

**Załącznik nr 1**

**UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO**

**POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:**

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową.

Przykład: „pobieranie\*/niepobieranie\*”.

**I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie**

<b>1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta</b>	Burmistrz Miasta Pionki
<b>2. Rodzaj zadania publicznego<sup>1)</sup></b>	Pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych osób i rodzin

**II. Dane oferenta(-tów)**

<b>1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu</b>	
Związek Stowarzyszeń Radomski Bank Żywności KRS 0000086892 26-604 Radom, ul. Kościelna 5 <a href="http://www.radom.bankizywnosci.pl">www.radom.bankizywnosci.pl</a>  adres do korespondencji : 26-612 Radom, ul. Limanowskiego 134 tel. 48 300 10 14 ; 48 300 44 56, 48 300 41 33 e-mail: <a href="mailto:rbz@wp.pl">rbz@wp.pl</a> Konto nieoprocentowane: Bank PEKAO SA II O/RADOM nr 82 1240 3259 1111 0000 3002 5727	
<b>2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)</b>	48 300 10 14 Krzysztof Sokołowski – Dyrektor Banku <a href="mailto:krzysok22@wp.pl">krzysok22@wp.pl</a>

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).