



UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

**POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:**

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie~~\*/niepobieranie\*”.

**I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie**

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Burmistrz Miasta Pionki			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>	Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej.			
4. Tytuł zadania publicznego	Organizacja zajęć sportowych dla dzieci i młodzieży: piłka nożna - moja pasja			
5. Termin realizacji zadania publicznego <sup>2)</sup>	Data rozpoczęcia	01.11.2018	Data zakończenia	31.11.2018

**II. Dane oferenta (-ów)**

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	
Klub Sportowy Proch Pionki Ul. Sportowa 4 26-670 Pionki KRS 0000237783	
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	NIP: 8121425381 Regon: 670777617  email: <a href="mailto:proch@proch.pionki.org">proch@proch.pionki.org</a>  <b>Mirosław Lepa</b> – Prezes Zarządu tel. 603 333 127 <b>Jarosław Procki</b> – Wiceprezes ds. finansowych tel. 608 692 607  <b>Marcin Zbyszyński</b> – Wiceprezes ds. organizacyjnych tel. 609-859-107 – osoba do składania wyjaśnień dotyczących oferty

**III. Zakres rzeczowy zadania publicznego**

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego
--

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.



Organizacja zajęć sportowych dla dzieci uzdolnionych sportowo z terenu Gminy Miasta Pionki poprzez organizację dla nich systematycznych treningów piłki nożnej, zajęć fitness i korzystania z siłowni na stadionie miejskim w Pionkach oraz na sali fitness i na hali sportowej w Pionkach poprzez udział 3 grup treningowych (dzieci z rocznika 2004-2007 oraz młodzież z roczników 2000-2003). Zajęcia będą prowadzić wykwalifikowani trenerzy z KS Proch Pionki posiadający licencje trenera piłki nożnej i/lub instruktora fitness.

## 2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

1. Nabycie nowych umiejętności przez uczestników i rozwój talentów.
2. Zagospodarowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży poprzez aktywne formy treningu.
3. Rozwinięcie umiejętności współżycia i współdziałania w grupie rówieśniczej.
4. Zdrowy styl życia pozbawionego złych nawyków i nałogów – treningi na sali fitness i siłowni.
5. Poprawa zdrowia, nabycie umiejętności współpracy i współdziałania w zespole.

## IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji <sup>3)</sup> (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego <sup>4)</sup> (zł)
1	Wynagrodzenie trenerów za prowadzenie zajęć	7.000	7.000	0
2	Zakup sprzętu sportowego – piłki, ortaliony	3.000	3.000	0
Koszty ogółem:		10.000	10.000	0

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie\*/niepobieranie\* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)\*/zalega (-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)\*/zalega (-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

**PREZES ZARZĄDU**

**KS „PROCH”**

*Miroslaw Lepu*

(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
oferenta)

**KLUB SPORTOWY  
„PROCH”**

26-670 PIONKI, ul. Sosnowa 3

**Załącznik:**

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.

**WICEPREZES ZARZĄDU**

**d/s Finansowych**

*Jaroslav Procki*

Data *26.10.2019*

<sup>3)</sup> Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

<sup>4)</sup> W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.