniesienia kaucji zgodnie z obowiązującym cennikiem. Wniesiona kaucja nie podlega oprocentowaniu.

7. Kaucja, o której mowa w ust. 6, stanowi zabezpieczenie na wypadek zaistnienia sytuacji, w których doszło do uszkodzenia zieleni, innych urządzeń lub infrastruktury cmentarza, jak również nienależytego uporządkowania terenu wokół grobu, będącego przedmiotem wykonywanych prac.

8. Kaucja podlega zwrotowi w całości, po zakończeniu wykonywania prac i potwierdzeniu przez Cmentarz braku uszkodzeń zieleni, innych urządzeń i infrastruktury cmentarza oraz należytego uprzątnięcia terenu wokół grobu.

9. W przypadku stwierdzenia uszkodzeń, o których mowa w ust. 7, bądź pozostawienia terenu wokół grobu w niewłaściwym stanie, kaucja podlega zatrzymaniu do czasu naprawienia szkody lub uporządkowania terenu. Zatrzymana kaucja nie podlega oprocentowaniu.

10. W przypadku nie wykonania prac, o których mowa w ust. 9, w terminie wyznaczonym przez Cmentarz, zatrzymana kaucja nie podlega zwrotowi i zostanie przeznaczona na pokrycie kosztów związanych z usunięciem wyrządzonej szkody. Cmentarz zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania na pokrycie kosztów napraw, które nie zostały zaspokojone z kaucji.

11. Cmentarz nie ponosi odpowiedzialności z tytułu jakości, kosztów, terminów wykonania, czy gwarancji robót lub usług, które są przedmiotem umowy pomiędzy Zleceniodawcami a Wykonawcami, o których mowa w ust. 1.

## § 9.

Wykonanie grobu ziemnego lub betonowego na terenie cmentarza, osoby uprawnione do korzystania z miejsca na cmentarzu mogą powierzyć podmiotom innym niż Cmentarz zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu.

#### § 10.

1. Budowa grobów betonowych murowanych może odbywać się wyłącznie w oparciu o dokumentację projektową Cmentarza Komunalnego.
2. Na grobach można ustawiać nagrobki o wymiarach nieprzekraczających granic powierzchni grobu albo usypywać ziemię w postaci pagórka nad grobem.

#### § 11.

W razie wykonywania grobu ziemnego lub betonowego murowanego „do pogrzebu” przez podmioty, o których mowa w §8 i 9, Cmentarz zastrzega sobie prawo do:

- 1) wyznaczenia miejsca pod grób zgodnie z planem zagospodarowania cmentarza,
- 2) kontroli wykonania piwnicy – grobu betonowego i grobu ziemnego zgodnie z obowiązującymi przepisami i warunkami technicznymi,
- 3) kontroli uprzątnięcia terenu wokół grobu (wywóz odpadów i nadmiaru piasku, splantowanie terenu, itp.).

#### § 12.

Cmentarz może sprzedawać piwnice – groby betonowe „za żywota” tylko osobom indywidualnym.

#### § 13.

1. Cmentarz może udostępniać miejsca pod budowę piwnic - grobów betonowych „za żywota” tylko dla indywidualnych osób, wyłącznie w miejscach wyznaczonych zgodnie z planem zagospodarowania cmentarza.
2. W razie wykonywania piwnicy – grobu betonowego „za żywota” przez podmioty, o których mowa w § 8 i 9, Cmentarz zastrzega sobie prawo do:
  - 1) kontroli wykonania piwnicy – grobu betonowego zgodnie z obowiązującymi warunkami technicznymi,
  - 2) kontroli uprzątnięcia terenu wokół piwnicy – grobu betonowego (wywóz odpadów i nadmiaru piasku, splantowanie terenu, itp.).

#### § 14.

1. Osoby uprawnione do pochowania zwłok mogą powierzyć wykonanie całej usługi związanej z pochówkiem podmiotom innym niż Cmentarz zgodnie z postanowieniem niniejszego Regulaminu.
2. Osoby, o których mowa w ust. 1, wnoszą przy pochówku stosowne opłaty.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Cmentarz zastrzega sobie prawo do kontroli wykonania usługi pochówku.
4. Wykonawcy usługi pochówku ponoszą odpowiedzialność za wszelkie szkody wynikłe w następstwie realizowanych na terenie cmentarza prac, w tym również za uszkodzenia sąsiednich grobów, nagrobków, zieleni oraz innych urządzeń i infrastruktury cmentarza oraz zobowiązani są do pokrycia kosztów napraw lub wniesienia odszkodowania na rzecz zainteresowanych.

#### § 15.

Na usługę pochówku składają się czynności:

- 1) demontażu elementów nagrobkowych,
- 2) deklowania wewnątrz piwnic - grobów betonowych,
- 3) wpuszczania trumny lub urny do grobu,
- 4) deklowania zewnętrznego piwnic - grobów betonowych,
- 5) zasypania lub usunięcia i zasypania warstwy izolacyjnej piwnicy – grobu betonowego,

- 6) montażu elementów nagrobkowych,
- 7) kopania i zasypywania grobów ziemnych.

#### § 16.

1. Na cenę usługi pochowania do grobu ziemnego, świadczonej przez Cmentarz, składają się następujące pozycje cennikowe:

- 1) zasypywanie,
- 2) opłata za prawo do użytkowania grobu,
- 3) opłata za korzystanie z urządzeń i infrastruktury cmentarza w czasie przygotowania pochówku.

2. Na cenę usługi pochowania do grobu betonowego świadczonej przez Cmentarz, składają się następujące pozycje cennikowe:

- 1) demontaż i montaż nagrobka,
  - 2) zamurowanie/deklowanie,
  - 3) opłata za prawo do użytkowania grobu.
- 4) opłata za korzystanie z urządzeń i infrastruktury cmentarza w czasie przygotowania pochówku.

#### § 17.

1. Opłata za korzystanie z miejsca na cmentarzu pod grób betonowy na okres pierwszych 20 lat wnoszona jest:

- 1) przy zakupie nowego grobu betonowego od Cmentarza
- 2) przy uzyskaniu prawa do korzystania z miejsca na cmentarzu pod grób betonowy ,
- 3) przy przekształceniu grobu do ziemi na grób betonowy.

2. Opłata za korzystanie z miejsca na cmentarzu pod grób betonowy na dalsze 20 lat wnoszona jest w roku, w którym upływa termin, na który wykupiono prawo do użytkowania lub upływu kolejnego okresu 20- letniego.

#### § 18.

Po upływie 20 lat ponowne użycie grobu ziemnego do chowania nie może nastąpić, jeżeli jakkolwiek osoba zgłosi zastrzeżenie przeciw temu i uiści opłatę za prawo do użytkowania przewidzianą przy pochowaniu zwłok. Zastrzeżenie to ma skutek na dalszych lat 20 i może być odnowione.

#### § 19.

1. W szczególnych przypadkach, na pisemny wniosek zainteresowanego, Cmentarz może rozłożyć na raty płatność opłaty, o której mowa w § 17 ust. 2 i § 18, na okres nie dłuższy niż 12 miesięcy.
2. W razie nie uiszczenia opłaty w pełnej wysokości na skutek braku spłaty wszystkich jej rat w wyznaczonym terminie, uważa się, iż opłata nie została skutecznie wniesiona.

#### § 20.

Cmentarz ogłasza na początku każdego roku (I kwartał) w lokalnych środkach masowego przekazu, komunikat o upływie okresu 20; 30; 50 - letniego za korzystanie z miejsca na cmentarzu pod groby betonowe (murowane, odlewane) oraz ponowieniu korzystania z grobów ziemnych. Dodatkowo Cmentarz umieszcza komunikat na tablicy ogłoszeń Cmentarza Komunalnego w Pionkach.

#### § 21.

Cmentarz nie ponosi odpowiedzialności za szkody zaistniałe na cmentarzu, będące następstwem czynników atmosferycznych, kradzieży lub innego działania osoby trzeciej.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIASTA PIONKI

Wojciech Maślanek