

UCHWAŁA NR XLIV/258/2021
RADY MIASTA PIONKI
z dnia 6 października 2021 roku

w sprawie przyjęcia projektu Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Miasto Pionki i przekazania go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372) oraz art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2020 r. poz. 2028) uchwala się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się projekt Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Miasto Pionki, stanowiącego załącznik Nr 1 do uchwały nr VIII/58/2019 Rady Miasta Pionki z dnia 23 maja 2019 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Miasto Pionki (opublikowanej w Dz. Urz. Woj. Maz. z 2019 r. poz. 7442) - o treści zawartej w załączniku do niniejszej uchwały, celem przekazania go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu, tj. Dyrektorowi Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie w Warszawie.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Pionki.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XLII/247/2021 Rady Miasta Pionki z dnia 24 sierpnia 2021 r. w sprawie przyjęcia projektu zmiany Uchwały Nr VIII/58/2019 Rady Miasta Pionki z dnia 23 maja 2019 roku w sprawie uchwalenia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Miasto Pionki i przekazania go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIASTA PIONKI

Wojciech Maślanek

Uzasadnienie

Przepisem art. 7 ustawy z dnia 13 lutego 2020 r. o zmianie ustawy – Prawo budowlane oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2020 r. poz. 471 z późn. zm.) dokonano zmian w ustawie z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i odprowadzaniu ścieków skutkujących koniecznością wprowadzenia zmian w obowiązującym na terenie gminy Miasto Pionki Regulaminie dostarczania wody i odprowadzania ścieków.

W myśl art. 35 ust. 2 ustawy o zmianie ustawy – Prawo budowlane oraz niektórych innych ustaw w terminie 12 miesięcy od dnia wejścia w życie tejże ustawy rady gmin mają dostosować treść regulaminów dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązujących na obszarze ich właściwości do przepisów ustawy zmienianej w art. 7 w brzmieniu nadanym tą ustawą.

W związku z powyższym w obowiązującym na terenie gminy Miasto Pionki Regulaminie zatwierdzonym uchwałą Rady Miasta Pionki Nr VIII/58/2019 z dnia 23 maja 2019 r. dokonano zmian zapisu w § 16 Rozdział V WARUNKI PRZYŁĄCZENIA DO SIECI:

„1. Podmiot ubiegający się o przyłączenie do sieci składa do przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego pisemny wniosek o wydanie warunków przyłączenia.

2. Wniosek o wydanie warunków przyłączenia do sieci zawiera co najmniej:

1. imię i nazwisko lub nazwę oraz adres zamieszkania lub siedziby podmiotu ubiegającego się o przyłączenie do sieci;

2. wskazanie lokalizacji nieruchomości lub obiektu, który ma zostać przyłączony do sieci,

w tym jego adres i numer działki ewidencyjnej, na której się znajduje;

3. informacje o przeznaczeniu i sposobie wykorzystywania nieruchomości lub obiektu, który ma zostać przyłączony do sieci;

4. określenie dobowego zapotrzebowania na wodę z podziałem na wodę do celów bytowych, technologicznych, przeciwpożarowych oraz innych, z uwzględnieniem przepływów średniodobowych i maksymalnych godzinowych oraz wielkości ładunku zanieczyszczeń;

5. określenie ilości i jakości odprowadzanych ścieków z podziałem na ścieki bytowe i przemysłowe;

6. plan zabudowy lub szkic sytuacyjny, określający usytuowanie przyłącza w stosunku do istniejącej sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej oraz innych obiektów i sieci uzbrojenia terenu;

7. wskazanie planowanego terminu rozpoczęcia poboru wody i dostarczania ścieków;

8. podpis wnioskodawcy.

3. Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne wydaje warunki przyłączenia do sieci albo odmowę ich wydania wraz z uzasadnieniem, w terminie:

- 21 dni - od dnia złożenia wniosku o wydanie warunków przyłączenia do sieci, w przypadku budynków mieszkalnych jednorodzinnych, w tym znajdujących się w zabudowie zagrodowej;

- 45 dni - od dnia złożenia wniosku o wydanie warunków przyłączenia do sieci, w pozostałych przypadkach.

4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne może przedłużyć terminy określone w pkt. 3 powyżej, odpowiednio o kolejne 21 albo 45 dni, po uprzednim zawiadomieniu podmiotu ubiegającego się o przyłączenie do sieci z podaniem uzasadnienia przyczyn tego przedłużenia.

5. Do terminów określonych w pkt. 3 powyżej nie wlicza się terminów przewidzianych w przepisach prawa do dokonania określonych czynności, terminów na uzupełnienie wniosku o wydanie warunków przyłączenia do sieci, okresów innych opóźnień spowodowanych z winy

podmiotu wnioskującego o przyłączenie do sieci albo z przyczyn niezależnych od przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego.

6. Warunki przyłączenia do sieci wydane przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne są ważne przez okres 2 lat od dnia ich wydania.”

Jednocześnie dokonano aktualizacji aktu prawnego wskazanego w § 2.1. Rozdział I PRZEPISY OGÓLNE, słowa „(tekst jednolity: Dz. U. z 2018., poz. 1152 z późn. zm)” zastępuje się „(Dz. U z 2020 r. poz. 2028).”.

Reasumując, po podjęciu uchwały o przyjęciu nowego projektu Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków ze zmianami, projekt ten zostanie przedłożony do zaopiniowania organowi regulacyjnemu. Organ regulacyjny w formie postanowienia przedstawi opinię do projektu regulaminu.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIASTA PIONKI
Wojciech Maślanek

Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Miasto Pionki

**ROZDZIAŁ I
PRZEPISY OGÓLNE**

§ 1. Regulamin określa zasady zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków realizowanego na terenie Gminy Miasto Pionki, w tym prawa i obowiązki przedsiębiorstw wodociągowo-kanalizacyjnych oraz odbiorców usług.

§ 2. 1. Ilekroć w Regulaminie mowa jest o „Ustawie” należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tekst jednolity: Dz.U. z 2020, poz. 2028).

2. użytym w Regulaminie pojęciom należy przypisywać znaczenie jakie nadają im akty prawne wyższego rzędu, w tym w szczególności Ustawa.

**ROZDZIAŁ II
MINIMALNY POZIOM USŁUG ŚWIADCZONYCH PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO
WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNE W ZAKRESIE DOSTARCZANIA WODY
I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW**

§ 3. W zakresie dostarczania wody przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane:

1. zapewnić zdolność posiadanych urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych do:
 1. realizacji dostaw wody z posiadanej sieci wodociągowej w wymaganej ilości, nie mniejszej niż 0,5 m³ na dobę i pod odpowiednim ciśnieniem, zapewniającym ciśnienie w instalacji budynku przed każdym punktem czerpalnym nie mniejszym niż 0,05 MPa;
 2. przyjmowania do posiadanej sieci kanalizacyjnej ścieków wprowadzanych przez odbiorców usług, w ilości nie mniejszej niż 0,5 m³ na dobę o stanie i składzie zgodnym z aktualnie obowiązującymi przepisami i obowiązującą umową o odprowadzanie ścieków;
 3. dostaw wody i odprowadzania ścieków w sposób ciągły i niezawodny,
2. zapewnić odbiorcom usług wodę o jakości przeznaczonej do spożycia przez ludzi, w tym wymagania bakteriologiczne, fizykochemiczne oraz organoleptyczne, odpowiadającą wymaganiom określonym w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art.13 ustawy:
 1. wymagania podstawowe fizykochemiczne i organoleptyczne wody - wartości dopuszczalne:
 - Mętność, Barwa, Zamach, Smak – akceptowalne przez konsumentów, bez nieprawidłowych zmian
 - Stężenie jonów wodoru (pH) – 6,5 do 9,5;
 - Twardość (CaCO₃) - 60 - 500 mg/l;

- Żelazo - 200 µg/l;
- Mangan - 50 µg/l;

2. wartości dopuszczalne mikrobiologiczne:

- Bakterie grupy coli – 0 j.t.k,
- Ogólna liczba mikroorganizmów w 22°C – bez nieprawidłowych zmian.

3. dostarczyć odbiorcy usług wodę z sieci wodociągowej na podstawie pisemnej umowy, o treści ustalonej według zasad określonych przepisami obowiązującego prawa, w szczególności ustawą i niniejszym regulaminem,
4. odbierać od odbiorcy usług ścieki na podstawie pisemnej umowy o treści ustalonej według zasad określonych przepisami obowiązującego prawa, w szczególności ustawą i niniejszym regulaminem,
5. wydawać warunki techniczne niezbędne do podłączenia do sieci oraz uzgadniać przedłożoną przez inwestora dokumentację techniczną,
6. instalować i utrzymywać (na swój koszt) u odbiorcy usług wodomierz główny,
7. prowadzić regularną kontrolę jakości dostarczanej wody,
8. prowadzić regularną kontrolę urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych posiadanych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne,
9. zapewniać należyte warunki odbioru ścieków oraz zapewnić właściwą jakość oczyszczonych i odprowadzanych ścieków, w szczególności poprzez regularne prowadzenie kontroli ilości i jakości odprowadzanych ścieków, w tym ścieków przemysłowych oraz przestrzegania warunków wprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych,
10. dokonywać napraw urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych oraz przyłączy będących w jego posiadaniu,
11. zapewnić budowę oraz modernizację urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych w zakresie wynikającym z wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych będących w jego posiadaniu,
12. informować o jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi w formie i trybie określonym przepisami ustawy,
13. na pisemny wniosek odbiorcy usług zlecić wykonanie ekspertyzy wodomierza głównego przez firmę posiadającą odpowiednie pozwolenie Okręgowego Urzędu Miar w celu sprawdzenia prawidłowości wskazań i w przypadku stwierdzenia przez ten Urząd jego wadliwego działania, ponieść koszty ekspertyzy i wymiany.

§ 4. W zakresie dostarczania wody i odbioru ścieków przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne ma prawo:

1. wstępu na teren nieruchomości lub obiektu budowlanego odbiorcy usług w celach określonych w art. 7 ustawy,

2. przeprowadzania kontroli prawidłowości realizacji robót zgodnie z warunkami przyłączenia do sieci,
3. przeprowadzania kontroli technicznego stanu przyłącza w czasie jego użytkowania.

§ 5. Odbiorca usług ma obowiązek:

1. korzystać z instalacji wodociągowej w sposób uniemożliwiający występowanie zakłóceń w funkcjonowaniu sieci, a w szczególności eliminować możliwości wystąpienia skażenia wody w sieci, w tym wskutek cofnięcia się wody z instalacji wodociągowej lub powrotu ciepłej wody z instalacji centralnego ogrzewania, jak również utrzymywać urządzenia będące w jego posiadaniu w należyłym stanie,
2. korzystać z instalacji kanalizacyjnej w sposób uniemożliwiający występowanie zakłóceń w funkcjonowaniu sieci oraz nie wprowadzać do urządzeń kanalizacyjnych odpadów i substancji wskazanych w art. 9 ust. 2 ustawy, a w przypadku dostarczania ścieków przemysłowych spełniać warunki wskazane w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ustawy,
3. umożliwić realizację uprawnień przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, o których mowa w art. 7 ustawy,
4. prawidłowo zabezpieczyć wodomierz główny (łącznie z pomieszczeniem przewidzianym do lokalizacji wodomierza głównego), pozostałe wodomierze oraz urządzenia pomiarowe, a także zapewnić łatwy dostęp do tych przyrządów,
5. niezwłocznie zawiadamiać przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne o uszkodzeniu lub zaborze wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego, w tym uszkodzeniu lub zaborze plomb,
6. zawiadomić przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne o planowanych zmianach technicznych w instalacji wewnętrznej, które mogą mieć wpływ na działanie sieci oraz ilość pobieranej wody i odprowadzanych ścieków, a także przeznaczenie wody,
7. powstrzymać się od dokonywania jakichkolwiek czynności mogących mieć wpływ na zmianę stanu technicznego urządzeń i przyłączy wodociągowych lub kanalizacyjnych będących w posiadaniu przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego, bez uzgodnienia tego z przedsiębiorstwem, w tym nasadzeń drzew i krzewów oraz zabudowy w pasie terenu, w którym zlokalizowana jest sieć wodociągowa lub kanalizacyjna,
8. zawiadomić przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne o posiadanych własnych ujęciach wody w celu umożliwienia prawidłowego obliczenia należności z tytułu odprowadzania ścieków,
9. pokryć koszty wykonanej na zlecenie odbiorcy usługi ekspertyzy wodomierza głównego w przypadku, gdy wykonana ekspertyza potwierdziła jego prawidłowe działanie.

§ 6. Odbiorca usług ma prawo do:

1. odbierania wody o odpowiednim ciśnieniu i jakości,
2. nieprzerwanego odprowadzania ścieków,
3. bezpłatnego korzystania z zastępczych punktów poboru wody w przypadku przerw w dostawie wody, wskazanych w Rozdziale VIII,
4. zgłaszania przedsiębiorstwu wodociągowo – kanalizacyjnemu reklamacji, wskazanych w Rozdziale IX.

ROZDZIAŁ III

WARUNKI I TRYB ZAWIERANIA UMÓW Z ODBIORCAMI USŁUG

§ 7. Świadczenie usług zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków odbywa się na podstawie pisemnej umowy zawartej pomiędzy przedsiębiorstwem wodociągowo – kanalizacyjnym a odbiorcą usług.

§ 8. 1. W terminie do 7 dni od dnia złożenia przez przyszłego odbiorcę usług wniosku o zawarcie umowy, o którym mowa w § 7 niniejszego regulaminu, przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne sporządza i przedkłada przyszłemu odbiorcy usług projekt umowy o zaopatrzenie w wodę (i) lub odprowadzenie ścieków. Umowa z osobami korzystającymi z lokali w budynku wielolokalowym zawierana jest na pisemny wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne udostępnia w swojej siedzibie i na stronie internetowej wzór wniosku o zawarcie umowy.

3. Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne udostępnia zainteresowanym podmiotom informacje o szczegółowych warunkach zawierania umów, w tym o konieczności przedstawienia przez odbiorców usług konkretnych dokumentów umożliwiających podpisanie umowy oraz o czasie i miejscu, w którym możliwe jest zawarcie konkretnej umowy.

§ 9. Wniosek o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę (i) lub odprowadzenie ścieków z przedsiębiorstwem wodociągowo – kanalizacyjnym powinien w szczególności określać:

1. dane identyfikacyjne oraz adres zamieszkania lub siedziby wnioskodawcy,
2. wskazanie nieruchomości, do której ma być dostarczana woda lub odprowadzane ścieki,
3. oświadczenie wnioskodawcy czy nieruchomość jest podłączona do sieci wodociągowej przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego, czy też posiada własne ujęcie wody,
4. oświadczenie czy nieruchomość jest podłączona do sieci kanalizacyjnej przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego, czy też wprowadza ścieki do zbiornika bezodpływowego lub przydomowej oczyszczalni ścieków,
5. oświadczenie wnioskodawcy, na jakie cele będzie wykorzystywał dostarczoną wodę,

6. oświadczenie wnioskodawcy, jakiego rodzaju ścieki będą odprowadzane przez wnioskodawcę na podstawie zawartej umowy,
7. oświadczenie wnioskodawcy o posiadanym tytule prawnym do korzystania z nieruchomości, do której ma być dostarczana woda lub odprowadzane ścieki.

§ 10. Jeżeli umowa o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków ma być zawarta z osobą, która posiada tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, do której ma być dostarczana woda lub z której mają być odprowadzane ścieki, oryginał dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do korzystania z wskazanej wyżej nieruchomości, wnioskodawca przedkłada do wglądu uprawnionemu pracownikowi przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego.

§ 11. Umowa o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków jest zawierana na czas określony lub nieokreślony. W przypadku, gdy tytuł prawny do nieruchomości do której ma być dostarczana woda lub z której mają być odprowadzane ścieki jest określony, umowa jest zawierana na czas określony.

§ 12. 1. Umowa może być zawarta z osobami korzystającymi z lokali znajdujących się w budynku wielolokalowym na wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych, po spełnieniu warunków określonych w Ustawie.

2. Wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę przez przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne z osobą korzystającą z lokalu powinien zawierać elementy wskazane w § 9 niniejszego regulaminu, a ponadto:

1. dane identyfikacyjne oraz adres osoby korzystającej z lokalu, do którego ma być dostarczana woda lub odprowadzane ścieki;
2. umocowanie do złożenia wniosku,
3. wskazanie lokalu, do którego ma być dostarczana woda lub odprowadzane ścieki,
4. oświadczenie wnioskodawcy o poinformowaniu osób korzystających z lokali o zasadach rozliczeń, o których mowa w art. 6 ust. 6 pkt 3 i 4 ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i odprowadzaniu ścieków,
5. schemat wewnętrznej instalacji wodociągowej w budynku wielolokalowym za wodomierzem głównym wraz z określeniem lokalizacji wszystkich punktów czerpalnych w obrębie budynku wielolokalowego.

§ 13. Umowa, o której mowa w § 7, może zostać zawarta w lokalu przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego lub poza nim. W przypadku zawarcia umowy poza lokalem przedsiębiorstwa, odbiorcy usług będącemu konsumentem przysługuje prawo odstąpienia od takiej umowy w terminach i zasadach określonych w ustawie z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (tekst jednolity Dz.U z 2017 r., poz. 683)

ROZDZIAŁ IV

SPOSÓB ROZLICZEŃ W OPARCIU O CENY I STAWKI OPŁAT USTALONE W TARYFACH

§ 14. 1. Podstawę rozliczeń wynikających z umowy o dostarczanie wody i odprowadzanie ścieków stanowi aktualna taryfa przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego, określająca ceny i stawki opłat za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzenie ścieków, a także ilości pobranej wody lub wprowadzonych ścieków (zgodnie z art. 27 ustawy).

2. W razie braku wodomierza głównego ilość wody dostarczonej do nieruchomości ustala się w oparciu o przeciętne normy zużycia wody, określone w przepisach wykonawczych do art. 27 ust, 3 ustawy. W razie braku urządzeń pomiarowych ilość odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie umowy, o której mowa w § 7 , jako równą ilości wody pobranej lub określonej w umowie.

3. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości działania wodomierza głównego, ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie 3 miesięcy przed stwierdzeniem nieprawidłowego działania wodomierza, a gdy nie jest to możliwe – na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średniomiesięcznego zużycia wody w roku ubiegłym i liczby nieprawidłowego działania wodomierza.

4. Częstotliwość okresów rozliczeniowych określa umowa o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzenie ścieków, przy czym okres rozliczeniowy nie może być krótszy niż miesiąc.

5. W przypadku wprowadzania do stosowania nowych cen i stawek opłat wynikających z zatwierdzonej taryfy, rozliczenie ilości świadczonych usług będzie prowadzone proporcjonalnie do liczby dni obowiązywania starej i nowej taryfy w danym okresie rozliczeniowym.

6. Podstawą obciążenia odbiorcy usług należnościami za usługi dostarczenia wody i (lub) odprowadzania ścieków świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne jest faktura.

7. Odbiorca usług dokonuje zapłaty za dostarczoną wodę lub (i) odprowadzane ścieki w terminie określonym na fakturze, który nie może być krótszy niż 14 dni od daty jej wysłania lub dostarczenia w inny sposób.

§ 15. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym odbiorcami usług są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi takiego budynku wielolokalowego oraz odrębne faktury osobom korzystającym z lokali lub wyłącznie odbiorcom usług będących osobami korzystającymi z lokali, z którymi przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne zawarło odrębną umowę o zaopatrzenie w wodę i (lub) odprowadzanie ścieków.

ROZDZIAŁ V

WARUNKI PRZYŁĄCZANIA DO SIECI

§16. 1. Podmiot ubiegający się o przyłączenie do sieci składa do przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego pisemny wniosek o wydanie warunków przyłączenia.

2. Wniosek o wydanie warunków przyłączenia do sieci zawiera co najmniej:

1. imię i nazwisko lub nazwę oraz adres zamieszkania lub siedziby podmiotu ubiegającego się o przyłączenie do sieci;
2. wskazanie lokalizacji nieruchomości lub obiektu, który ma zostać przyłączony do sieci,
w tym jego adres i numer działki ewidencyjnej, na której się znajduje;
3. informacje o przeznaczeniu i sposobie wykorzystywania nieruchomości lub obiektu,
który ma zostać przyłączony do sieci;
4. określenie dobowego zapotrzebowania na wodę z podziałem na wodę do celów bytowych, technologicznych, przeciwpożarowych oraz innych, z uwzględnieniem przepływów średniodobowych i maksymalnych godzinowych oraz wielkości ładunku zanieczyszczeń;
5. określenie ilości i jakości odprowadzanych ścieków z podziałem na ścieki bytowe i przemysłowe;
6. plan zabudowy lub szkic sytuacyjny, określający usytuowanie przyłącza w stosunku do istniejącej sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej oraz innych obiektów i sieci uzbrojenia terenu;
7. wskazanie planowanego terminu rozpoczęcia poboru wody i dostarczania ścieków;
8. podpis wnioskodawcy.

3. Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne wydaje warunki przyłączenia do sieci albo odmowę ich wydania wraz z uzasadnieniem, w terminie:

- 21 dni - od dnia złożenia wniosku o wydanie warunków przyłączenia do sieci, w przypadku budynków mieszkalnych jednorodzinnych, w tym znajdujących się w zabudowie zagrodowej;
- 45 dni - od dnia złożenia wniosku o wydanie warunków przyłączenia do sieci, w pozostałych przypadkach.

4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne może przedłużyć terminy określone w pkt. 3 powyżej, odpowiednio o kolejne 21 albo 45 dni, po uprzednim zawiadomieniu podmiotu ubiegającego się o przyłączenie do sieci z podaniem uzasadnienia przyczyn tego przedłużenia.

5. Do terminów określonych w pkt. 3 powyżej nie wlicza się terminów przewidzianych w przepisach prawa do dokonania określonych czynności, terminów na uzupełnienie wniosku o wydanie warunków przyłączenia do sieci, okresów innych opóźnień spowodowanych z winy podmiotu wnioskującego o przyłączenie do sieci albo z przyczyn niezależnych od przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego.

6. Warunki przyłączenia do sieci wydane przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne są ważne przez okres 2 lat od dnia ich wydania.

§17. Jeżeli przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne nie widzi możliwości przyłączenia nieruchomości do sieci, jest ono obowiązane przesłać podmiotowi ubiegającemu się

o przyłączenie do sieci w terminie 14 dni od otrzymania wniosku pisemną odmowę wraz z uzasadnieniem. W takim wypadku przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne nie wydaje warunków przyłączenia do sieci.

ROZDZIAŁ VI

WARUNKI TECHNICZNE OKREŚLAJĄCE MOŻLIWOŚĆ DOSTĘPU DO USŁUG WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNYCH

§ 18. 1. Poziom dostępności do usług wodociągowo – kanalizacyjnych w poszczególnych latach precyzują:

1. studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego oraz miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego Gminy Miasto Pionki,
2. aktualny wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych,

2. Potencjalni odbiorcy usług wodociągowych lub (i) kanalizacyjnych mogą uzyskać informacje w zakresie technicznych warunków określających możliwości dostępu do usług: pisemnie, telefonicznie lub bezpośrednio w siedzibie przedsiębiorstwa.

3. Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne może odmówić przyłączenia nieruchomości do sieci:

1. jeśli nie istnieją techniczne możliwości świadczenia usług zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków, lub
2. jeśli wskutek przyłączenia warunki świadczenia usług przez przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne pogorszą się do tego stopnia, że niemożliwe będzie zachowanie minimalnego poziomu świadczonych usług w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków.

4. W przypadku określonym w ust.3 stosuje się zapis ujęty w § 17 niniejszego regulaminu.

§ 19. Warunki techniczne dotyczące możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych w zakresie istniejących urządzeń wodociągowych lub urządzeń kanalizacyjnych przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne określa ustalając w warunkach przyłączenia do sieci zasady projektowania i budowy przyłączy wodociągowych lub przyłączy kanalizacyjnych uwzględniając, w szczególności:

1. projektowanie i budowę przyłącza najkrótszą trasą,
2. posadowienie przyłącza na głębokości zabezpieczającej przed przemarzaniem lub zastosowanie odpowiedniego zabezpieczenia przed przemarzaniem, z uwzględnieniem dla:
 - przyłącza wodociągowego spadku w kierunku przewodu wodociągowego. W przypadku konieczności prowadzenia przyłącza z dużym spadkiem należy zwrócić uwagę, aby zasuwki montowane były na odcinkach poziomych,
 - przyłącza kanalizacyjnego spadku, który gwarantuje prędkość samooczyszczania przyłącza tj. 0,8 m/s,
3. dojazd i dostęp do studni rewizyjnych.

§ 20. Warunkiem przystąpienia do prac zmierzających do przyłączenia nieruchomości do sieci przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego jest pisemne uzgodnienie

z przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym dokumentacji technicznej i sposobu prowadzenia tych prac oraz warunków i sposobów dokonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne kontroli robót.

ROZDZIAŁ VII

SPOSÓB DOKONYWANIA

PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIAĞOWO-KANALIZACYJNE

ODBIORU WYKONANEGO PRZYŁĄCZA

§ 21. W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z warunkami technicznymi przyłączenia do sieci oraz z uzgodnioną dokumentacją techniczną.

§ 22. 1. Określone w warunkach przyłączenia próby i odbiory częściowe oraz końcowe są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron, na podstawie pisemnego zgłoszenia podmiotu przyłączanego złożonego w przedsiębiorstwie wodociągowo – kanalizacyjnym z wyprzedzeniem co najmniej 2 dni roboczych.

2. Odbiór prac ulegających zakryciu (zasypaniu), w tym częściowemu zakryciu (zasypaniu), podmiot przyłączany jest zobowiązany zgłaszać przedsiębiorstwu wodociągowo – kanalizacyjnemu przed zakryciem (zasypaniem).

3. Odbiór końcowy dokonywany jest na podstawie końcowego protokołu odbioru technicznego według zasad określonych w warunkach przyłączenia.

4. Protokół odbioru końcowego przyłącza powinien zawierać, co najmniej:

1. datę odbioru,
2. skład komisji – w tym uprawnionego wykonawcę, inwestora i przedstawiciela przedsiębiorstwa,
3. przedmiot odbioru z wyszczególnieniem przeznaczenia przyłącza (rodzaju: wodociągowe, kanalizacyjne), średnicy, materiałów i długości przyłącza, rodzaju odprowadzanych ścieków dla przyłącza kanalizacyjnego,
4. adres nieruchomości, do której wykonano podłączenie,
5. uwagi końcowe i zobowiązania,
6. podpisy członków komisji.

5. Protokół odbioru końcowego stanowi potwierdzenie prawidłowości wykonania przyłącza i jego podpisanie przez strony upoważnia podmiot przyłączany do złożenia pisemnego wniosku o zawarcie umowy o dostawę wody i (lub) odprowadzanie ścieków.

6. Podmiot przyłączany zobowiązany jest w terminie 60 dni od daty zakończenia prac do przedstawienia przedsiębiorstwu wodociągowo – kanalizacyjnemu inwentaryzacji przyłącza wodociągowego (i) lub kanalizacyjnego wpisanej do ewidencji państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.

ROZDZIAŁ VIII
SPOSÓB POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU NIEDOTRZYMANIA CIĄGŁOŚCI USŁUG I
ODPOWIEDNICH PARAMETRÓW DOSTARCZANEJ WODY
I WPROWADZANYCH DO SIECI KANALIZACYJNEJ ŚCIEKÓW

§ 23. W przypadku niedotrzymania ciągłości świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne usług oraz odpowiednich parametrów dostarczanej przez nie wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków, przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne ma obowiązek:

1. poinformować niezwłocznie odbiorców usług o takich przypadkach, na swojej stronie internetowej, w mediach lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób, w tym wskazać, o ile to możliwe, planowany termin przywrócenia prawidłowego funkcjonowania sieci i odpowiednich parametrów dostarczanej wody,
2. zapewnić odbiorcom usług zastępcze punkty poboru wody w przypadku przerw w dostawie wody przekraczających 12 godzin oraz poinformować odbiorców usług o lokalizacji takich punktów, na swojej stronie internetowej, w mediach lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób,
3. podjąć niezbędne działania celem przywrócenia ciągłości świadczenia usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody,
4. o zaistniałej sytuacji poinformować gminę, wskazując przewidywany czas przywrócenia ciągłości i właściwej jakości świadczonych usług.

§ 24. O planowanych przerwach w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne informuje odbiorców usług, na swojej stronie internetowej, w mediach lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób, co najmniej na 3 dni robocze przed planowaną przerwą w świadczeniu usług.

§ 25. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne może odciąć dostawę wody lub zamknąć przyłącze kanalizacyjne na podstawie przepisów art. 8 ustawy, informując uprzednio odbiorcę usług co najmniej 20 dni przed planowanym terminem odcięcia dostaw wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego, podając jednocześnie informacje o miejscach i sposobie udostępniania zastępczych punktów poboru.

ROZDZIAŁ IX
STANDARDY OBSŁUGI ODBIORCÓW USŁUG, W TYM SPOSOBY ZAŁATWIANIA
REKLAMACJI ORAZ WYMIANY INFORMACJI DOTYCZĄCYCH W SZCZEGÓLNOŚCI
ZAKŁÓCEŃ W DOSTAWIE WODY I ODPROWADZANIU ŚCIEKÓW

§ 26. Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne zobowiązane jest do:

1. wyznaczenia osoby lub osób odpowiedzialnych za obsługę odbiorców usług oraz podmiotów ubiegających się o przyłączenie do sieci,
2. informowania odbiorców usług oraz podmiotów ubiegających się o przyłączenie do sieci o obowiązujących przepisach prawa oraz wynikających z nich prawach i obowiązkach, jak również o szczegółowych warunkach zawierania umów, w tym o konieczności przedstawiania dokumentów umożliwiających podpisanie umowy

o dostawę wody i (lub) odbierania ścieków oraz czasie i miejscu, w którym możliwe jest jej zawarcie,

3. przyjmowania reklamacji.

§ 27. Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne zapewnia, aby informacje zawierające co najmniej:

1. wskazanie komórki organizacyjnej upoważnionej do kontaktów z odbiorcami usług oraz podmiotami ubiegającymi się o przyłączenie do sieci oraz do przyjmowania i rozpatrywania reklamacji,
 2. dane umożliwiające kontakt,
 3. godziny przyjmowania reklamacji oraz udzielania informacji,
- były udostępnione w siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego oraz na jego stronie internetowej.

§ 28. Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne zapewnia, aby w jego siedzibie, Biuletynie Informacji Publicznej i na jego stronie internetowej udostępnione były:

1. następujące dokumenty w aktualnym brzmieniu:

1. taryfa,
2. regulamin zbiorowego zaopatrzenia w wodę i odprowadzanie ścieków,
3. tekst ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków wraz z aktami wykonawczymi,
4. aktualny wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych,

2. informacje dotyczące:

1. szczegółowych warunków zawierania umów, w tym o konieczności przedstawiania dokumentów umożliwiających podpisanie umowy oraz o czasie i miejscu, w którym możliwe jest zawarcie umowy,
2. procedury reklamacyjnej,
3. sposobu rozstrzygania spraw spornych w przedmiocie:
 - odmowy zawarcia umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków przez przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne,
 - odcięcia dostawy wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego lub odmowy przyłączenia do sieci nieruchomości, osobie ubiegającej się o przyłączenie nieruchomości do sieci.

§ 29. Odbiorcy usług oraz podmioty ubiegające się o przyłączenie do sieci mają prawo wnoszenia do przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego reklamacji dotyczących świadczonych przez nie usług, w tym w szczególności wysokości opłat za takie usługi.

§ 30. 1. Reklamacje powinny zawierać w szczególności:

1. imię i nazwisko albo oznaczenie podmiotu zgłaszającego reklamację,
2. numer i datę zawarcia umowy,
3. przedmiot reklamacji,
4. uzasadnienie,
5. informacje co do możliwości kontaktu z podmiotem zgłaszającym reklamację.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane rozpatrzyć reklamację bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym jednak niż 14 dni od dnia złożenia reklamacji w siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego lub jej doręczenia przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu w inny sposób. W szczególnych przypadkach wymagających dodatkowych ustaleń, termin może być wydłużony maksymalnie od 30 dni.

3. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne udziela odpowiedzi na reklamacje w formie pisemnej.

4. Wniesienie przez odbiorcę usług reklamacji nie wstrzymuje obowiązku uregulowania należności.

ROZDZIAŁ X

WARUNKI DOSTARCZANIA WODY NA CELE PRZECIWPOŻAROWE

§ 31. Zapewnienie dostaw wody na cele przeciwpożarowe następuje na mocy umowy zawieranej przez przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne a Gminą Miasto Pionki.

§ 32. Prawo do pobierania wody na cele przeciwpożarowe z sieci przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego posiadają wyłącznie jednostki *ochrony przeciwpożarowej*.

§ 33. 1. Pobór wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego dokonywany jest w miejscach uzgodnionych z przedsiębiorstwem wodociągowo – kanalizacyjnym.

2. W przypadku poboru wody na cele przeciwpożarowe z urządzeń wodociągowych, którymi woda dostarczana jest dla innych odbiorców, jednostka *ochrony przeciwpożarowej* niezwłocznie przekazuje przedsiębiorstwu wodociągowo – kanalizacyjnemu informacje o ilości pobranej wody.

3. Ilość wody pobranej na cele *przeciwpożarowe* wraz z określeniem nieopomiarowanych punktów jej poboru jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostki *ochrony przeciwpożarowej* Gminie Miasto Pionki, które stanowią podstawę do rozliczeń miesięcznych za pobraną wodę pomiędzy przedsiębiorstwem wodociągowo – kanalizacyjnym a Gminą Miasto Pionki.

§ 34. Uprawnieni do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego zobowiązani są do powiadomienia przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego o miejscu pożaru niezwłocznie po otrzymaniu zgłoszenia, nie później jednak niż dzień po zdarzeniu.”

ROZDZIAŁ XI PRZEPISY KOŃCOWE

§ 35. W sprawach nieobjętych niniejszym regulaminem obowiązują przepisy prawa powszechnie obowiązującego, a w szczególności Ustawy, wraz z przepisami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIASTA PIONKI

Wojciech Maślanek