

Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego – Formularz cenowo-ofertowy.

Data: _____

(Pieczęć adresowa Wykonawcy)

NIP: _____
REGON: _____
Tel.: _____
Fax: _____
E-mail: _____

Zamawiający:
Przedsiębiorstwo Wodno Kanalizacyjno
Ciepłownicze w Pionkach Sp. z o.o.
26-670 Pionki
ul. Zakładowa 7

FORMULARZ CENOWO-OFERTOWY

do postępowania dla zamówienia o wartości poniżej równowartości 30 000 euro,
tj. o wartości poniżej kwot określonych w art. 4 pkt. 8 Ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo
zamówień publicznych

dla **Przedsiębiorstwa Wodno Kanalizacyjno Ciepłowniczego w Pionkach Sp. z o.o. .**

Artykuły, urządzenia biurowe i materiały eksploatacyjne będą również wykorzystywane
w ramach realizacji projektu pn.:

"Przebudowa i modernizacja oczyszczalni ścieków w mieście Pionki"

Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020

działanie 2.3 „Gospodarka wodno-ściekowa w aglomeracjach”

oś priorytetowa II „Ochrona środowiska, w tym adaptacja do zmian klimatu”.

W związku z postępowaniem nr PWKC/203/2017 z dnia 21.02.2017r. prowadzonym na
realizację zamówienia pn.:

**„Sukcesywny zakup i dostawa artykułów biurowych oraz materiałów eksploatacyjnych do
drukarek i urządzeń wielofunkcyjnych”**

Ja/My¹, niżej podpisany/i¹:

działając w imieniu i na rzecz:

I. CZĘŚĆ I* - artykuły biurowe, piśmiennicze.

1. Oferuję/my¹ wykonanie przedmiotu zamówienia za kwotę:

netto: _____ zł,

¹ Niepotrzebne skreślić.

słownie: _____,

brutto: _____ zł,

słownie: _____.

2. Tabela kosztów jednostkowych.

Lp.	Wyszczególnienie	Jedn.	Ilość szacunkowa	Cena jedn. netto [zł]	Wartość netto [zł] (4x5)	Stawka VAT [%]	Kwota VAT [zł] (6x7)	Wartość brutto [zł] (6+8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Papier kserograficzny A3 - biały	Ryza [500 ark.]	12					
2.	Papier kserograficzny A4 - biały	Ryza [500 ark.]	100					
3.	Papier kserograficzny A4 mix kolorów	Ryza [250 ark.]	2					
4.	Papier samoprzylepny A4 - biały	Ryza [100 ark.]	1					
5.	Długopis	szt.	10					
6.	Wkłady do długopisów	szt.	10					
7.	Cienkopis kulkowy	szt.	10					
8.	Segregator TYP A	szt.	30					
9.	Segregator TYP B	szt.	30					
10.	Skoroszyt	szt.	40					
11.	Koperty białe TYP A	szt.	50					
12.	Koperty białe TYP B	szt.	6000					
13.	Kostka papierowa kolorowa	szt.	10					
14.	Kostka papierowa	szt.	10					
15.	Notes samoprzylepny	szt.	10					
16.	Przybornik na biurko	szt.	2					
17.	Datownik	szt.	3					
18.	Dziurkacz	szt.	3					
19.	Wkłady grafitowe do ołówka automatycznego – twardość 2H	Kpl.	4					
20.	Wkłady grafitowe do ołówka automatycznego – twardość HB	Kpl.	4					
21.	Wkłady grafitowe do ołówka automatycznego – twardość 2B	Kpl.	4					
22.	Deska PVC z klipsem	szt.	2					
23.	Klipsy biurowe TYP A	op. [12 szt.]	2					
24.	Klipsy biurowe TYP B	op. [12 szt.]	2					
25.	Klipsy biurowe TYP C	op. [12 szt.]	2					
26.	Zszywacz	szt.	3					
27.	Koszulka sztywna L	szt.	30					
28.	Koszulki A4	op. [100 szt.]	6					
29.	Ołówek	szt.	20					

30.	Gumka	szt.	10					
31.	Zakreślacz fluorescencyjny	szt.	15					
32.	Korektor	szt.	2					
33.	Przekładka kartonowa	op. [100 szt.]	1					
34.	Nożyczki	szt.	4					
35.	Klej	szt.	4					
36.	Taśma	op. [6 szt.]	2					
37.	Zszywki TYP A	op. [1000 szt.]	10					
38.	Zszywki TYP B	op. [1000 szt.]	10					
39.	Spinacz TYP A	op. [100 szt.]	10					
40.	Spinacz TYP B	op. [100 szt.]	4					
41.	Rozszywacz	szt.	4					
42.	Teczka	szt.	20					
43.	Dziennik korespondencyjny	szt.	2					
44.	Dziennik budowy	szt.	4					
45.	Półka	szt.	20					
46.	Tusz TYP A	szt.	1					
47.	Tusz TYP B	szt.	1					
48.	Linijka	op.	4					
49.	Temperówka	szt.	4					
50.	Zakładki indeksujące	szt.	10					
51.	Kartki samoprzylepne TYP A	bloczek w [100 szt. w bloczku]	20					
52.	Kartki samoprzylepne TYP B	bloczek w [100 szt. w bloczku]	20					
53.	Podkładka żelowa	szt.	4					
54.	Papier toaletowy	szt.	100					
55.	Ręczniki papierowe	szt.	10					
56.	Pinezki do tablicy korkowej	op. [min. 30 szt.]	1					
57.	Grzbiety plastikowe do bindowania	op. [100 szt.]	1					
58.	Folia laminacyjna A4	op. [100 szt.]	1					
59.	Okładki kartonowe do bindowania	op. [100 szt.]	1					
60.	Okładki foliowe do bindowania	op. [100 szt.]	1					
61.	Ołówek automatyczny	szt.	6					
Razem								

II. CZĘŚĆ II* urządzenia biurowe i wyposażenie biura
1.Oferuję/my¹ wykonanie przedmiotu zamówienia za kwotę:
netto: _____ zł,

słownie: _____,

brutto: _____ zł,

słownie: _____.

2. Tabela kosztów jednostkowych:

Lp.	Wyszczególnienie	Jedn.	Ilość szacunkowa	Cena jedn. netto [zł]	Wartość netto [zł] (4x5)	Stawka VAT [%]	Kwota VAT [zł] (6x7)	Wartość brutto [zł] (6+8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Tablica metalowa	Kpl.	1					
2.	Tablica korkowa TYP A	szt.	1					
3.	Tablica korkowa TYP B	szt.	1					
4.	Kalkulator wielofunkcyjny	szt.	2					
5.	Kalkulator naukowy	szt.	1					
6.	Bindownica	szt.	1					
7.	Laminator	szt.	1					
8.	Niszcarka	szt.	1					
9.	Gilotyna	szt.	1					
10.	Bateria typu AAA	op.	4					
11.	Bateria typu AA	op.	2					
	Razem							

III. CZĘŚĆ III * – materiały eksploatacyjne do drukarek i urządzeń wielofunkcyjnych

1. Oferuję/my¹ wykonanie przedmiotu zamówienia za kwotę:

netto: _____ zł,

słownie: _____,

brutto: _____ zł,

słownie: _____.

2. Tabela kosztów jednostkowych:

	Wyszczególnienie	Jedn.	Ilość szacunkowa	Cena jedn. netto [zł]	Wartość netto [zł] (4x5)	Stawka VAT [%]	Kwota VAT [zł] (6x7)	Wartość brutto [zł] (6+8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Toner do drukarki TYP A*	3	szt.					
2.	Toner do drukarki TYP B*	3	szt.					
3.	Toner do drukarki TYP C*	3	szt.					
4.	Toner do drukarki TYP D*	3	szt.					
5.	Toner do drukarki TYP E*	2	szt.					
6.	Toner do drukarki TYP F*	2	szt.					
7.	Toner do drukarki TYP G*	2	szt.					
8.	Toner do drukarki TYP H*	2	szt.					

9.	Toner do drukarki TYP I*	2	szt.					
10.	Toner do drukarki TYP J*	2	szt.					
11.	Toner do drukarki TYP K*	2	szt.					
12.	Toner do drukarki TYP L*	2	szt.					
13.	Toner do laserowego urządzenia wielofunkcyjnego I	4	szt.					
14.	Toner do laserowego urządzenia wielofunkcyjnego II	4	szt.					
15.	Toner do laserowego urządzenia wielofunkcyjnego III	3	szt.					
16.	Toner do drukarki	3	szt.					
17.	Toner do urządzenia kserującego	4	szt.					

1. Oświadczamy, iż uważamy się za związanych niniejszą ofertą przed okres 30 dni licząc od daty wyznaczonej na składanie ofert.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w Zapytaniu ofertowym oraz w projekcie umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na adres:

.....

tel., fax

e-mail:.....

4. Osobą uprawnioną do kontaktów z Zamawiającym będzie:

.....

tel., fax

e-mail:.....

5. Do niniejszej oferty załączam:

1/

2/

3/

4/

5/

6. Oferta zawiera ponumerowanych stron.

(Miejscowość i data)

(Pieczęć i podpis osoby upoważnionej do podpisywania oferty)

Informacja dla wykonawcy:

**Wykonawca może złożyć ofertę na całość zamówienia lub na poszczególne części zamówienia przy czym każda z części będzie osobno oceniana.*