



Gmina Miasta Pionki

Pionki, 24.10.2022 r.

ul. Aleja Jana Pawła II 15
26-670 Pionki
NIP: 796 295 87 67

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

W imieniu Gminy Miasta Pionki zapraszam do złożenia oferty na zakup wyposażenia świetlicy integracyjnej w budynku przy ul. Aleje Lipowe w Pionkach.

I. Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup wyposażenia świetlicy integracyjnej w budynku przy ul. Aleje Lipowe w Pionkach, zgodnie z poniższym zestawieniem.

1) Telewizor – 1 szt.

Parametry minimalne: Telewizor 40", HDMI x4, USB x3, Wi-Fi, DLNA, Bluetooth, Nagrywanie na USB, UHD/4K, 3840 x 2160px, Tuner analogowy, DVB-C, DVB-S, DVB-S2, DVB-T, DVB-T2/HEVC/H.265, kolor czarny, gwarancja – min. 3 lata,

Dodatkowo: uchwyt ruchomy, obrotowy do montażu telewizora na ścianie.

2) Laptop/ notebook – 1 szt.

Parametry minimalne: Procesor: 8 rdzeniowy, pamięć RAM: nie mniej niż 12 GB z możliwością rozszerzenia, dysk twardy: nie mniej niż 512GB SSD, wbudowany napęd: DVD, Ekran 17 cali Full HD, Karta graficzna: tak, dźwięk: wbudowane głośniki, łączność: Wi-Fi; Bluetooth; LAN; Rodzaje wejść/wyjść: USB, HDMI, VGA, czytnik kart pamięci, wyjście na słuchawki, wejście na mikrofon, Multimedia: karta dźwiękowa, głośniki, Urządzenie wskazujące: Touchpad, Bateria: Li-Ion, System operacyjny: Windows, gwarancja: min. 3 lata, kolor czarny

Dodatkowo: torba na laptopa z usztywnieniem + mysz bezprzewodowa + przedłużacz listwowy min. 6m, min. 4 gniazda.

3) Czajnik elektryczny – 1szt.

Pojemność min. 1,7l, gwarancja min. 12 msc, kolor czarny

4) Ekspres do kawy – 1szt.

Ekspres automatyczny, z funkcją spieniania mleka, regulacją mocy kawy, regulacją ilości zaparzonej kawy, wbudowanym młynkiem ceramicznym, wskaźnikiem poziomu wody, filtrami, pojemnikiem na mleko, regulacją stopnia zmielenia kawy, z kompletem min. 5 szt dodatkowych filtrów wymiennych oraz kompletem akcesoriów do czyszczenia i pielęgnacji ekspresu od producenta. Wymiary urządzenia: gł. max. 38cm, szer. max. 25cm, wys. max. 45 cm, kolor czarny

II. Termin wykonania zamówienia:

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: **3 tygodnie od daty podpisania umowy.**

III. Sposób uzyskania informacji dotyczących przedmiotu zamówienia:

Szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia można uzyskać osobiście w siedzibie Zamawiającego - Urząd Miasta Pionki, Aleja Jana Pawła II 15, 26-670 Pionki, pok. nr 205 lub telefonicznie pod numerem tel. 48 341 42 07.

IV. Warunki stawiane Wykonawcom przez Zamawiającego:

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania warunków uprawniających do złożenia oferty.

V. Opis sposobu obliczenia ceny:

- cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w formularzu Oferta
- całkowita cena oferty musi być podana w złotych polskich liczbowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,
- cena podana w ofercie za przedmiot zamówienia musi zawierać wszystkie zobowiązania oraz wszystkie koszty związane z terminowym, pełnym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia,
- cena podana w ofercie za przedmiot zamówienia musi zawierać zysk wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, w tym podatek VAT,
- wszelkie upusty, rabaty winny być od razu ujęte w obliczeniu ceny, tak by wyliczona cena za realizację przedmiotu zamówienia przedstawiona w formularzu Oferta była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przez zamawiającego przeliczeń itp. działań w celu jej określenia,
- cena podana w ofercie za przedmiot zamówienia musi uwzględniać wszystkie warunki i wytyczne stawiane przez Zamawiającego, odnoszące się do przedmiotu zamówienia,
- cena podana w ofercie za przedmiot zamówienia musi także uwzględniać wszystkie inne koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia, wynikające z opisu przedmiotu zamówienia oraz wszelkie inne koszty nieujęte w opisie przedmiotu zamówienia, bez których nie jest możliwe wykonanie zamówienia,
- każdy z Wykonawców może podać tylko jedną cenę. Nie dopuszcza się wariantowości cen,
- zaleca się aby przed obliczeniem ceny oferty Wykonawca zapoznał się z przedmiotem zamówienia oraz zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty i podpisania umowy.

VI. Opis sposobu wyboru oferty najkorzystniejszej:

- Jedynym kryterium oceny ofert jest cena oferty (100%).
- Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną (brutto), obejmująca realizację całości zamówienia.

- Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od realizacji zamówienia w przypadkach, gdy w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta, bądź gdy najniższa ceną oferta przekroczy środki finansowe, które Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację tego zadania.

VII. Miejsce, sposób oraz termin składania ofert i warunki płatności:

- Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego - Urząd Miasta Pionki, Aleja Jana Pawła II 15, 26-670 Pionki,

sekretariat – osobiście, pocztą lub na adres e-mail: k.blazik@pionki.pl.

- W tytule e-maila lub na opisie koperty proszę wpisać „Oferta–światlica środowiskowa, sprzęty”

- Oferty należy składać do dnia 02.11.2022 r. do godz. 10.00,

- Oferty należy składać na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.

- Do oferty bezwzględnie należy dołączyć kartę techniczną/parametry oferowanych urządzeń. Oferty bez dołączonych w/w dokumentów zostaną odrzucone.

- Rozliczenie za wykonany przedmiot umowy nastąpi fakturą końcową po odbiorze wykonanych prac. Płatność za fakturę 30 dni.

VIII. Informacja o terminie i miejscu podpisania umowy:

Informacja o terminie i miejscu podpisania umowy zostanie przekazana telefonicznie Wykonawcy, którego ofertę wybrano.

(-) *Burmistrz Miasta Pionki*