

INFORMACJE O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Na podstawie **art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. 2016r. Nr119,s.1 ze zm.)-dalej: „RODO”** informuję, że:

1. **Administratorem Pani/Pana** danych osobowych jest **Urząd Miasta Pionki** Aleja Jana Pawła II 15, 26-670 Pionki, tel. 48 341 42 99, adres e-mail: burmistrz@pionki.pl reprezentowany przez Burmistrza Miasta Pionki.

2. **Administrator** wyznaczył **Inspektora Ochrony Danych**, z którym może się **Pani/Pan** kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych ,kontakt e -mail: iod@pionki.pl lub pisemnie na adres **Administradora**.

3. **Pani/Pana** dane osobowe będą przetwarzane na podstawie: art. 6 ust.1 li. „a”, „c”, „e” „**RODO**”, ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego, oraz Uchwały Nr XVIII/118/2020 Rady Miasta W Pionkach z dn. 27.01.2020 r. – Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasta Pionki w celu: **wydania decyzji administracyjnej udzielającej zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych i transportu nieczystości ciekłych.**

4. Przetwarzane dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa. Po spełnieniu celu, dla którego dane osobowe zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.

5. **Pani/Pana** dane osobowe mogą być przekazane wyłącznie podmiotom, które uprawnione są do ich otrzymania przepisami prawa. Ponadto mogą być one ujawnione podmiotom, z którymi **Administrator** zawarł umowę na świadczenie usług i wykorzystywanych przy ich przetwarzaniu.

7. **Pani/Pana** dane nie będą podlegać automatycznym sposobom przetwarzania danych opierających się na zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, ani nie będą podlegać profilowaniu.

8. **Pani/Pana** dane nie trafią poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).

9. W związku z przetwarzaniem **Pani/Pana** danych osobowych, przysługują **Pani/Panu** następujące prawa:

- a) prawo do żądania od **Administradora** dostępu do danych osobowych oraz otrzymania ich kopii;
- b) prawo żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych w przypadkach, o których mowa w art. 16 RODO;
- c) prawo żądania usunięcia danych osobowych w przypadkach określonych w art. 17 RODO;
- d) prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadkach określonych w art. 18 RODO;
- e) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa w sytuacji, gdy uzna **Pani/Pan**, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych „**RODO**”.