

UMOWA Nr PWKC/...../2019/ZP

zawarta w dniu 2019 roku, w Pionkach, pomiędzy:

Przedsiębiorstwem Wodno Kanalizacyjno Ciepłowniczym w Pionkach, Sp. z o. o. z siedzibą w Pionkach przy ul. Zakładowej 7, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000390109, NIP 796-294-31-74, Regon 142896450, Nr rejestrowy: 000106775, wysokość kapitału zakładowego 21.008.500,00 zł, reprezentowaną przez:

- Roberta Pyryta – Prezesa Zarządu Spółki,
zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a

.....
.....
zarejestrowaną

NIP: REGON, e-mail:
reprezentowaną przez:

.....
.....
zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”,

zwanych w dalszej części umowy łącznie „Stronami”, bądź każda z osobna „Stroną”,

Na skutek rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia, prowadzonego w trybie zapytania ofertowego, na podstawie „Regulaminu udzielania zamówień publicznych” obowiązującego u Zamawiającego, z pominięciem przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych, Strony postanawiają, co następuje:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje zlecenie na dostawę wodomierzy w ilości 353 szt. wraz z łącznikiem (w skład jednego kompletu wchodzi wodomierz, dwa półśrubunki z podcięciem na uszczelkę, dwie nakrętki, dwie uszczelki):
 - a) Wodomierz wraz z łącznikiem, średnica DN: 15 (komplet) w ilości 3 szt.
 - b) Wodomierz wraz z łącznikiem, średnica DN: 20 (komplet) w ilości 250 szt.
 - c) Wodomierz wraz z łącznikiem, średnica DN: 32 (komplet) w ilości 25 szt.
 - d) Wodomierz wraz z łącznikiem, średnica DN: 25 (komplet) w ilości 24 szt.
 - e) Wodomierz wraz z łącznikiem, średnica DN: 40 (komplet) w ilości 40 szt.
 - f) Wodomierz wraz z łącznikiem, średnica DN: 50 (komplet) w ilości 4 szt.
 - g) Wodomierz wraz z łącznikiem, średnica DN: 80 (komplet) w ilości 3 szt.
 - h) Wodomierz wraz z łącznikiem, średnica DN: 100 (komplet) w ilości 2 szt.
 - i) Wodomierz zespolony średnica DN:150 z DN:40 wraz z łącznikiem (komplet) w ilości 1 szt.
 - j) Wodomierz zespolony średnica DN:150 z DN:40 wraz z łącznikiem (komplet) w ilości 1 szt.zwanych w dalszej części umowy łącznie „Asortymentem”.
2. Wykonawca będzie dostarczał Asortyment – na własny koszt i ryzyko – do magazynu Zamawiającego, zlokalizowanego w Pionkach przy ul. Zakładowej 7.
3. Dostawy Asortymentu będą realizowane przez Wykonawcę zgodnie z Harmonogramem, stanowiącym załącznik Zapytania ofertowego.
4. Asortyment będzie spełniał wymagania wskazane w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik do Zapytania ofertowego.

§ 2

1. Dostawy Asortymentu będą przyjmowane w magazynie Zamawiającego, w dni robocze, w godz. od 8.00 do 14.00.
2. Do każdej dostawy Asortymentu Wykonawca zobowiązany będzie dołączyć certyfikaty, atesty, deklaracje zgodności, karty gwarancyjne i inne dokumenty wymagane przepisami prawa przy wprowadzaniu ich do obrotu.
3. Asortyment musi spełniać wymagania norm bezpieczeństwa i higieny pracy.
4. Wykonawca oświadcza, że Asortyment będzie fabrycznie nowy, nieużywany, nieuszkodzony, ani nie obciążony jakimikolwiek prawami osób trzecich.
5. Wykonawca jest zobowiązany powiadomić Zamawiającego o dostawie każdej partii Asortymentu na jeden dzień przed terminem dostawy.

§ 3

1. Z tytułu realizacji niniejszej umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie, wyliczone zgodnie z cenami jednostkowymi zawartymi przez Wykonawcę w Formularzu ofertowo – cenowym i uwzględniające liczbę i rodzaj dostarczonego przez Zamawiającego Asortymentu.
2. Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie faktury, wystawionej przez Wykonawcę po zrealizowaniu danej dostawy, potwierdzonego przez Zamawiającego w protokole, sporządzonym zgodnie z § 4 ust. 2 lub ust. 3.
3. Termin płatności faktury wynosi do 30 dni od daty otrzymania jej przez Zamawiającego.
4. Za termin zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. W razie zwłoki w zapłacie wynagrodzenia przez Zamawiającego, Wykonawcy przysługują odsetki w wysokości ustawowej.

§ 4

1. Odbiór jakościowy i ilościowy Asortymentu będzie każdorazowo odbywał się w magazynie Zamawiającego.
2. Z czynności odbioru Asortymentu będą każdorazowo spisywane i podpisywane przez obie Strony protokoły odbioru, zawierające informacje dotyczące:
 - a) rodzaju i ilości otrzymanego Asortymentu,
 - b) jakości Asortymentu – potwierdzające zgodność dostarczonego Asortymentu ze Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia oraz potwierdzające dostarczenie dokumentów, o których mowa w § 2 ust. 2.
3. Asortyment, który nie spełnia warunków odbioru zostanie wymieniony na nowy, wolny od wad, w terminie 5 dni roboczych od daty odbioru. Koszt wymiany pokrywa Wykonawca. Z czynności odbioru Asortymentu wolnego od wad zostanie sporządzony dodatkowy protokół odbioru.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność i ryzyko związane z dostawą Asortymentu do momentu podpisania protokołu odbioru.

§ 5

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady fizyczne i prawne Asortymentu.
2. Wykonawca – niezależnie od uprawnień wynikających z rękojmi za wady fizyczne i prawne – udziela Zamawiającemu 36-miesięcznej gwarancji na dostarczony Asortyment (liczonej od daty dostarczenia danej partii Asortymentu).
3. W przypadku zgłoszenia reklamacji (w formie wiadomości mail'owej na adres wskazany przez Wykonawcę w komparycji niniejszej umowy) w ramach udzielonej gwarancji, Wykonawca jest zobowiązany do wymiany Asortymentu na wolny od wad w terminie 10 dni od dnia wysłania wiadomości mail'owej przez Zamawiającego.

§ 6

Poza wypadkami przewidzianymi w Kodeksie cywilnym Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku:

- a) opóźnienia w dostawie Asortymentu, wynoszącego więcej niż 7 dni, liczonych od terminu wskazanego w Harmonogramie lub przekroczenia terminu wskazanego w § 4 ust. 3 lub § 5 ust. 3.
- b) dostarczenia przez Wykonawcę, w warunkach wskazanych w § 4 ust. 3 lub § 5 ust. 3, ponownie Asortymentu niespełniającego warunków odbioru.

§ 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) 500,00 (słownie: pięćset) złotych brutto za każdy dzień opóźnienia w dostarczeniu Asortymentu, opóźnienia w dostarczeniu Asortymentu wolnego od wad w warunkach wskazanych w § 4 ust. 3 lub § 5 ust. 3.
 - b) 5.000,00 (słownie: pięć tysięcy) złotych brutto, w przypadku odstąpienia od umowy – przez którąkolwiek ze Stron – z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Kary, o których mowa w ust. 1 będą potrącone przez Zamawiającego z należnego Wykonawcy wynagrodzenia lub zostaną wyegzekwowane w innej formie.
3. Jeżeli kary umowne nie pokryją poniesionej szkody Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 8

Integralną część umowy stanowią dokumenty wytworzone w ramach postępowania o udzielenie zamówienia, w szczególności: Zapytanie ofertowe, Formularz ofertowo – cenowy, Harmonogram, Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

§ 9

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy, jej rozwiązanie, wypowiedzenie lub odstąpienie od niej wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie znajdują przepisy Kodeksu cywilnego oraz innych przepisów prawa, właściwych dla przedmiotu niniejszej umowy.
3. Ewentualne spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądowni właściwemu dla miasta Pionki.

§ 10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Zamawiający:

Wykonawca: