

projekt

UCHWAŁA NR.....<sup>10</sup>  
RADY MIASTA PIONKI  
z dn. 27.01.2020

**w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasta Pionki**

Na podstawie art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 poz. 2010) oraz po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Radomiu, Rada Miasta Pionki uchwala co następuje:

§1. Wprowadza się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasta Pionki stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Pionki.

§3. 1. Tracą moc uchwały:

1) Nr XXVIII/165/2016 Rady Miasta Pionki z dnia 31.05.2016 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasta Pionki;

2) Nr LXVI/483/2018 Rady Miasta Pionki z dnia 02.10.2018 r. w sprawie zmiany Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasta Pionki;

3) Nr XLIV/284/2017 Rady Miasta Pionki z dnia 30 maja 2017 r. w sprawie zmiany Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasta Pionki.

§4. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i wchodzi w życie z dniem 1 kwietnia 2020 roku.

**BURMISTRZ**  
  
Robert Kowalczyk

RADCA PRÁWNY  
  
KL-1232

## UZASADNIENIE

Podjęcie przez Radę Miasta Pionki uchwały w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasta Pionki wynika z konieczności doprecyzowania niektórych jej zapisów, w związku z wejściem w życie z dniem 6 września 2019 r. ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz odniesienie się co do zarzutów z dnia 19.06.2019 r. Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Warszawie VIII Zamiejskowy Wydział w Radomiu za pośrednictwem Prokuratora Rejonowego w Zwoleniu. Podjęcie niniejszej uchwały jest także konieczne z uwagi na fakt wyłączenia nieruchomości niezamieszkałych z systemu gospodarowania odpadami komunalnymi z terenu Gminy Miasta Pionki.

Niniejszy Regulamin dostosowuje przepisy między innymi w zakresie:

- przyjmowania do PSZOK odpadów typu: przeterminowane leki oraz odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,
- wymagań dotyczących kompostowania odpadów w przydomowym kompostowniku,


W przedmiotowym Regulaminie wprowadzono zmiany w zakresie częstotliwości odbioru niektórych frakcji odpadów, co będzie miało wpływ na ograniczenie ilości kursów wykonywanych przez przewoźnika oraz kosztów odbioru i zagospodarowania odpadów tj.:

- metale i tworzywa sztuczne z obszarów zabudowy wielorodzinnej będą odbierane nie rzadziej niż raz na tydzień a,
- odpady wielkogabarytowe oraz odpady zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego raz w miesiącu.

Przedłożony projekt w pełni odpowiada ustawowej delegacji i wprowadza rozwiązania precyzujące i uszczegółowiające. Opiera się on na rozwiązaniach sprawdzonych w praktyce oraz zweryfikowanych pod względem prawnym, winien być zatem uznany za spełniający wymagania stawiane przez prawo oraz odpowiadający na zapotrzebowania mieszkańców Gminy Miasta Pionki oraz prowadzoną przez Gminę Miasta Pionki politykę w zakresie utrzymania czystości i porządku.

W związku z powyższym podjęcie niniejszej uchwały jest celowe i zasadne.

BURMISTRZ



Robert Kowalczyk



## **REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY MIASTA PIONKI**

### **Rozdział I Postanowienia ogólne**

§1. Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasta Pionki, zwany dalej Regulaminem, jest aktem prawa miejscowego określającym szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku obowiązujące na obszarze Gminy Miasta Pionki.

§2. Gmina Miasta Pionki tworzy warunki niezbędne do utrzymania czystości i porządku na swoim terenie, w szczególności poprzez:

- 1) organizację systemu selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych:
  - a. selektywne zbieranie odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości na ich terenie,
  - b. prowadzenie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK).
- 2) przeprowadzenie przetargu na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych albo na odbieranie i zagospodarowywanie tych odpadów.

§3. Systemem gospodarowania odpadami komunalnymi objęci są właściciele nieruchomości zamieszkałych z całego terenu Gminy Miasta Pionki, na którym powstają odpady komunalne.

### **Rozdział II Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości**

§4. Właściciele nieruchomości położonych na terenie Gminy Miasta Pionki zapewniają utrzymanie nieruchomości w czystości i porządku, wykonując obowiązki wynikające z Ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz poprzez:

- 1) usuwanie zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego,
- 2) wyposażenie nieruchomości w pojemniki lub worki do zbierania odpadów komunalnych o których mowa w rozdziale 3,
- 3) utrzymanie czystości w miejscach ustawienia pojemników do zbierania odpadów komunalnych,
- 4) zbieranie odpadów komunalnych w sposób określony w niniejszym Regulaminie.

§5. 1. Na terenie Gminy Miasta Pionki określa się selektywne zbieranie i odbieranie z terenów nieruchomości oraz przyjmowanie przez Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK), następujących odpadów komunalnych:

- 1) papier,
- 2) metale,
- 3) tworzywa sztuczne,
- 4) szkło,
- 5) odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
- 6) bioodpady,

- 7) odpady niebezpieczne,
- 8) przeterminowane leki,
- 9) chemikalia,
- 10) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,
- 11) zużyte baterie i akumulatory,
- 12) zużyty sprzęt elektroniczny i elektryczny,
- 13) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- 14) zużyte opony samochodów osobowych, które nie są wykorzystywane do prowadzenia działalności gospodarczej,
- 15) odpady budowlane i rozbiórkowe pochodzące z remontów wykonywanych we własnym zakresie,
- 16) odpady tekstyliów i odzieży,
- 17) odpady stanowiące części roślin pochodzące z pielęgnacji terenów zielonych, ogrodów i parków - zielone,
- 18) popioły z palenisk domowych.

2. Obowiązek prowadzenia przez właściciela nieruchomości selektywnego zbierania odpadów komunalnych uznaje się za spełniony, jeżeli w przekazanych do odbioru przez właściciela nieruchomości odpadach gromadzonych w pojemnikach lub workach przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów, umieszcza się wyłącznie te odpady, na które przeznaczony jest odpowiednio oznaczony pojemnik lub worek.

3. Obowiązek prowadzenia przez właściciela nieruchomości selektywnego zbierania odpadów komunalnych uznaje się za niespełniony, jeżeli w przekazanych do odbioru przez właściciela nieruchomości odpadach gromadzonych w pojemnikach lub workach przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów, umieszcza się inne odpady, niż te na które przeznaczony jest odpowiednio oznaczony pojemnik lub worek.

4. Do PSZOK mieszkańcy dostarczają odpady samodzielnie i na własny koszt.

§6. Właściciele nieruchomości przekazują zebrane odpady komunalne podmiotowi odbierającemu odpady, w terminach wyznaczonych harmonogramem dostarczonemu właścicielom nieruchomości lub do PSZOK.

§7. Właściciele nieruchomości mają obowiązek wyposażenia nieruchomości w pojemniki służące do zbierania odpadów komunalnych, zapewnienia miejsca na pojemniki do gromadzenia odpadów oraz utrzymywania tych pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

§8. Zabrania się gromadzenia odpadów poza harmonogramem ich wywozu.

§9. 1. Dopuszcza się prowadzenie przez właścicieli nieruchomości na terenach o zabudowie jednorodzinnej zagospodarowania we własnym zakresie bioodpadów (takich jak bioodpady

pochodzące z pielęgnacji ogrodu, trawa, liście, gałęzie i odpady kuchenne, resztki jedzenia pochodzenia roślinnego) w przydomowych kompostownikach.

2. Posiadanie kompostownika (zadeklarowanie przez właściciela nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi, kompostowania bioodpadów stanowiących odpady komunalne w kompostownikach przydomowych) zwalnia właściciela nieruchomości z posiadania pojemnika lub worka na bioodpady pochodzenia roślinnego.

3. Właściciele nieruchomości nie korzystający z kompostownika przekazują bioodpady podmiotowi uprawnionemu do odbierania odpadów komunalnych z terenu Gminy Miasta Pionki.

§10. W przypadku odpadów budowlanych i rozbiórkowych zbieranych w workach lub wysypanych luzem w wiacie śmietnikowej lub obok i odpadów wielkogabarytowych złożonych w wiatach lub w obrębie wiat śmietnikowych operator/przedsiębiorca informuje Urząd Miasta Pionki o nieprzestrzeganiu regulaminu i na wniosek zamawiającego zobowiązuje operatora/przedsiębiorcę do niezwłocznego uprzątnięcia odpadu na koszt właściciela/administradora lub właścicieli/administratorów nieruchomości korzystających z tej wiaty.

§11. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do niezwłocznego uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego, a w szczególności z chodnika bezpośrednio przylegającego do nieruchomości, w miejsce niepowodujące zakłóceń ruchu pieszych i pojazdów.

§12. 1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami dopuszcza się jedynie z zastrzeżeniem zachowania następujących warunków:

- 1) stosowane są środki ulegające biodegradacji,
- 2) mycie prowadzone jest w miejscach nieprzeznaczonych do użytku publicznego o utwardzonym, szczelnym podłożu, a powstające ścieki odprowadzane są do kanalizacji sanitarnej lub zbiornika bezodpływowego, z którego są usuwane zgodnie z niniejszym Regulaminem.

2. Przeprowadzanie napraw pojazdów samochodowych na terenie nieruchomości, poza warsztatami naprawczymi, może odbywać się za zgodą właściciela nieruchomości w sposób niepowodujący uciążliwości dla sąsiadów i respektujący zasady ochrony środowiska.

### **Rozdział III**

#### **Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości i na drogach publicznych oraz warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym**

§13. 1. Właściciel nieruchomości jednorodzinnej ma obowiązek wyposażyć nieruchomość w pojemniki do zbierania wytworzonych na nieruchomości odpadów komunalnych zmieszanych.

2. Wyposażenie w pojemniki miejsc gromadzenia odpadów w zabudowie wielorodzinnej oraz worki dla właścicieli w zabudowie jednorodzinnej w celu prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów zapewnia gmina.



3. Liczba pojemników i częstotliwość odbierania odpadów z nieruchomości powinna zapewnić nieprzepełnianie pojemników oraz utrzymanie czystości i porządku wokół pojemników.
4. Utrzymywanie pojemników we właściwym stanie sanitarnym odpowiada właściciel nieruchomości.
5. Miejsca gromadzenia odpadów powinny być przygotowane zgodnie z przepisami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie.
6. Pojemniki i kontenery na odpady komunalne powinny być wykonane z materiałów trwałych, estetycznych, szczelnych, utrzymywane w należyтым stanie czystości i dobrym stanie technicznym.

**§14.** 1. Na terenach przeznaczonych do użytku publicznego: chodnikach, przystankach komunikacji publicznej, w parkach kosze uliczne winny mieć pojemności od 20 l do 60 l, a ich opróżnianie winno następować z częstotliwością zapewniającą stałe utrzymanie czystości i porządku.

2. Określa się następujące rodzaje pojemników do zbierania odpadów na terenie gminy:

1) pojemniki na zmieszane odpady komunalne lub selektywnie zbierane odpady komunalne o pojemności 110 l, 120 l, 180 l, 240 l, 600 l, 660 l, 1100 l oraz 7000 l,

a. dla papieru pojemniki **koloru niebieskiego**, zamykane, oznaczone napisem „**Papier**”, do których należy wrzucać:

- odpady papieru, tektury, także tekturę falistą,
- katalogi, prospekty, ulotki,
- gazety i czasopisma,
- papier szkolny i biurowy, zadrukowane kartki,
- książki i zeszyty,
- papier pakowy,
- torby i worki papierowe,

b. dla metali, tworzyw sztucznych i opakowań wielomateriałowych pojemniki **koloru żółtego** zamykane, oznaczone napisem „**Metale i tworzywa sztuczne**”, do których należy wrzucać:

- odkręcone i zgniecione plastikowe butelki po napojach,
- nakrętki,
- plastikowe opakowania po produktach spożywczych,
- opakowania wielomateriałowe, np. kartony po mleku i sokach,
- opakowania po środkach czystości, np. po proszkach do prania, kosmetykach, np. po szamponach, paście do zębów itp.
- plastikowe worki, torby, reklamówki i inne folie,
- aluminiowe puszki po napojach i sokach,
- puszki po konserwach,
- folię aluminiową,
- metale kolorowe,
- kapsle, zakrętki od słoików,

c. dla szkła pojemniki **koloru zielonego**, zamykane, oznaczone napisem „**Szkło**”, do których należy wrzucać:

- butelki po napojach i słoiki po produktach spożywczych, w tym butelki po napojach alkoholowych i szklane butelki po olejach roślinnych,
- szklane opakowania po kosmetykach, o ile nie są wykonane z trwale połączonych kilku surowców,

d. dla odpadów ulegających biodegradacji pojemniki **koloru brązowego**, zamykane, oznaczone napisem „**Bio**”, do których należy wrzucać:

- odpadki warzyw i owoców, w tym obierki oraz resztki jedzenia,

- e. dla zmieszanych odpadów komunalnych lub pozostałości po segregacji odpadów pojemniki **koloru czarnego**, zamykane, oznaczone napisem „**Odpady zmieszane**”,
- 2) oznakowane worki foliowe na odpady komunalne,
  - 3) pojemniki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych na drogach publicznych,
  - 4) kontenery przeznaczone do zbierania odpadów budowlanych i rozbiórkowych lub odpadów wielkogabarytowych.
3. W zabudowie jednorodzinnej do zbierania odpadów papieru, odpadów metali, tworzyw sztucznych i opakowań wielomateriałowych, odpadów szklanych, odpadów ulegających biodegradacji dopuszcza się stosowanie worków z tworzywa sztucznego, z zachowaniem kolorystyki, pojemności i oznaczeń określonych w ust.1, o przeźroczystości umożliwiającej wizualną kontrolę zawartości worka.
4. Właściciel nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy oblicza minimalną objętość pojemników na odpady zmieszane, w którą musi wyposażyć nieruchomość przyjmując wskaźnik wytwarzania odpadów – 40 l na osobę tygodniowo, ilość osób zamieszkujących nieruchomość zgodnie z wypełnioną deklaracją oraz częstotliwość odbioru odpadów zmieszanych. Pojemnik nie może być mniejszy niż 110 l.
5. Na obszarach zabudowy wielorodzinnej wskazane jest organizowanie miejsca do gromadzenia odpadów wspólnego dla dwóch lub więcej nieruchomości zamieszkałych.
6. W uzasadnionych sytuacjach, kiedy występują okresowo ponadnormatywne ilości odpadów, oprócz pojemników mogą być używane worki w kolorach zgodnych z rodzajem odpadów. Worki muszą spełniać następujące wymagania: pojemność 120 l, kolor czarny – zmieszane, kolor brązowy – biodegradowalne, kolor niebieski – papier, kolor żółty – metale i tworzywa sztuczne, kolor zielony – szkło, wykonane z LDPE o grubości minimum 0,06 mm.
7. W ramach systemu gospodarowania odpadami na terenie Gminy Miasta Pionki przy ul. Zakładowej 7 funkcjonuje Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK). Do punktu właściciele nieruchomości jednorodzinnych i wielorodzinnych mogą sami dostarczyć selektywnie zebrane odpady oraz tzw. odpady problemowe: zużytą odzież i tekstylia, przeterminowane leki, chemikalia i opakowania po chemikaliach, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektroniczny i elektryczny, meble i odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, odpady niebezpieczne, świetlówki, stare farby i rozpuszczalniki, oleje i filtry olejowe, środki i odczynniki chemiczne, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, odpady budowlane i rozbiórkowe. Odpady można zostawiać w PSZOK bezpłatnie.
8. Właściciele nieruchomości zamieszkałych pozbywają się z terenu nieruchomości:
- 1) przeterminowane leki - zbierane są w aptekach w specjalnie oznaczonych pojemnikach oraz w PSZOK,
  - 2) zużyte baterie i akumulatory - można dostarczyć do punktów zbierania baterii w punktach (placówkach) handlowych lub przekazać do PSZOK,
  - 3) odpady budowlano-remontowe i rozbiórkowe – właściciel nieruchomości lub dysponujący lokalem ma obowiązek odpowiednio wcześniej zamówić odpłatnie taki pojemnik u operatora lub przedsiębiorcy i uiścić opłatę za odbiór i zagospodarowanie odpadu, a operator ma obowiązek w ramach zryczałtowanej opłaty odebrać wyłącznie te odpady budowlano-remontowe i rozbiórkowe, które powstały w wyniku prowadzonych samodzielnie przez właściciela nieruchomości (dysponującego lokalem) lub przedsiębiorcę drobnych robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę ani zgłoszenia zamiaru prowadzenia robót budowlanych. Dopuszcza się gromadzenia odpadów budowlano-remontowych w workach, które właściciel nieruchomości lub dysponujący lokalem ma obowiązek

niezwłocznie uprzątnąć po zakończeniu etapu remontu lub po wykonaniu prac budowlano-remontowych.

- 4) okna i drzwi pochodzące z demontażu z budynku lub lokalu mieszkalnego powinien odebrać i zagospodarować przedsiębiorca wykonujący usługę wymiany stolarki albo odpłatnie operator lub przedsiębiorca zbierający odpady,
- 5) odpady komunalne ulegające biodegradacji (bioodpady) zaleca się by były kompostowane w przydomowym kompostowniku,
- 6) odpady zielone mogą być przekazane w oddzielnym worku podmiotowi uprawnionemu w terminie kwiecień-listopad do odbioru odpadów lub można je samodzielnie przekazać do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w godzinach jego otwarcia.

**§15.** Pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych należy utrzymywać we właściwym stanie porządkowym, sanitarnym i technicznym. W tym celu należy:

- 1) umieszczać w pojemnikach wyłącznie odpady dla których zgodnie z kolorystyką i oznaczeniem zostały przeznaczone,
- 2) myć i dezynfekować pojemniki w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz w roku.
- 3) gromadzić w pojemnikach odpady w sposób nie powodujący ich przeciążenia.

## **Rozdział IV**

### **Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego**

**§16.** Pojemniki i worki do zbierania odpadów komunalnych należy ustawiać w miejscach nie stanowiących utrudnienia dla sąsiadów, mieszkańców, użytkowników dróg, dostępnych dla korzystających z tych urządzeń pracowników przedsiębiorstwa uprawnionego do zbierania odpadów komunalnych bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości.

**§17.** Określa się minimalną częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości:

1. na której **zamieszkują mieszkańcy i terenów przeznaczonych do użytku publicznego** w następujący sposób:

1) z obszarów zabudowy jednorodzinnej:

- a) odpady zmieszane komunalne – nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie,
- b) zbierane selektywnie frakcje:
  - papier – nie rzadziej niż raz na miesiąc,
  - szkło – nie rzadziej niż raz na miesiąc,
  - metale i tworzywa sztuczne – nie rzadziej niż raz na miesiąc,
  - odpady ulegające biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów – nie rzadziej niż co dwa tygodnie,
  - odpady zielone (liście, rozdrobnione gałęzie drzew i krzewów, koszona trawa, kwiaty) tylko w okresie od 1 kwietnia do 30 listopada w ilości jednorazowo do 240 l z jednej nieruchomości, nie rzadziej niż co 2 tygodnie
- c) odpady wielkogabarytowe oraz odpady zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego – raz na miesiąc zgodnie z harmonogramem po zgłoszeniu telefonicznym do operatora,



2) z obszarów zabudowy wielorodzinnej:

- a) odpady zmieszane komunalne – nie rzadziej niż 3 razy w tygodniu,
  - b) zbierane selektywnie frakcje:
    - papier – nie rzadziej niż 2 razy w miesiącu,
    - szkło – nie rzadziej niż raz na miesiąc,
    - metale i tworzywa sztuczne – nie rzadziej niż raz na tydzień,
    - odpady ulegające biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów – nie rzadziej niż raz na tydzień,
  - c) odpady wielkogabarytowe oraz odpady zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego – raz w miesiącu zgodnie z harmonogramem,
- 3) opróżnianie koszy ulicznych oraz koszy w parkach, na przystankach i peronach następuje w miarę potrzeb, lecz nie rzadziej niż dwa razy w tygodniu,
  - 4) opróżnianie pojemników przeznaczonych na selektywną zbiórkę odpadów stojących na terenach przeznaczonych do użytku publicznego następuje nie rzadziej niż co 2 tygodnie,
  - 5) w przypadku braku możliwości terminowego odbioru odpadów z uwagi na złe warunki atmosferyczne lub inne uzasadnione okoliczności operator i/lub przedsiębiorca zobowiązany jest do odbioru odpadów niezwłocznie po ustaniu przyczyn uniemożliwiających odbiór.

**§18.** Określa się sposób pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości:

1. Właściciele nieruchomości wyposażonych w zbiorniki bezodpływowe są zobowiązani opróżniać je z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do ich przepełnienia bądź wylewania na powierzchnię terenu.
2. Nieczystości ciekłe z terenu nieruchomości powinny być przekazywane uprawnionemu przedsiębiorcy w ramach zawartej z nim umowy.
3. Częstotliwość opróżniania z osadów ściekowych zbiorników oczyszczalni przydomowych wynika z ich instrukcji eksploatacji, lecz nie rzadziej niż raz na rok.

## **Rozdział V**

### **Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami**

**§19. 1.** Odpady komunalne zmieszane, odpady zielone i bioodpady, odpady zbierane selektywnie powinny trafiać do instalacji, które mają możliwość ich właściwego zagospodarowania lub w przypadku braku takiej możliwości mogą być kierowane do innych instalacji przetwarzających poszczególne frakcje odpadów selektywnie zbieranych.

2. Odpady ulegające biodegradacji powstające w gospodarstwach domowych powinny być w miarę istniejących możliwości w pierwszej kolejności wykorzystane przez mieszkańców we własnym zakresie poprzez kompostowanie w przydomowych kompostownikach lub można je przekazać do PSZOK.

## **Rozdział VI**

### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe**

**§20.** 1. Zwierzęta domowe winny być utrzymywane na ogrodzonych nieruchomościach skutecznie zabezpieczonych przed wydostaniem się zwierzęcia na zewnątrz.

2. Osoby utrzymujące psy i inne zwierzęta domowe są zobowiązane do:

- 1) stałego i skutecznego dozoru nad nimi oraz zachowania środków ostrożności zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi,
- 2) w przypadku utrzymania psa na terenie nieruchomości umieszczenia na jej ogrodzeniu w miejscu widocznym tabliczki ostrzegawczej z napisem „uwaga pies” lub innym o podobnej treści,
- 3) wyprowadzania psów wyłącznie pod opieką osób dających gwarancję opanowania psa w chwili jego rozdrażnienia,
- 4) niezwłocznego usuwania zanieczyszczeń spowodowanych przez zwierzęta z obiektów i innych terenów przeznaczonych do wspólnego użytku i umieszczanie ich w pojemnikach na odpady zmieszane, urządzeniach kanalizacji sanitarnej lub w specjalnie do tego przystosowanych pojemnikach w kolorze pomarańczowym znajdujących się na terenie Gminy Miasta Pionki. Obowiązek ten nie dotyczy osób niewidomych korzystających z psów przewodników.

3. Zwierzęta domowe, w tym zwierzęta egzotyczne, na terenach przeznaczonych do użytku publicznego i w środkach komunikacji publicznej należy zaopatrzyć w odpowiednie dla nich zabezpieczenia, jak np. klatka, uprząż, kaganiec lub smycz.

## **Rozdział VII**

### **Zasady utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej**

**§21.** 1. Utrzymywanie zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolnej nie może powodować uciążliwości dla sąsiadów i otoczenia.

2. Na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej dopuszcza się możliwość utrzymywania zwierząt gospodarskich na własny użytek pod warunkiem posiadania pomieszczeń inwentarskich przeznaczonych dla zwierząt spełniających wymogi przepisów odrębnych oraz jeżeli wszelkie uciążliwości dla środowiska związane z utrzymaniem zwierząt zostaną ograniczone do obszaru nieruchomości na której znajdują się zwierzęta.

3. Zakaz utrzymywania zwierząt gospodarskich dotyczy terenów zajętych przez budownictwo wielorodzinne, instytucje użyteczności publicznej, centra handlowe, hotele.

4. Utrzymujący zwierzęta gospodarskie zobowiązani są zapewnić:

- 1) gromadzenie i usuwanie powstających w związku z utrzymywaniem zwierząt odchodów i nieczystości w sposób niepowodujący zanieczyszczenia wody i gleby, wód powierzchniowych i podziemnych,
- 2) utrzymywanie w czystości terenu i pomieszczeń inwentarskich,
- 3) przestrzegania przepisów sanitarno-epidemiologicznych i weterynaryjnych.

## **Rozdział VIII**

### **Obowiązek deratyzacji**

§22. 1. Obowiązkowi deratyzacji podlegają:

- 1) obszary zabudowy wielorodzinnej,
- 2) budynki użyteczności publicznej,
- 3) placówki gastronomiczne, zakłady produkujące żywność, placówki handlu artykułami spożywczymi,
- 4) tereny składowania odpadów.

2. Deratyzacje należy przeprowadzać doraźnie lub corocznie w terminach: wiosennym i jesiennym.

3. W okresie przeprowadzania deratyzacji właściciele nieruchomości zobowiązani są do oznakowania miejsc wyłożenia środków zwalczających gryzonie napisem „uwaga trucizna” lub podobnym.



